

Частное образовательное учреждение высшего образования
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

Н.А. Еськова

30 августа 2024 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ БЗ.О.01.

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена БЗ.О.01.01 (Г)

Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты БЗ.О.01.02 (Д)

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Гражданское и предпринимательское право

(наименование направленности (профиля))

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденным приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 N 1011 (ред. от 27.02.2023), с Положением о Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры в Частном образовательном учреждении высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» и решением Ученого Совета от 31.08.2023 г. № 1 «Об утверждении основной профессиональной образовательной программы высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское и предпринимательское право».

Авторы:

к.ю.н., доцент Лепина Т.Г.

д.полит.н., профессор Слатинов В.Б.

к.г.н., доцент Еськова Н.А.

к.э.н., доцент Федорова Е.И.

начальник Управления юридического сопровождения Министерства
имущества Олейников П.С.

Рабочая программа ГИА одобрена на заседании кафедры правовых и гуманитарных дисциплин

Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

Заведующий кафедрой: к.ю.н., доцент Лепина Т.Г.

Содержание

1.	Общие положения	4
1.1	Цель государственной итоговой аттестации	4
1.2	Задачи государственной итоговой аттестации	4
1.3	Типы задач профессиональной деятельности выпускников	4
1.4	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО	7
2.	Структура и сроки проведения государственной итоговой атте- стации	9
2.1	Структура и объем государственной итоговой аттестации	9
2.2	Сроки проведения государственной итоговой аттестации	9
3.	Содержание государственной итоговой аттестации	10
3.1	Подготовка к сдаче государственного экзамена и сдача государ- ственного экзамена	
3.2	Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения	10
4.	Материально-техническое и информационное обеспечение госу- дарственной итоговой аттестации	21

1. Общие положения

Государственная итоговая аттестация обучающихся (далее – ГИА) включает Защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Программа ГИА включает в себя требования к подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена и требования ВКР и порядку ее выполнения, критерии оценки результатов защиты ВКР.

Фонд оценочных материалов для ГИА представлен в программе ГИА и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, с указанием этапа формирования;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы.

1.1. Цель государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация обучающихся является обязательной и проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция профиль Гражданское и предпринимательское право (уровень бакалавриата), разработанной в МЭБИК, соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (утвержденного приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011) (далее – ФГОС ВО).

1.2. Задачи государственной итоговой аттестации

Основными задачами ГИА являются:

- оценка знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- определение сформированности компетенций выпускника и уровня его подготовленности к решению профессиональных задач, установленных ОПОП ВО в соответствии с ФГОС ВО и профильной направленностью бакалавриата.

1.3. Типы задач профессиональной деятельности выпускников

Выпускник, освоивший программу высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Граждан-

ское и предпринимательское право» должен быть подготовлен к решению профессиональных задач в соответствии с профильной направленностью ОПОП ВО и типами задач профессиональной деятельности:

Таблица 1 - Типы задач профессиональной деятельности

Типы задач профессиональной деятельности (в соответствии ОПОП ВО)	Задачи профессиональной деятельности
правоприменительный	<p>Способность использовать фундаментальные знания в области частного и публичного права в современных условиях и оказывать помощь в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота</p> <p>Способность действовать с учетом кризисных ситуаций в экономике, вызываемых рисками правового и экономического характера, анализировать проблемные ситуации на рынке товаров, работ, услуг, а также выявлять правонарушения и давать юридически обоснованные предложения по их преодолению и устранению</p> <p>Способность подготавливать юридические документы, необходимые для реализации предпринимательской деятельности и защиты прав и законных интересов ее субъектов, включая разработку, составление, оформление гражданско-правовых договоров и участвовать в их заключении, а также вести претензионно-исковую работу в организации</p>
экспертно-консультационный	Способность вести консультационную работу по вопросам гражданско-правового характера, проводить примирительные процедуры среди участников спорных правоотношений

1.4. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции. Оценка сформированности компетенций - одна из ключевых задач ГИА.

Таблица 2 - Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО

Код	Компетенции	Индикаторы достижения компетенции	Планируемые результаты освоения
-----	-------------	-----------------------------------	---------------------------------

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1	Понимает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации Уметь: собирать и обобщать информацию Владеть: методиками системного подхода для решения профессиональных задач
		УК-1.2	Демонстрирует способность анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности	Знать: методики анализа и систематизации разнородных данных Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные Владеть: навыками оценки эффективности процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
		УК-1.3	Применяет навыки научного поиска и практической работы с информационными источниками; применяет методы принятия решений	Знать: основы научного поиска и практической работы с информационными источниками Уметь: осуществлять научный поиск и практическую работу с информационными источниками Владеть: методами принятия решений
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1	Использует необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	Знать: правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения Уметь: принимать управленческие решения Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом правовых норм

		УК-2.2	Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывает план, определять целевые этапы и основные направления работ	Знать: критерии отбора вариантов решений. Уметь: выбирать оптимальный вариант решения. Владеть: навыками разработки планов, определения целевых этапов и основные направлений работ
		УК-2.3	Применяет методики разработки цели и задач проекта; методы оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах	Знать: методику расчета показателей, необходимых для составления экономических разделов проекта, особенности их обоснования и представления результатов в соответствии с применяемыми в организации стандартами Уметь: выполнять необходимые для составления экономических проектов расчеты, обосновывать их, представлять результаты и принимать оптимальные решения в области ресурсного обеспечения бизнеса Владеть: практическими навыками расчета показателей, необходимых для осуществления проектов, навыками обоснования и представления полученных по итогам расчетов результатов
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1	Понимает типологию и факторы формирования команд, способности социального взаимодействия	Знать: основы командообразования Уметь: выявлять факторы формирования команд Владеть: навыками социального взаимодействия
		УК-3.2	Действует в духе сотрудничества; принимает решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявляет уважение к мнению и культуре других; определяет цели и работает в направлении личностного, образовательного и профессионального роста	Знать: этические принципы социального взаимодействия Уметь: принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; уважать мнение и культуру других; Владеть: навыками определения целей и работы в направлении личностного, образовательного и профессионального роста

		УК-3.3	Распределяет роли в условиях командного взаимодействия; применяет методы оценки своих действий, планирования и управления временем	Знать: условия командного взаимодействия Уметь: применять методы оценки своих действий Владеть: навыками планирования и управления временем
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1	Понимает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации	Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; Уметь: учитывать требования к деловой устной и письменной коммуникации Владеть: навыками построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках
		УК-4.2	Применяет на практике устную и письменную деловую коммуникацию	Знать: основы устной и письменной деловой коммуникации Уметь: применять на практике технологии деловой коммуникации Владеть: навыками устной и письменной коммуникации в профессиональной деятельности
		УК-4.3	Применяет методику составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств.	Знать: основы составления суждения в межличностном деловом общении Уметь: составлять суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках. Владеть: навыками применения адекватных языковых форм и средств
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социальном, историческом, этническом и философском контекстах	УК-5.1	Понимает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	Знать: основные понятия философии, исторического развития и межкультурной коммуникации Уметь: осуществлять межкультурную коммуникации. Владеть: навыками межкультурной коммуникации с учетом основных категорий философии и законов исторического развития

		УК-5.2	Способен вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм	Знать: этические и межкультурные нормы Уметь: вести коммуникацию в мире культурного многообразия Владеть: навыками коммуникации между представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм
		УК-5.3	Способен анализировать философские и исторические факты, социокультурные явления; анализировать и пересматривать свои взгляды в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации	Знать: основные философские и исторические факты, социокультурные явления Уметь: анализировать философские и исторические факты, социокультурные явления Владеть: навыками анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1	Понимает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда	Знать: принципы самовоспитания и самообразования Уметь: анализировать требования рынка труда в целях самообразования Владеть: практическими навыками самовоспитания и самообразования исходя из требований рынка труда
		УК-6.2	Демонстрирует умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории	Знать: критерии самоконтроля и рефлексии Уметь: разрабатывать индивидуальную образовательную траекторию Владеть: навыками корректировки обучения по выбранной траектории

		УК-6.3	Применяет способы управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.	Знать: основы и принципы управления своей познавательной деятельностью Уметь: управлять своей познавательной деятельностью Владеть: навыками удовлетворения образовательных интересов и потребностей
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1	Понимает научно-практические основы физической культуры и здорового образа и стиля жизни	Знать: научно-практические основы физической культуры Уметь: формировать научно обоснованное отношение к здоровому образу жизни Владеть: практическими навыками ведения здорового образа и стиля жизни
		УК-7.2	Применяет на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; творчески использует средства и методы физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни	Знать: основные методики физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья Уметь: осуществлять психофизическую подготовку и самоподготовку к будущей жизни и профессиональной деятельности Владеть: методами физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового образа и стиля жизни

		УК-7.3	Использует средства и методы укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования	Знать: основы физического самосовершенствования Уметь: укреплять индивидуальное здоровье Владеть: навыками физического самосовершенствования для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1	Понимает причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения	Знать: причины, признаки и последствия опасностей, телефоны служб спасения Уметь: защищаться от чрезвычайных ситуаций Владеть: навыками обеспечения безопасности жизнедеятельности
		УК-8.2	Выявляет признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимает меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывает первую помощь в чрезвычайных ситуациях	Знать: признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций Уметь: оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения Владеть: навыками оказания первой помощи в чрезвычайных ситуациях

		УК-8.3	Использует методы прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; поддерживает безопасные условия жизнедеятельности	Знать: основные принципы прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций Уметь: прогнозировать опасные или чрезвычайные ситуации Владеть: навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1	Демонстрирует знания инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенностей применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Знать: базовые дефектологические понятия Уметь: применять базовые дефектологические знания Владеть: навыками применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах
		УК-9.2	Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Знать: основы взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами Уметь: осуществлять планирование профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами Владеть: навыками осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
		УК-9.3.	Способен к взаимодействию в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами	Знать: особенности взаимодействия с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в профессиональной сфере Уметь: взаимодействовать в социальной сфере с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами Владеть: технологиями взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

У К - 1 0	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1	Демонстрирует знания основных законов и закономерностей функционирования экономики; основ социально-экономического анализа, необходимых для решения профессиональных задач	Знать: основные законы и закономерностей функционирования экономики Уметь: анализировать экономические процессы и явления Владеть: методами социально-экономического анализа, необходимыми для решения профессиональных задач
		УК-10.2	Применяет экономические знания при выполнении практических задач; принимает обоснованные экономические решения в различных областях профессиональной деятельности	Знать: базовые экономические понятия и категории в сфере профессиональной деятельности, порядок ее организации и ведения Уметь: систематизировать и обобщать информацию с целью оптимального выбора формы и вида профессиональной деятельности Владеть: практическими навыками экономического обоснования в решении профессиональных задач
		УК-10.3	Способность использовать основные положения и методы экономических наук при решении профессиональных задач	Знать: основные приемы и технологии экономических наук Уметь: использовать приемы и технологии экономических наук Владеть: навыками использования методов экономических наук при решении профессиональных задач
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1	Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Знать: сущность коррупционного поведения Уметь: определять взаимосвязь коррупционного поведения с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Владеть: навыками выявления коррупционного поведения
		УК-11.2	Анализирует, толкует и правильно применяет правовые нормы в сфере противодействия коррупционному поведению	Знать: правовые нормы в сфере противодействия коррупционному поведению Уметь: анализировать правовые нормы в сфере противодействия коррупционному поведению Владеть: навыками толкования и применения правовых норм в сфере противодействия коррупционному поведению

		УК-11.3	Вырабатывает пути решения конкретной профессиональной задачи, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знать: основы антикоррупционного поведения Уметь: демонстрировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению Владеть: навыками решения конкретных профессиональных задач противодействия коррупции
ОП К-1	Способен анализировать закономерности формирования, функционирования и развития права	ОПК-1.1	Владеет понятийно-категориальным аппаратом теории государства и права, системой исторических представлений о праве и государстве, правовой и политической мысли	Знать: понятийно-категориальный аппарат теории государства и права Уметь: систематизировать исторические представления о праве и государстве, правовой и политической мысли Владеть: навыками анализа правовых и политических процессов
		ОПК-1.2	Осваивает и применяет новые методы поиска и анализа информации о правовой и политической системе	Знать: источники и методы поиска информации о правовой и политической системе Уметь: анализировать информацию о правовой и политической системе Владеть: навыками применения новых методов поиска и анализа информации о правовой и политической системе
		ОПК-1.3	Выявляет закономерности становления институтов гражданского общества и прогнозирует его дальнейшее развитие	Знать: основные закономерности становления институтов гражданского общества Уметь: выявлять и анализировать закономерности развития институтов гражданского общества Владеть: навыками прогнозирования развития гражданского общества
ОП К-2	Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1	Оценивает юридические факты и возникающие на их основе правоотношения	Знать: критерии оценки юридических фактов Уметь: сопоставлять и систематизировать юридические факты Владеть: навыками оценки правоотношений на основе юридических фактов
		ОПК-2.2	Выбирает оптимальный вариант правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела	Знать: основы правомерного поведения Уметь: анализировать фактические обстоятельства дела Владеть: навыками выбора оптимального варианта правомерного поведения с учетом фактических обстоятельств дела

		ОПК-2.3	Применяет правовой инструментарий для решения профессиональных задач и оформления правоприменительных актов.	Знать: основные правовые инструменты Уметь: оформлять правоприменительные акты. Владеть: навыками применения правового инструментария для решения профессиональных задач
ОП К-3	Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	ОПК-3.1	Анализирует юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения, толкует и правильно применяет правовые нормы.	Знать: основные приемы анализа правоотношений Уметь: толковать и правильно применять правовые нормы Владеть: методами анализа юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений
		ОПК-3.2	Принимает решения и совершает юридические действия в точном соответствии с законом.	Знать: нормативно-правовые основы принятия решений Уметь: совершать юридические действия в точном соответствии с законом Владеть: навыками принятия решений в профессиональной деятельности
		ОПК-3.3	Демонстрирует навыки анализа правоприменительной практики, обеспечивает реализацию норм материального и процессуального права.	Знать: нормы материального и процессуального права. Уметь: анализировать правоприменительную практику Владеть: навыками реализации норм материального и процессуального права
ОП К-4	Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-4.1	Применяет различные способы толкования правовых норм	Знать: основные способы толкования правовых норм Уметь: толковать правовые нормы Владеть: навыками толкования правовых норм применительно к конкретной ситуации
		ОПК-4.2	Грамотно разъясняет состав правовой нормы применительно к правоотношениям, на которые она направлена.	Знать: состав правовой нормы Уметь: разъяснять состав правовой нормы Владеть: навыками анализа правоотношений в соответствии с правовыми нормами

		ОПК-4.3	Интерпретирует содержание нормативного правового акта.	Знать: содержание нормативного правового акта Уметь: понимать сущность нормативного правового акта Владеть: навыками интерпретации содержания нормативного правового акта.
ОПК-5	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	ОПК-5.1	Логически верно, аргументированно и ясно строит устную и письменную речь в профессиональной деятельности	Знать: профессиональную юридическую лексику Уметь: корректно использовать профессиональную юридическую лексику Владеть: навыками коммуникаций для обоснования практических решений
		ОПК-5.2	Демонстрирует навыки профессионального общения и коммуникации с использованием профессиональной юридической лексики	Знать: приемы профессионального общения и коммуникации Уметь: осуществлять профессиональную коммуникацию Владеть: применять навыки профессионального общения с использованием профессиональной юридической лексики
		ОПК-5.3	Корректно использует приемы устной и письменной речи при организации и управлении собственной профессиональной деятельностью	Знать: основы управления собственной профессиональной деятельностью Уметь: корректно использовать приемы устной и письменной речи Владеть: навыками деловой коммуникации при организации и управлении собственной профессиональной деятельностью
ОПК-6	Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	ОПК-6.1	Использует понятия и виды юридических документов как объектов юридической техники в правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности	Знать: понятия и виды юридических документов Уметь: использовать юридические документы как объекты юридической техники Владеть: навыками применения юридических документов в правоприменительной и экспертно-консультационной деятельности

		ОПК-6.2	Осуществляет подготовку проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Знать: методы составления нормативно – паровых актов и других юридических документов Уметь: участвовать в разработке юридической документации Владеть: навыками подготовки проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов
		ОПК-6.3	Осуществляет анализ нормативных правовых актов в целях устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности	Знать: методы анализа нормативных правовых актов Уметь: анализировать нормативно – правовую документацию Владеть: навыками устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности
ОПК-7	Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	ОПК-7.1	Демонстрирует навыки общения с гражданами и представителями юридических лиц в рамках осуществления правотворческой и правоприменительной деятельности в соответствии с нормами морали и права.	Знать: способы общения с гражданами и представителями юридических лиц Уметь: соблюдать правила общения в соответствии с нормами морали и права. Владеть: навыками общения с гражданами и представителями юридических лиц в рамках осуществления правотворческой и правоприменительной деятельности
		ОПК-7.2	Осуществляет профессиональную деятельность на основе нравственных норм и общечеловеческих ценностей в сфере юридической деятельности.	Знать: нравственные нормы и общечеловеческие ценности в сфере юридической деятельности Уметь: использовать нравственные нормы в сфере юридической деятельности Владеть: навыками коммуникации на основе нравственных норм и общечеловеческих ценностей в профессиональной деятельности
		ОПК-7.3	Придерживается активной гражданской позиции на основе понятия о долге и чести юриста и гражданина, формируя профессиональное правосознание.	Знать: сущность долга и чести юриста и гражданина Уметь: выражать активную гражданскую позицию Владеть: навыками формирования активной гражданской позиции на основе понятия о долге и чести юриста и гражданина

ОП К-8	Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию.	Знать: современные технологии получения юридически значимой информации. Уметь: работать с разными источниками информации Владеть: навыкам получения юридически значимой информации с помощью поисковых и правовых информационных систем.
		ОПК-8.2	Обрабатывает и систематизирует юридически значимую информацию, применяя информационные технологии, в соответствии с поставленными профессиональными задачами	Знать: современные технологии обработки и систематизации юридически значимой информации. Уметь: применять информационные технологии для систематизации и обработки юридически значимой информации Владеть: навыкам обработки и систематизации юридически значимой информации с помощью информационных технологий, в соответствии с поставленными профессиональными задачами
		ОПК-8.3	Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	Знать: основы информационной безопасности в юридической деятельности. Уметь: решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности Владеть: навыкам обеспечения информационной безопасности в юридической деятельности
ОП К-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1	Понимает принципы работы современных информационных технологий	Знать: современные информационные технологии и программные средства Уметь: эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников Владеть: навыкам применения современных информационных технологий и программных средств в профессиональной деятельности

		ОПК -9.2.	Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности	Знать: современные подходы к использованию современных информационных технологий и программных средств в юридической деятельности Уметь: решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и программных средств Владеть: навыками решения задач профессиональной деятельностью с помощью программных средств, в том числе отечественного производства
		ОПК- 9.3	Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности	Знать: основы применения информационных технологий в профессиональной деятельности Уметь: применять информационные технологии для решения профессиональных задач в юриспруденции Владеть: навыками решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий
ПК-1	Способность использовать фундаментальные знания в области частного и публичного права в современных условиях и оказывать помощь в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота	ПК-1.1	Анализирует нормативные правовые акты, а также прогнозирует результаты хозяйственной деятельности для решения практических задач	Знать: правовые основы финансово-хозяйственной деятельности Уметь: анализировать нормативные правовые основы финансово-хозяйственной деятельности Владеть: навыками прогнозирования результатов хозяйственной деятельности для решения практических задач.
		ПК-1.2	Использует фундаментальные знания в области частного и публичного права в современных условиях.	Знать: основы частного и публичного права Уметь: определять особенности частного и публичного права Владеть: навыками использования фундаментальных знаний в области частного и публичного права в современных условиях
		ПК-1.3	Оказывает помощь в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота	Знать: основы гражданского оборота Уметь: проводить анализ реализации правовых норм субъектами гражданского оборота Владеть: навыками оказания помощи в реализации правовых норм субъектами гражданского оборота

ПК-2	Способность действовать с учетом кризисных ситуаций в экономике, вызываемых рисками правового и экономического характера, анализировать проблемные ситуации на рынке товаров, работ, услуг, а также выявлять правонарушения и давать юридически обоснованные предложения по их преодолению и устранению	ПК-2.1	Действует с учетом кризисных ситуаций в экономике, вызываемых рисками правового и экономического характера.	Знать: основы и причины возникновения кризисных ситуаций в экономике Уметь: анализировать риски правового и экономического характера Владеть: навыками профессиональной деятельности с учетом кризисных ситуаций в экономике, вызываемых рисками правового и экономического характера.
		ПК-2.2	Анализирует нормативные правовые акты, которые регулируют общественные отношения на рынке товаров, работ, услуг.	Знать: нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения на рынке товаров, работ, услуг Уметь: анализировать нормативные правовые акты и закономерности развития предпринимательства Владеть: способностью применять нормативно-правовую документацию
		ПК-2.3	Дает юридически обоснованные предложения по преодолению и устранению правонарушений на рынке товаров, работ, услуг	Знать: основные факторы возникновения правонарушений на рынке товаров, работ, услуг Уметь: проводить грамотную правовую оценку комплекса правонарушений на рынке товаров, работ, услуг Владеть: навыками юридического обоснования предложений по преодолению и устранению правонарушений на рынке товаров, работ, услуг
ПК-3	Способность подготавливать юридические документы, необходимые для реализации предпринимательской деятельности и защиты прав и законных интересов ее субъектов, включая разработку, составление, оформление гражданско-правовых договоров и участие в их заключении, а также вести претензионно-исковую работу в организации	ПК-3.1	Составляет юридические документы, необходимые для реализации предпринимательской деятельности и защиты прав и законных интересов ее субъектов.	Знать: основы соблюдения интересов экономических субъектов, содержание предпринимательской деятельности, объекты и цели предпринимательства; организацию предпринимательской деятельности. Уметь: анализировать документацию для предпринимательской деятельности. Владеть: навыками составления юридических документов для предпринимательской деятельности.
		ПК-3.2	Разрабатывает, составляет, оформляет гражданско-правовые договоры, участвует в их заключении.	Знать: основы формирования гражданско-правовых договоров Уметь: разрабатывать, составлять, оформлять гражданско-правовые договоры Владеть: навыками заключения гражданско-правовых договоров
		ПК-3.3	Ведет претензионно-исковую работу в организации.	Знать: правовые основы претензионно-исковой работы Уметь: вести претензионно-исковую работу в организации Владеть: навыками урегулирования гражданско-правовых споров

ПК-4	Способность вести консультационную работу по вопросам гражданско-правового характера, проводить примирительные процедуры среди участников спорных правоотношений	ПК-4.1	Ведет консультационную работу по вопросам гражданско-правового характера	Знать: теоретические основы консультационной работы по вопросам гражданско-правового характера Уметь: определять особенности деятельности в соответствии с договорами гражданско-правового характера Владеть: навыками консультационной работы по вопросам гражданско-правового характера
		ПК-4.2	Проводит примирительные процедуры среди участников спорных правоотношений.	Знать: основы возникновения гражданско-правовых споров Уметь: определять правовые основы примирительных процедур и выявлять их преимущества Владеть: навыками проведения примирительных процедур среди участников спорных правоотношений
		ПК-4.3	Представляет интересы граждан и организаций, в том числе их интересы как участников в судах и арбитражных судах по всем делам гражданского и арбитражного судопроизводства.	Знать: основы гражданского и арбитражного судопроизводства. Уметь: определять правовые основы защиты интересов граждан и организаций в судах Владеть: навыками представления интересов граждан и организаций, в том числе их интересы как участников в судах и арбитражных судах по всем делам гражданского и арбитражного судопроизводства

2. Структура и сроки проведения государственной итоговой аттестации

2.1. Структура и объем государственной итоговой аттестации

ГИА в полном объеме относится к базовой части ОПОП ВО – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль Гражданское и предпринимательское право и проводится в следующих формах:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.
- выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Объем ГИА составляет 9 з.е. или 324 ак. часа.:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена – 3 з.е. или 108 часов,
- защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты – 6 з.е. или 216 часов.

2.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации

ГИА проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское и предпринимательское право».

3. Содержание государственной итоговой аттестации

3.1. Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Государственный экзамен является составной частью обязательной государственной итоговой аттестации обучающихся – выпускников по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское и предпринимательское право» и призван выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в области юриспруденции в соответствии с требованиями ФГОС высшего образования.

К государственному экзамену допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе, включая все виды практик.

Основные требования к государственному экзамену

Проведение государственного экзамена как основной формы проверки знаний обучающихся после изучения курса теоретических дисциплин предполагает соблюдение ряда условий, обеспечивающих эффективность оценочной процедуры.

Важнейшими среди них являются следующие моменты:

- степень охвата разделов учебной программы и понимание взаимосвязей между ними;
- глубина понимания существа обсуждаемых конкретных проблем, а также актуальности и практической значимости курса изученных теоретических дисциплин;
- диапазон знания основной учебной и дополнительной литературы по изученному теоретическому курсу;
- логически корректное, непротиворечивое, последовательное и аргументированное построение ответа на государственном экзамене;
- уровень самостоятельного мышления с элементами творческого подхода к изложению материала комплексного квалификационного задания;
- способность применения полученных данных к конкретным жизненным ситуациям;
- умение сочетания теоретических и практических навыков, полученных при изучении теоретического курса дисциплин и при прохождении практик.

Программа государственного экзамена охватывает тематику дисциплин теоретической и практической подготовки по данному направлению и имеет

междисциплинарный характер. В программу включены основные разделы дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Форма и процедура испытания

Сдача государственного экзамена проводится на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий, состоящих из научно-педагогического персонала МЭБИК и лиц, приглашенных из сторонних организаций.

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования определены государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению 40.03.01 Юриспруденция, которые учтены в настоящей программе ГИА.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование выпускников по вопросам, включенным в программу государственного экзамена (далее - предэкзаменационная консультация).

Предлагаемая структура программы позволяет осуществить комплексный контроль знаний обучающихся по основным вопросам различных дисциплин подготовки выпускников-бакалавров, предусмотренных образовательным стандартом.

В билеты государственного экзамена включаются 2 теоретических вопроса, которые равномерно случайным образом выбираются из программы и аналитическое задание.

Ознакомление обучаемых с содержанием экзаменационных билетов запрещается.

Обучающиеся обязаны готовиться к экзамену, руководствуясь данной программой.

На проведение государственного экзамена выделяется время из расчета не менее пяти дней для подготовки и сдачи. Расписание государственных экзаменов утверждается курирующим проректором не позднее, чем за 30 календарных дней до начала государственной итоговой аттестации и доводится до сведения студентов деканатом факультета подготовки бакалавров. В расписании указываются даты, время и место проведения государственных экзаменов и предэкзаменационных консультаций.

Критерии и подходы к формированию оценки ответа на государственном экзамене

Ответы экзаменуемых на все поставленные вопросы заслушиваются членами государственной экзаменационной комиссии, каждый из которых выставляет частные оценки по отдельным вопросам экзамена и итоговую оценку, являющуюся результирующей по всем вопросам. Оценка знаний обучаемого на экзамене выводится по частным оценкам ответов на вопросы

билета членов комиссии. В случае равного количества голосов мнение председателя является решающим.

При оценке знаний студента на государственном экзамене необходимо иметь в виду следующие критерии:

- знание учебного материала предмета (учебной дисциплины);
- умение выделять существенные положения предмета;
- умение формулировать конкретные положения предмета;
- умение применять теоретические знания для анализа конкретных экономических ситуаций и решения прикладных проблем;
- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Знания обучающихся на экзамене, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Формирование оценки осуществляется с использованием следующей системы критериев:

Оценка **«отлично»** ставится обучающемуся, который глубоко, осмысленно, в полном объеме усвоил программный материал, излагает его на высоком научном уровне, способен к самостоятельному анализу и оценке проблемных ситуаций. Усвоил методологические основы (свободно владеет понятиями, определениями, терминами) в сфере профессиональной деятельности, умеет анализировать и выявлять его взаимосвязь с другими областями знаний. Умеет творчески применять теоретические знания при решении практических ситуаций. Показывает способность самостоятельно пополнять и обновлять знания в процессе повышения квалификации и профессиональной деятельности.

Оценка **«хорошо»** ставится обучающемуся, который полно раскрыл материал, предусмотренный программой, изучил обязательную литературу. Владеет понятиями, определениями, терминами, методами исследования в сфере профессиональной деятельности, умеет установить взаимосвязь изученной дисциплины с другими областями знаний. Применяет теоретические знания на практике. Допустил незначительные неточности при изложении материала, не искажающие содержание ответа по существу вопроса.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится обучающемуся, который владеет материалом в пределах программы, знает основные понятия и определения в сфере профессиональной деятельности, обладает достаточными знаниями для профессиональной деятельности, способен разобраться в конкретной практической ситуации.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится обучающемуся, который показал пробелы в знании основного учебного материала, не может дать четких определений, понятий в сфере профессиональной деятельности, не может разобраться в конкретной практической ситуации, не обладает достаточными знаниями и практическими навыками для профессиональной деятельности.

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. Оценки за

итоговый (государственный) экзамен объявляются в день сдачи экзамена после их утверждения председателем ГЭК.

Примерный перечень вопросов государственного экзамена

1. Теория государства и права как наука: предмет, методы, функции. Соотношение теории государства и права с иными общественными и юридическими науками.
2. Происхождение государства и права. Основные теории происхождения государства и права.
3. Понятие и признаки государства. Разнообразие подходов к понятию и определению государства.
4. Сущность государства. Социальное назначение и функции государства.
5. Механизм и аппарат государства. Понятие и структура органа государства. Классификации государственных органов.
6. Формы государства. Формы правления и формы государственного устройства.
7. Политический режим: понятие и виды. Признаки демократического и антидемократического политических режимов. Сущность тоталитаризма.
8. Понятие политической системы общества. Элементы политической системы. Роль государства в политической системе.
9. Понятие и признаки права. Разнообразие подходов научных школ к понятию и определению права. Типы правопонимания.
10. Сущность права. Социальное назначение и функции права.
11. Социальная ценность права.
12. Понятие правовой системы, ее основные элементы.
13. Научные подходы к проблеме типологии государства и права.
14. Основные правовые системы современности.
15. Социальное регулирование и его виды. Нормативное и индивидуальное регулирование.
16. Правовое регулирование и правовое воздействие. Механизм правового регулирования.
17. Виды социальных норм.
18. Соотношение права и морали.
19. Соотношение права и обычаев.
20. Соотношение права и норм организаций (корпоративных норм).
21. Соотношение права и технических норм.
22. Понятие и виды форм (источников) права.
23. Особенности источников права в различных правовых системах.
24. Иерархия источников права. Координация и субординация источников права в федеративном государстве.
25. Нормативный правовой акт как источник права. Отличие нормативного правового акта от индивидуальных правовых актов и актов толкования (интерпретационных актов).

26. Закон: понятие и виды. Принцип верховенства закона. Подзаконные правовые акты: понятие и виды.
27. Действие нормативных правовых актов во времени, пространстве и по кругу лиц.
28. Информационные технологии и юридическая деятельность.
29. Информационная безопасность в юридической деятельности.
30. Понятие системы права. Частное и публичное право. Отрасль права: понятие и виды. Основания деления права на отрасли.
31. Материальное и процессуальное право, их соотношение и взаимодействие.
32. Соотношение системы права и системы законодательства.
33. Понятие и признаки нормы права. Структура юридической нормы. Классификация норм права.
34. Соотношение нормы права и статьи нормативного правового акта. Способы изложения норм права в статьях нормативных правовых актов.
35. Понятие правоотношения. Состав правоотношения. Классификация правоотношений.
36. Субъекты правоотношений. Правосубъектность. Правоспособность, дееспособность, деликтоспособность.
37. Содержание правоотношения. Субъективное право и юридическая обязанность.
38. Объекты правоотношений, их виды.
39. Юридические факты, их виды. Фактический состав.
40. Понятие реализации права. Формы реализации.
41. Правомерное поведение, виды правомерных действий.
42. Понятие правовой процедуры и юридического процесса. Значение правосудия и судебной процедуры в механизме действия права.
43. Применение норм права. Акты применения права, их виды. Стадии применения права.
44. Пробелы в праве, способы их восполнения.
45. Понятие и значение толкования. Виды и способы толкования.
46. Понятие и признаки правонарушения. Виды правонарушений. Состав правонарушения.
47. Причины правонарушений, пути их преодоления.
48. Обеспечение законности в деятельности правоохранительных органов.
49. Понятие юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Соотношение юридической и политической ответственности.
50. Соотношение юридической ответственности и иных мер государственного принуждения.
51. Правообразование и правотворчество. Законодательный процесс. Стадии законодательного процесса.
52. Субъекты правотворчества. Участие граждан, общественных организаций и народа в процессе правотворчества. Право законодательной инициативы.

53. Понятие и формы систематизации нормативных правовых актов.
54. Понятие юридической техники. Средства юридической техники. Юридическая техника нормативных правовых актов.
55. Правовой статус личности: понятие и структура.
56. Понятие и признаки правового государства. Возникновение и историческое развитие идеи правового государства.
57. Понятие и признаки гражданского общества. Государство и право в гражданском обществе.
58. Понятие и содержание законности. Законность и справедливость. Законность и целесообразность.
59. Принципы и гарантии законности.
60. Понятие правопорядка и пути его совершенствования.
61. Понятие, виды и структура правосознания.
62. Правовая культура: понятие, формы и элементы. Значение правовой культуры. Гражданское право
63. Гражданское право, как отрасль права: понятие, предмет, метод. Принципы гражданского права. Источники гражданского права.
64. Гражданское правоотношение: понятие, элементы и структурные особенности. Виды гражданских правоотношений.
65. Понятие и содержание гражданской правосубъектности. Виды участников гражданских правоотношений. Правоспособность и дееспособность граждан.
66. Ограничение дееспособности граждан. Опекa и попечительство в гражданском праве.
67. Способы признания полностью дееспособными лиц до момента достижения ими совершеннолетия.
68. Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим.
69. Порядок, условия и правовые последствия объявления гражданина умершим.
70. Юридические лица: понятие, признаки, правоспособность. Виды и классификация юридических лиц.
71. Порядок и способы создания юридических лиц.
72. Реорганизация и ликвидация юридического лица.
73. Понятие и правовое положение хозяйственных товариществ.
74. Понятие и правовое положение хозяйственных обществ.
75. Понятие, правовое положение общества с ограниченной ответственностью.
76. Понятие, правовое положение и виды акционерных обществ.
77. Понятие, правовое положение крестьянского (фермерского) хозяйства.
78. Понятие, правовое положение государственных и муниципальных унитарных предприятий.
79. Понятие и правовое положение производственного кооператива.
80. Понятие, признаки и виды некоммерческих организаций.

81. Филиалы и представительства юридических лиц.
82. Российская Федерация, ее субъекты и муниципальные образования, как субъекты гражданского права.
83. Объекты гражданских правоотношений: понятие и виды.
84. Недвижимое имущество: понятие, состав, особенности правового режима.
85. Понятие и виды сделок. Условия действительности сделок.
86. Оспоримые и ничтожные сделки. Правовые последствия недействительности сделок.
87. Понятие и значение института представительства. Виды представительства.
88. Понятие и гражданско-правовое значение сроков. Виды сроков в гражданском праве, их классификация
89. Понятие, значение и виды сроков исковой давности. Применение и исчисление сроков исковой давности.
90. Понятие и содержание права собственности. Юридические основания (титулы) собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности.
91. Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.
92. Понятие и основания возникновения права общей собственности. Виды права общей собственности.
93. Ограниченные вещные права на земельные участки и жилые помещения. Сервитуты.
94. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.
95. Понятие обязательства, его содержание и основания возникновения. Виды обязательств.
96. Исполнение обязательств и его принципы. Условия надлежащего исполнения обязательств.
97. Понятие, значение и классификация способов обеспечения исполнения обязательств.
98. Поручительство, задаток и удержание.
99. Независимая гарантия.
100. Общие положения договора купли-продажи. Ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение договора купли-продажи.
101. Договор розничной купли-продажи.
102. Договор поставки товаров.
103. Поставка товаров для государственных нужд.
104. Договор контрактации.
105. Договор продажи недвижимости.
106. Договор энергоснабжения.
107. Договор мены.
108. Договор дарения.

109. Договор постоянной ренты.
110. Договор пожизненного содержания с иждивением.
111. Договор проката.
112. Договор аренды транспортных средств.
113. Договор аренда зданий и сооружений.
114. Договор финансовой аренды (лизинга).
115. Договор найма жилого помещения.
116. Договор безвозмездного пользования имуществом.
117. Договор на выполнение подрядных работ для государственных нужд.
118. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ.
119. Кредитный договор. Товарный и коммерческий кредит.
120. Договор банковского вклада.
121. Договор банковского счета.
122. Агентский договор.
123. Договор доверительного управления имуществом.
124. Обязательства вследствие неосновательного обогащения: понятие, содержание. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату.
125. Наследование по завещанию.
126. Наследование по закону.
127. Понятие, способы и сроки принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Ответственность наследников по долгам. Отказ от наследства.
128. Авторские права: понятие, виды и характеристика. Сроки действия авторских прав.
129. Смежные права: понятие, субъекты и объекты. Сроки действия смежных прав.
130. Понятие, объекты и субъекты патентного права.
131. Патентные права: понятие, виды и характеристика. Сроки действия патентных прав.
132. Понятие исключительных прав на фирменное наименование, товарный знак и наименование места происхождения товара, их характеристика и сроки действия.
133. Понятие и признаки предпринимательской деятельности по Российскому законодательству.
134. Возникновение и этапы развития предпринимательского права.
135. Понятие принципов предпринимательского права.
136. Понятие, предмет и методы правового регулирования предпринимательского права.
137. Предпринимательское право как наука и учебная дисциплина.
138. Система предпринимательского права как отрасли права.
139. Понятие источников предпринимательского законодательства.
140. Место предпринимательского права в правовой системе.
141. Понятие, признаки и классификация субъектов предпринимательского права.

142. Правосубъектность субъектов предпринимательского права.
143. Понятие и виды учредительных документов субъектов предпринимательского права.
144. Особенности правового положения коммерческих организаций с иностранными инвестициями.
145. Особенности правового статуса коммерческих организаций.
146. Особенности правового статуса некоммерческих организаций.
147. Понятие, классификация и вещные права на имущество предпринимателя.
148. Способы формирования имущественной основы предпринимательской деятельности.
149. Понятие правового режима основных средств.
150. Понятие правового режима оборотных средств.
151. Понятие правового режима нематериальных активов.
152. Понятие правового режима капиталов, фондов и резервов организации.
153. Понятие, условия и классификация договоров.
154. Понятие и способы заключения договоров.
155. Понятие изменения и расторжения договоров.
156. Понятие и виды реализационных договоров.
157. Понятие договора оптовой купли-продажи.
158. Понятие договора мены.
159. Понятие договора поставки.
160. Понятие договора контрактации.
161. Понятие и виды посреднических договоров.
162. Понятие договора комиссии.
163. Понятие договора коммерческой концессии.
164. Понятие договора поручения.
165. Понятие и виды договоров, содействующих торговле.
166. Понятие договора на выполнение маркетинговых работ.
167. Понятие договора на оказание рекламных услуг.
168. Понятие договора на создание рекламы.
169. Понятие договора хранения.
170. Понятие и признаки несостоятельности (банкротства) субъектов предпринимательской деятельности.
171. Правовые основы проведения внешнего управления.
172. Правовые основы конкурсного производства.
173. Понятие, виды и порядок ликвидации юридических лиц.
174. Правовые основы проведения финансового оздоровления.
175. Правовые основы проведения наблюдения.
176. Понятие и правовое регулирование инвестиций, инвестиционной деятельности.
177. Правовое регулирование рынка ценных бумаг.
178. Правовое регулирование валютного рынка.
179. Правовое регулирование инновационной деятельности.

180. Понятие и виды государственного воздействия на предпринимательскую деятельность.
181. Правовые формы государственного воздействия на предпринимательскую деятельность.
182. Понятие прогнозирования и программирования предпринимательской деятельности.
183. Особенности государственного контроля в сфере валютных операций, на рынке ценных бумаг, при осуществлении внешнеэкономической деятельности.
184. Понятие разгосударствления и приватизации. Государственные программы приватизации.
185. Порядок проведения приватизации, ее способы.
186. Понятие, сущность и функции юридической ответственности предпринимателя.
187. Виды ответственности в сфере предпринимательской деятельности.
188. Основания, объем и реализация ответственности в предпринимательских отношениях.
189. Понятие и виды санкций в предпринимательской деятельности.
190. Понятие причин возникновения споров в предпринимательской деятельности.
191. Виды споров, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности.
192. Органы, разрешающие споры, вытекающие из предпринимательской деятельности.

Аналитическое задание (задачи, тесты, ситуационные задания, проблемные ситуации, творческое задание и т.д.):

Типовые задачи:

1. Задача. Между ОАО «Уралгидросталь» (заказчик) и ООО «Куперс» (перевозчик) заключены договоры на перевозку угля морским транспортом.

Во исполнение названных договоров ООО «Куперс» зафрахтовало суда у Дальневосточного морского пароходства для перевозки угля для заказчика.

Излишне оплаченные платежи в счет оказанных ответчиком услуг по перевозке угля, а также задолженность ответчика за оказанные истцом услуги в 2004 – 2005 годах явились основаниями для предъявления иска.

Арбитражный суд пришел к выводу об отсутствии оснований считать их договорами перевозки, поскольку в коносаментх указано Дальневосточное морское пароходство, а не ООО «Куперс».

Вопросы:

Правомерен ли вывод арбитражного суда?

2. Задача. Г. обратился в суд с иском к М. и Ю. о возмещении вреда, причиненного дорожно-транспортным происшествием. В обоснование требований он указал, что в результате аварии его автомобилю были причинены технические повреждения; виновным признан водитель Ю., управлявший автобусом, собственником которого является предприниматель М. Суд вынес

решение о возмещении вреда в пользу истца с Ю., в иске к М. судом было отказано.

Судебная коллегия по гражданским делам Верховного Суда РФ отменила судебные постановления и направила дело на новое рассмотрение в суд первой инстанции по следующим основаниям.

Возлагая обязанность по возмещению вреда на Ю., суд первой инстанции исходил из следующих фактов: наличие у него доверенности на управление автобусом; самовольный выезд на линию в день дорожно-транспортного происшествия без уведомления об этом своего работодателя.

Президиум областного суда указал, что нормы гражданского законодательства освобождают от ответственности лиц, состоящих в трудовых отношениях с владельцем источника повышенной опасности. Вместе с тем Ю., имея доверенность на управление автобусом, в день происшествия самовольно выехал на линию, вследствие чего ответственность за причиненный истцу вред должен нести он.

Вопросы:

Можно ли согласиться с данными доводами?

Решите дело по существу.

3. Задача. В арбитражный суд Краснодарского края обратилась Московская фирма АООТ ВК «Разноимпорт» с иском о возмещении убытков, понесенных по вине делового партнера – английской фирмы ЛПГ «Шиппинг ЛТД» в порту города Новороссийска.

Судно ответчика – теплоход «Стар Лайт» прибыл в порт Новороссийск с партией 8,5 тысяч тонн риса, принадлежащей АООТ «Разноимпорт». Однако ответчик не произвел вовремя выгрузку товара.

Судно простояло в Новороссийском порту, и истец понес убытки в связи с дополнительной оплатой работ по выгрузке товаров. Кроме того, была обнаружена недостача риса на 2,4 млн. рублей.

Вопросы:

Что следует понимать под своевременной выгрузкой – погрузкой товара?

Кем производится выгрузка груза?

Чем должна быть удостоверена недостача товара?

Будет ли полностью удовлетворен иск?

4. Задача. Семья Камоловых приехала отдохнуть в санаторий «Жемчужина». Поместив свои вещи в отведенной им комнате, они поехали ужинать в соседний ресторан.

Утром, распаковав чемоданы, они обнаружили, что дорожная сумка, где находились деньги, ценные бумаги, фотоаппарат, видеокамера и иные электропринадлежности, пропала. Камоловы сразу же обратились к администрации санатория и потребовали возмещения им убытков в результате утраты их имущества. Однако администрация сослалась на то, что при входе в санаторий имеется табличка «Администрация санатория за утрату, недостачу

или повреждение имущества постояльцев ответственности не несет!», и поэтому ничего возмещать не будет.

Вопросы:

Какими нормами следует руководствоваться для разрешения данной ситуации?

Вправе ли Камоловы требовать возмещения убытков, причиненных в результате утраты их имущества?

5. Задача. Гражданин А. Кабанов положил на депозитный вклад в Зеленоградском отделении Архангельского сберегательного банка крупную сумму денег. По условиям договора клиент рассчитывал получить через год доход 75% от вклада. Однако когда пришел получать дивиденды, оказалось, что банк в одностороннем порядке изменил установленную договором процентную ставку.

А. Кабанов обратился в суд с иском к Сбербанку о взыскании недоплаченных ему денег. Суд отказал ему в иске, сославшись на ст. 29 Закона «О банках и банковской деятельности», которая предусматривает право банка в одностороннем порядке изменять процентную ставку, если такое условие содержится в договоре с клиентом. Такое право банка в договоре с Кабановым было оговорено.

Тогда Кабанов обратился в прокуратуру Архангельска с жалобой в порядке надзора. В президиум городского суда был внесен протест.

Вопросы:

Дайте анализ ст. 29 Закона «О банках и банковской деятельности».

Что послужило основанием для внесения протеста прокурором в президиум городского суда города Архангельска?

Ваше решение.

6. Задача. Между коммерческими банками «АПР-Банк» и ООО «Иволга» был заключен кредитный договор, по условиям которого при не возврате кредита к указанному в договоре сроку процентная ставка за пользование кредитом повышалась в два раза. При этом проценты были определены как плата за пользование кредитом.

АО «Реверс», являющееся правопреемником заемщика по кредитному договору, пользовалось кредитом сверх установленного договором срока. «АПР-Банк» обратился с иском в арбитражный суд о взыскании основной суммы долга по кредитному договору и уплате процентов, предусмотренных договором между сторонами.

Вопросы:

Все ли требования истца подлежат удовлетворению? Если да, то в какой части?

Решите дело.

7. Задача. Гражданка В. Петрова работала крупье в одном из казино города Саранска. Из-за трудного материального положения, она заложила в ломбард сроком на один месяц драгоценные изделия из золота (серьги и под-

веска с бриллиантами). Данные изделия были подарены ей мужем, изготовлены по индивидуальному заказу.

Через неделю Петрова увидела свои драгоценности на одной из посетительниц казино.

На следующий день вместе с подругой Сидоренко она потребовала от ломбарда показать драгоценности, в чем ей было отказано. Ломбард сослался на то, что изделия находятся в полной сохранности, были сданы на ответственное хранение сроком на один месяц, и по истечении этого срока (оговоренного договором), ломбард передаст драгоценности клиенту.

Петрова обратилась в суд с иском.

Вопросы:

Кто прав в этом споре?

Подлежит ли иск удовлетворенно?

8. Задача. Между комитетом по драгоценным металлам, камням и валюте при Правительстве Якутии и банком «Якут-банк» был заключен депозитный договор, в соответствии с которым комитет внес депозитный вклад в долларах США. При рассмотрении спора о взыскании суммы долга суд признал депозитный договор противоречащим действующему законодательству о валютном регулировании и валютном контроле. При этом суд исходил из того, что заключение депозитного договора, как и кредитного договора в иностранной валюте, относится к валютным операциям, связанным с движением капитала, которые требуют наличия лицензии.

Вопросы:

Правомерно ли решение суда об отнесении депозитного договора по аналогии с кредитным договором к валютным операциям, связанным с движением капитала?

Допускает ли договор банковского вклада осуществление расчетных операций?

Разрешите спор.

9. Задача. 10 мая 2009 года И. Ухов объявил в СМИ о выплате денежного вознаграждения тому, кто в течение 3-х месяцев (до 10 августа) отыщет утерянную им именную табакерку. Однако в объявлении не был указан размер награды. 11 мая 2009 года А.В. Садиков нашел данную табакерку, однако не заявил о находке и решил ее утаить.

5 августа А. Садикову понадобились деньги, и он решил вернуть табакерку Ухову за вознаграждение. В процессе разговора Садиков потребовал от Ухова за табакерку 100.000 рублей, на что Ухов ответил возражением, при этом сообщив, что данная вещь была оценена оценщиком на сумму 100.000 рублей, поэтому А. Садикову он может выдать вознаграждение в размере 10.000 рублей. А. Садиков, не согласившись с таким вознаграждением, обратился в суд.

Вопросы:

Какими нормами следует руководствоваться?

Будут ли удовлетворены требования Садикова к Ухову в полном объеме?

10. Задача. Между АО «Ариэль» и фирмой «Золотой колос» был заключен договор о совместной деятельности по производству, переработке и реализации сельскохозяйственной продукции. В соответствии с данным договором фирма внесла имущество, а АО «Ариэль» – товары и денежные средства. Спустя некоторое время АО «Ариэль» потребовало расторжения договора.

Фирма обратилась в арбитражный суд с иском о взыскании с АО внесенных денежных средств и процентов за пользование чужими денежными средствами.

Вопросы:

Какая сделка была заключена между сторонами АО «Ариэль» и фирмой?

Какой вопрос должны были поставить его участники при расторжении договора простого товарищества?

Какое имущество является общей долевой собственностью?

Каковы доли сторон в праве собственности на имущество?

В какой форме должен быть произведен реальный раздел (путем выдела каждой из сторон ее доли в натуре или путем выплаты одной из сторон компенсации за ее долю)?

Будет ли удовлетворен иск фирмы?

11. Задача. Между американской «Компанией Джойта» и индивидуальным предпринимателем Петровым был заключен договор коммерческой концессии. В силу данного договора, Петрову была передана технология изготовления шоколада и шоколадных изделий «Компании Джойта». Кроме того, Петров получил право заниматься предпринимательской деятельностью под фирменным наименованием «Компания Джойта» с использованием упаковочного материала, на котором печатался товарный знак данной компании. Чтобы увеличить свою прибыль, Петров изменил технологию приготовления шоколада, в результате чего были изменены его вкусовые качества. В результате изменения вкусовых качеств шоколада, он стал меньше пользоваться спросом и индивидуальный предприниматель Петров стал нести убытки.

Вопросы:

Правомерны ли действия Петрова?

Будет ли Петров нести ответственность?

Содержание программы государственного экзамена

Тема 1. Предмет и методологические основы теории государства и права.

Предмет теории государства и права. Понятие и значение методологии теории государства и права. Система методов теории государства и права. Соотношение предмета и метода.

Место и функции теории государства и права в системе наук, изучающих государство и право. Теория государства и права как наука и как учебная дисциплина.

Теория права и государства как фундаментальная наука. Понятийный и категориальный аппарат теории государства и права. Функции и значение теории государства и права в системе юридических наук.

Тема 2. Общая характеристика современных политико-правовых доктрин.

Многообразие теорий происхождения государства и права и его причины. Цивилизационные различия в подходах к пониманию государства и права. Историческое развитие и современное состояние правопонимания.

Основные теории возникновения государства и права: теологическая теория, психологическая теория, теория естественного права, историческая школа права, нормативистская теория права, материалистическая концепция происхождения государства и права, патриархальная теория происхождения государства, договорная теория, теория насилия, органическая теория, патримониальная теория, ирригационная теория.

Экономическая теория права. Экономическое понятие эффективности и варианты его применения к праву. Анализ эффективности и осуществимости нормативно-правовых актов. Экономическая сущность судебного процесса.

Тема 3. Природа права.

Правообразующие факторы (объективные источники права). Различие в подходах к определению сущности понятия «источник права». Философский и формально-юридический подходы к определению источников права. Первичные и вторичные источники. Соотношение понятия источника права с понятием формы права.

Правосознание как субъективный источник права. Понятие и сущность правосознания.

Правопознание и правопонимание. Структура и виды правосознания.

Правовая культура и ее значение в жизни общества. Составные части правовой культуры.

Правовой нигилизм и правовой идеализм как состояние общества и отдельной личности.

Правовое воспитание в широком и узком смысле. Правовое обучение: профессиональное и информационное.

Тема 4. Сущность права.

Общественная заданность и виды социального регулирования. Понятие и виды социальных норм. Критерии разграничения социальных норм. Право в системе социального регулирования.

Многозначность понятия право и многообразие подходов к его определению. Право в объективном и субъективном смыслах. Сущность и основные признаки права объективном смысле. Право и обязанность. Принципы и функции права.

Понятие и внутреннее строение нормы права. Классификация правовых

норм: по субъектам правотворчества, по социальному назначению, по предмету правового регулирования, по методу правового регулирования, по сфере действия, по времени, по кругу лиц.

Тема 5. Форма права.

«Форма права» и «правовая форма». Внешние и внутренние формы права. Виды внешних форм выражения права. Преимущества и недостатки нормативно-правового акта как внешней формы выражения права. Обычай и судебный прецедент. Официальные акты ненормативного характера. Договор как форма регламентации прав и обязанностей.

Основания классификации нормативно-правовых актов. Конституция как основной политико-правовой акт государства. Понятие, признаки и виды законов. Подзаконные нормативно-правовые акты. Локальные нормативно-правовые акты. Акты судебной власти. Международные договоры. Классификация нормативно-правовых актов по сфере действия и по содержанию.

Пределы действия нормативно-правовых актов во времени. «Обратная сила закона».

«Переживание закона». Действие нормативных актов в пространстве. Действие нормативно-правовых актов по кругу лиц.

Отражение структура правовой нормы в статье нормативно-правового акта.

Классификация способов соотношения нормы права и статьи нормативно-правового акта: по объему, по способу и по степени абстрактности.

Тема 6. Система права и система законодательства.

Внутреннее строение системы права. Частное и публичное право. Общее право и право справедливости. Понятие правового института, подотрасли и отрасли права. Комплексы и массивы правовых норм (смешанные отрасли права). Основные отрасли российского права.

Понятие и внутреннее строение системы законодательства. Соотношение права и закона.

Понятие и основные формы систематизации нормативно-правовых актов. Понятие и признаки кодификации. Виды кодификационных актов. Понятие, признаки и виды инкорпорации. Особенности консолидации как разновидности систематизации нормативно-правовых актов.

Тема 7. Правовое регулирование.

Понятие и предмет правового регулирования. Признаки и виды общественных отношений, входящих в сферу правового регулирования. Методы, способы и типы правового регулирования. Правовой режим.

Понятие механизма правового регулирования и его основные элементы. Роль норм права в механизме правового регулирования. Юридические факты и правоотношения в механизме правового регулирования. Единство и взаимодействие всех элементов в механизме правового регулирования.

Стадии (этапы) правового регулирования. Создание нормативной основы правового регулирования (правотворчество). Индивидуализация и конкретизация прав и обязанностей (реализация права). Воплощение в жизнь

прав и обязанностей конкретных субъектов (правопорядок).

Тема 8. Правотворчество и законодательный процесс.

Понятие и субъекты правотворчества. Признаки и принципы правотворчества.

Законотворчество и делегированное правотворчество. Подзаконное правотворчество.

Виды субъектов правотворчества.

Соотношение законотворчества и законодательного процесса. Нормативная база законодательной деятельности. Стадии законодательного процесса.

Правотворческая и законодательная инициатива. Субъекты законодательной инициативы.

Стадия обсуждения законопроекта. Предварительное и официальное обсуждение.

Экспертиза внесенных или разрабатываемых законопроектов.

Принятие, подписание и обнародование закона.

Тема 9. Реализация и применение права.

Понятие и формы реализации права. Осуществление (использование) прав. Исполнение обязанностей. Соблюдение запретов.

Применения права как особая форма его реализации. Признаки применения права. Стадии применения права. Фактические обстоятельства дела и их юридическая квалификация.

Требования относимости, допустимости и полноты доказательств. Вынесение решения по делу.

Понятие и признаки акта применения правовых норм. Основания классификации актов применения права: по субъектам принятия, по способу принятия, по характеру правового воздействия, по значению в правоприменительном процессе, по форме. Требования обоснованности, законности и целесообразности. Структура правоприменительного акта.

Пробелы в законодательстве. Аналогия закона и аналогия права.

Тема 10. Толкование права.

Понятие и специфика толкования права как особой деятельности в процессе правового регулирования. Функции толкования. Интерпретационные акты (акты толкования).

Способы (приемы) толкования правовых норм. Грамматическое толкование. Логическое толкование. Систематическое толкование. Историко-политическое толкование.

Специально-юридическое толкование. Телеологическое толкование. Функциональное толкование.

Толкование по объему. Буквальное (адекватное) толкование. Распространительное толкование. Ограничительное толкование.

Субъекты толкования. Виды толкования по субъектам. Официальное толкование и неофициальное толкование. Нормативное и казуальное толкование.

Тема 11. Правоотношения.

Правоотношения как особая форма общественных отношений и форма реализации права.

Признаки и виды правоотношений. Состав правоотношения. Субъективное право и его признаки. Правомочия и правопритязания. Правовая обязанность: признаки и формы.

Субъекты правоотношения. Понятие правосубъектности. Правоспособность, дееспособность и деликтоспособность субъектов права. Правовой статус.

Объекты правоотношений и их характеристика. Вещи, действия, отношения.

Материальные и нематериальные блага.

Юридические факты: понятие и особенности. Фактический состав. Классификация юридических фактов: действия, события, юридические состояния.

Тема 12. Правовое поведение.

Право и поведение. Мотивация поведения личности и правовой фактор. Воля, сознание и формы их проявления в правовой жизни личности. Признаки и виды правового поведения.

Понятие правомерного поведения. Объективная и субъективная стороны правомерного поведения. Основания классификации правомерного поведения.

Социальная природа и причины правонарушений. Понятие и основные признаки правонарушений. Юридический состав правонарушения. Виды правонарушений.

Причинная связь в праве, формы вины.

Злоупотребление правом и проблема его юридической идентификации. Виды злоупотребления правом. Объективно противоправное деяние.

Тема 13. Юридическая ответственность.

Социальная ответственность и ее виды. Понятие и сущность юридической ответственности. Основные признаки юридической ответственности.

Цели и функции юридической ответственности. Карательная функция. Превентивная функция. Воспитательная функция. Правовосстановительная функция. Организующая (регулятивная) функция. Принципы юридической ответственности.

Основание юридической ответственности. Юридическая ответственность и правовые санкции. Презумпция невиновности.

Виды юридической ответственности.

Тема 14. Ограничения и стимулы в праве.

Понятие и признаки правовых ограничений. Виды правовых ограничений по элементу структуры правовой нормы. Классификация правовых ограничений на основании предмета правового регулирования, объема, содержания и времени действия.

Понятие, признаки и виды правовых стимулов. Понятие, признаки,

функции и классификация правовых поощрений. Общее и различия между поощрениями и наказаниями в праве.

Понятие и признаки правовых льгот. Компенсационная и стимулирующая функции правовых льгот. Правовые привилегии и иммунитеты как особые разновидности правовых льгот. Виды правовых иммунитетов.

Тема 15. Законность и правопорядок.

Понятие и содержание законности. Принципы и требования законности.

Гарантии законности. Общие условия и специальные средства обеспечения законности.

Понятие правопорядка и его соотношение с законностью. Признаки и принципы правопорядка. Правопорядок и общественный порядок.

Основные пути укрепления законности и правопорядка. Формы специальной юридической деятельности по обеспечению законности: убеждение, правовое воспитание, профилактика правонарушений, общественное воздействие на нарушителей и применение к ним мер государственного принуждения.

Тема 16. Правовая система.

Понятие и внутренние элементы правовой системы. Уровни правовой системы.

Противоречия и закономерности развития правовых систем. Значение правовой системы для формирования и развития гражданского общества.

Классификация правовых систем. Многообразие критериев классификации правовых систем. Правовые семьи и типы правовых систем. Проблемы глобализации правовых процессов.

Англо-саксонская (англо-американская) правовая семья. Романо-германская (континентальная) правовая семья. Религиозные правовые системы. Системы обычного права (традиционная правовая семья).

Тема 17. Происхождение и сущность государства.

Многообразие подходов к определению понятия государства и его природы.

Общество и власть. Понятие, субъекты и объекты социальной власти. Социальная власть догосударственного периода и ее признаки.

Причины и условия возникновения государства. Развитие и трансформация социальных институтов управления. Особенности возникновения государства у различных народов.

Формационный и цивилизационный подходы к вопросу возникновения и развития государства

Признаки государства. Государственная власть, население и территория как классические признаки государства. Налоги как признак государства всеобщего благоденствия.

Дополнительные признаки государства.

Тема 18. Государственная власть.

Понятие и признаки государственной власти. Соотношение политиче-

ской и государственной власти. Субъекты и объекты государственной власти.

Структура государственной власти: социально-экономические, нравственно-психологические и правовые элементы.

Понятие легитимности и легальности государственной власти. Формы легитимации государственной власти.

Основные методы осуществления государственной власти. Формы государственного принуждения.

Тема 19. Функции и механизм государства.

Понятие и признаки функций государства. Классификация и эволюция функций государства. Внешние и внутренние функции государства.

Понятие и виды форм осуществления функций государства. Методы осуществления функций государства.

Понятие, признаки и значение механизма государства. Структура механизма государства.

Структура государственного аппарата. Понятие, признаки и виды государственных органов.

Взаимодействие органов государства и органов местного самоуправления.

Тема 20. Типы и формы государства.

Значение и критерии типологии государств. Формационный и цивилизационный подходы.

Тип государства и его исторические разновидности. Отличительные черты государства переходного типа.

Понятие и значение формы государства. Форма правления и ее разновидности. Понятие и виды формы государственного устройства.

Политический режим.

Тема 21. Гражданское общество.

Соотношение общества, права и государства.

Понятие и признаки гражданского общества. Понятие и элементы структуры гражданского общества.

Государственно-правовое воздействие на экономику.

Тема 22. Правовое государство.

Возникновение и развитие учения о правовом государстве.

Основные принципы правового государства: верховенство права, приоритет прав человека и гражданина, разделение властей.

Правовой статус личности. Гарантии прав человека и гражданина.

Тема 23. Государство и право в политической системе общества.

Понятие политической системы и ее структура. Государство в системе социально-политических институтов.

Право в политической системе общества и его значение.

Государственно-правовое воздействие на политику. Общегосударственная политика: стратегический курс развития страны и международные отношения. Гражданское право

Тема 1. Понятие, источники, место гражданского права в системе отраслей права.

Понятие гражданского права как науки, отрасли права, учебной дисциплины, а также его взаимодействие с другими отраслями права. Гражданское право и экономика.

Предпринимательская деятельность как составная часть предмета гражданско-правового регулирования. Предмет, метод, принципы и функции гражданского права. Источники гражданского права. Действие гражданского права во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Тема 2. Гражданские правоотношения.

Понятие, виды и элементы гражданских правоотношений.

Субъекты и объекты гражданских правоотношений. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Действия и события. Способы и пределы осуществления гражданских прав.

Тема 3. Граждане (физические лица), как субъекты гражданских прав.

Порядок, условия и правовые последствия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.

Тема 4. Юридические лица как субъекты гражданских прав.

Понятие гражданин и физические лица, правовой статус как субъектов гражданских прав.

Правоспособность граждан: содержание, пределы, возникновение и прекращение.

Соотношение правоспособности и субъективного гражданского права.

Дееспособность граждан: содержание и особенности приобретения.

Предпринимательская деятельность гражданина.

Понятие и признаки юридического лица.

Правоспособность юридического лица: общая и специальная правоспособность.

Возникновение и ликвидация юридического лица. Реорганизация юридического лица.

Классификация юридических лиц. Коммерческие организации: понятие, виды, сравнительная характеристика.

Некоммерческие организации: понятие, виды, сравнительная характеристика.

Степень участия некоммерческих организаций в предпринимательской деятельности.

Тема 5. Объекты гражданских правоотношений.

Деньги и ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений. Нематериальные объекты гражданских правоотношений.

Тема 6. Сделки. Представительство и доверенность.

Понятие, признаки, виды и формы сделок. Условия действительности сделки.

Недействительность сделок: основания и последствия недействительности сделок.

Оспоримые и ничтожные сделки. Представительство: понятие, основания.

Коммерческое представительство. Доверенность: понятие, содержание, форма.

Тема 7. Сроки осуществления и защиты, гражданских прав. Исковая давность.

Понятие и принципы защиты гражданских прав. Субъективное гражданское право на защиту и его содержание. Способы и меры защиты гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность: основания наступления и исключаяющие обстоятельства.

Долевая, солидарная и субсидиарная ответственность. Сроки в гражданском праве: понятие, значение, виды сроков. Исчисление сроков в гражданском праве: начало и окончание течения сроков. Исковая давность: понятие, виды исковой давности. Право на иск в материальном и процессуальном смысле. Начало и приостановление течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Тема 8. Общие положения права собственности и иных вещных прав.

Ограниченные вещные права: право хозяйственного ведения, право оперативного управления: понятие, содержание и сравнительная характеристика. Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения и права оперативного управления. Права собственности и другие вещные права на землю, и жилые помещения.

Тема 9. Субъекты права собственности.

Понятие и содержание права собственности граждан.

Право собственности юридических лиц.

Складочный и уставный капитал коммерческих организаций: понятие, особенности создания, изменения. Право собственности некоммерческих организаций. Право государственной и муниципальной собственности: понятие, содержание, субъекты, объекты, особенности возникновения и прекращения.

Тема 10. Право общей собственности.

Права общей собственности: понятие, признаки и виды право общей собственности.

Право долевой собственности: понятие, содержание и особенности возникновения и осуществления права долевой собственности. Владение, использование и распоряжение имуществом находящимся в долевой собственности. Раздел имущества, находящегося в

долевой собственности, выделение из него доли и преимущественное право покупки.

Понятие и виды объектов гражданских правоотношений.

Оборотоспособность объектов гражданских прав. Понятие вещей: недвижимые и движимые вещи. Главная вещь и принадлежность.

Собственность и право собственности. Собственность как экономиче-

ская категория.

Правовое содержание собственности: право собственности в объективном смысле и субъективном смысле. Содержание правомочий собственника: благо и бремя содержания имущества.

Объекты права собственности.

Приобретение права собственности: первоначальные и производные способы. Момент возникновения и прекращения права собственности.

Прекращение права долевой собственности. Право совместной собственности: понятие, содержание, основания возникновения, объекты и субъекты права общей собственности.

Владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в совместной собственности. Раздел имущества и выдел из него доли.

Право совместной собственности супругов: понятие, условия возникновения, объекты и особенности осуществления и прекращения права совместной собственности супругов.

Право совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства: понятие, основание возникновения, объекты и участники права совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства. Особенности осуществления и прекращения права совместной собственности крестьянского (фермерского) хозяйства.

Тема 11. Защита права собственности и других вещных прав.

Понятие и виды гражданско-правовых способов защиты права собственности.

Виндикационный иск: понятие, виды, субъекты, объекты. Условия удовлетворения виндикационного иска: расчеты при возврате вещей из незаконного владения. Негаторный иск: понятие, субъекты, объекты требований. Иск об освобождении имущества от ареста.

Защита прав владельца, не являющегося собственником. Роль правоохранительных органов в защите права собственности и других вещных прав.

Тема 12. Общие положения права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации.

Понятие, значение и правовая охрана товарного знака, наименования места происхождения товара. Селекционные достижения.

Тема 13. Основные положения об обязательствах.

Прекращение обязательств: понятие и основание.

Тема 14. Способы обеспечения обязательств.

Понятие и виды способов обеспечения исполнения обязательств.

Неустойка: понятие, виды форма соглашения о неустойке.

Залог: понятие, предмет, виды и основание возникновения.

Особенности залога недвижимости.

Договор о залоге: содержание, форма и регистрация.

Понятие и основание удержание. Удовлетворение требований за счет удерживаемого имущества.

Договор поручительства: содержание, форма поручительства. Прекра-

щение поручительства.

Понятие банковской гарантии и независимость банковской гарантии от основного обязательства.

Понятие интеллектуальной деятельности и интеллектуальных прав. Охрана результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации.

Авторское право: понятие, объекты, автор произведения и его права. Способы

использования произведения, срок действия авторского права. Смежные права: понятие и объекты. Обладатели смежных прав и их права. Понятие и значение патентного права.

Объекты патентного права. Автор изобретения, полезной модели, промышленного образца. Право автора. Секреты производства. Защита коммерческих тайн.

Право на товарный знак и наименования места происхождения товара.

Понятие и система обязательственного права. Понятие и основные виды обязательств.

Переход прав кредитора к другому лицу. Перевод долга (цессия).

Исполнение обязательств: понятие, принципы, способы и сроки исполнения обязательств.

Место исполнения обязательств.

Валюта денежных обязательств.

Стороны банковской гарантии: права и обязанности. Прекращение банковской гарантии.

Понятие и форма соглашения о задатке. Отличие задатка от аванса.

Последствия прекращения и неисполнения обязательства, обеспеченного задатком.

Тема 15. Ответственность за нарушение обязательств.

Гражданско-правовая ответственность как способ защиты гражданских прав.

Особенности, принципы, функции и виды гражданско-правовой ответственности. Условия гражданско-правовой ответственности. Понятие и состав гражданского правонарушения.

Понятие и содержание вреда в гражданском праве. Соотношение понятия вреда, убытки, ущерб.

Случаи ответственности независимо от вины и за действия третьих лиц.

Ответственность при осуществлении предпринимательской деятельности. Просрочка должника. Просрочка кредитора. Размер гражданско-правовой ответственности: основания повышения и понижения размера гражданско-правовой ответственности

Тема 16. Общие положения о договоре.

Гражданско-правовой договор: понятие, значение, свобода и осуществление договора в рыночных отношениях. Договор и закон. Действие догово-

ра. Система договоров и их классификация. Толкование договора. Содержание договора: существенные и примерные условия договора. Основные положения заключения договора. Форма договора.

Процедура заключения договора (оферта, акцепт). Заключение договора в обязательном порядке.

Заключение договора на торгах. Аукцион и конкурс. Организация и порядок проведения торгов. Изменение и расторжение договора: основание, порядок и последствия.

Существенное нарушение договора и существенное изменение обстоятельств как основания изменения и расторжения договора.

Тема 17. Договор купли-продажи.

Понятие и виды обязательств по передаче имущества в собственность.

Договора купли-продажи: понятие, значение, условия договора купли-продажи. Срок исполнения договора. Момент исполнения обязанности продавца передать права. Переход риска случайной гибели товара. Существенные условия договора купли-продажи.

Последствия нарушения условий: о количестве, ассортименте, о качестве, комплекте товара, надлежащей таре и упаковке, о цене товара. Оплата товара: порядок и виды.

Страхование товара.

Сохранение права собственности за продавцом. Договор розничной купли-продажи: понятие, форма.

Закон РФ «О защите прав потребителей» и розничная купля-продажа. Цена и оплата товара, права покупателя и ответственность продавца исполнение обязательства в натуре.

Договор поставки: понятие, стороны, цели, срок поставки, существенные условия.

Исполнение договора поставки. Ответственность сторон по договору поставки.

Ответственное хранение товара, не принятого покупателями.

Поставка товаров для государственных нужд.

Договор контрактации. Договор энергоснабжения. Договор продажи недвижимости: понятие, содержание, форма, цена, исполнение. Существенные условия договора продажи жилых помещений.

Договор продажи предприятия: понятие, содержание, форма. Переход права собственности на предприятие.

Тема 18. Договор мены, дарения, ренты.

Договор мены, дарения, ренты: понятие, стороны, содержание.

Цены и расходы по договору мены.

Встречное исполнение обязательства передать товар по договору мены. Переход права собственности на обмениваемые товары.

Ответственность за изъятие товара, приобретенного по договору мены. Понятие, объекты и форма договора дарения. Отказ одаряемого принять дар. Запрещение и ограничение дарения. Отказ от исполнения договора дарения.

Отмена дарения. Правопреемство при обещании дарения. Пожертвования. Договор ренты: понятие, значение, стороны, объект и форма договора ренты.

Содержание, существенные условия договора ренты.

Виды ренты в зависимости от сроков и от степени участия товарно-денежных отношений.

Прекращение договора ренты.

Тема 19. Договор аренды. Лизинг.

Договора аренды: понятие, содержание, форма, срок и порядок заключения. Виды аренды и их особенности. Договор проката.

Договор аренды транспортных средств и его виды.

Договор аренды здания, сооружений. Договор аренды предприятий.

Лизинг: понятие и значение в рыночных отношениях.

Содержание договора лизинга.

Риск случайной гибели или случайной порчи имущества.

Ответственность по договору лизинга. Финансовый оперативный лизинг.

Тема 20. Договор безвозмездного пользования.

Понятие договора безвозмездного пользования. Правовое регулирование договора безвозмездного пользования.

Стороны договора безвозмездного пользования, их права и обязанности.

Объем прав коммерческой организации, выступающей в качестве ссудодателя.

Предмет договора безвозмездного пользования. Ответственность ссудодателя. Изменение сторон в договоре безвозмездного пользования. Риск случайной гибели.

Тема 21. Обязательства по использованию жилых помещений.

Жилищные правоотношения: правовые формы удовлетворения жилищных потребностей граждан. Жилищный фонд: понятие и виды. Жилищное законодательство. Виды договоров, регулирующих жилищные правоотношения. Учет лиц, нуждающихся в улучшении жилищных условий и порядок предоставления жилых помещений.

Договор социального найма жилого помещения: понятие, значение, стороны и содержание.

Соотношение гражданского и жилищного законодательства при заключении, исполнении и прекращении договора социального найма жилых помещений.

Договор найма жилого помещения: понятие, значение, стороны договора найма жилого помещения, их права и обязанности.

Объект договора найма жилого помещения. Срок в договоре найма жилого помещения.

Изменение и прекращение договора найма жилого помещения. Основание и порядок выселения граждан из занимаемого ими жилого помещения.

Особенности предоставления и использования служебных жилых по-

мещений и общежитий.

Получение жилых помещений в жилищных кооперативах.

Регулирование жилых правоотношений на основании договора аренды.

Приватизация жилых помещений: понятие, значение, участники приватизации жилых помещений.

Порядок приватизации жилых помещений.

Собственность на жилое помещение.

Товарищество собственников жилья. Права членов семьи собственников жилого помещения.

Тема 22. Договор подряда.

Понятие обязательств по выполнению работ, их особенности, виды обязательств по выполнению работ.

Понятие и виды договора подряда. Определение работ, выполняемых по договору подряда: существенные условия договора подряда.

Исполнение и прекращение договора подряда. Договор бытового подряда: понятие, содержание, особенности и характеристика.

Закон о защите прав потребителей и бытовой подряд. Понятие договора строительного подряда, его элементы. Объем, цена, сроки договора строительного подряда. Порядок оплаты работ. Права и обязанности сторон по договору строительного подряда.

Особенности исполнения и прекращения договора строительного подряда. Договор подряда на выполнение проектных и изыскательных работ: понятие, содержание, особенности.

Государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд: понятие, стороны, содержание и особенности заключения и применения государственного контракта.

Правовое регулирование государственного контракта.

Тема 23. Договоры на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ.

Общая характеристика и основные виды договоров в области создания и использования достижений науки и техники. Договор на выполнение научно-исследовательских работ.

Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ. Предмет и существенные условия договоров.

Последствия невозможности достижения результатов научно-исследовательских работ.

Последствия невозможности продолжения опытно-конструкторских работ. Правовое регулирование договоров в области науки техники. Авторские и лицензионные договоры.

Особенности и виды договорных отношений в области реализации результатов творческой деятельности. Понятие, виды и существенные условия авторских договоров.

Исполнение и ответственность сторон за нарушение условий авторских

договоров.

Защита авторских прав. Лицензионные договоры: понятие, значение, стороны и содержание лицензионных договоров. Защита неимущественных прав автора.

Тема 24. Договоры возмездного оказания услуг и хранение.

Общая характеристика обязательств по оказанию услуг и их отличие от обязательств по выполнению работ.

Договор возмездного оказания услуг: понятие и значение.

Правовое регулирование договора возмездного оказания услуг. Исполнение договора возмездного оказания услуг. Оплата услуг.

Возможность одностороннего отказа от исполнения договора возмездного оказания услуг.

Договор хранения: понятие, содержание, юридическая характеристика, виды, форма. Срок хранения. Характеристика объекта хранения. Вознаграждение за хранение. Возмещение расходов на хранение. Особенности ответственности хранения.

Исполнение и прекращение договора хранения. Хранение в силу закона.

Хранение вещей, осуществляемое органами внутренних дел.

Договор складского хранения: понятие, стороны, особые характеристики. Складские документы. Специальные виды хранения: хранение в ломбарде, хранение ценностей в банке; хранение ценностей в индивидуальном банковском сейфе; хранение в камерах хранения банковских организаций; хранение в гардеробах организаций; хранение в гостиницах. Хранение вещей, являющихся предметом спора.

Тема 25. Транспортные договоры.

Понятие и виды перевозок. Правовое регулирование перевозки.

Понятие, виды транспортных договоров.

Стороны в транспортных договорах, их права и обязанности. Привозная плата.

Ответственность сторон по транспортным договорам. Претензии и иски по перевозкам грузов, транспортных договоров.

Договор перевозки грузов: понятие, предмет, стороны, содержание.

Обязанности перевозчика, грузоотправителя, грузополучателя.

Особенности форм договора перевозки грузов. Правила «ИНКО-ТЕРМС».

Договор перевозки пассажира. Форма договора перевозки пассажира. Права Пассажира.

Договор фрахтования.

Договор об организации перевозок.

Договор транспортной экспедиции: понятие, значение и особенности по сравнению с другими транспортными договорами.

Стороны договора транспортной экспедиции, их права и обязанности. Форма договора транспортной экспедиции. Ответственность экспедитора.

Документы и другая информация предоставляемая экспедитору.
 Односторонний отказ от исполнения договора транспортной экспедиции.

Тема 26. Кредитные обязательства. Факторинг.

Понятие кредитных обязательств и их гражданское – правовое регулирование. Договор займа: понятие, значение, момент заключения, объект предмет. Проценты по договору займа. Оспаривание договора займа.

Целевой заем. Формы заемного обязательства.

Вексель и облигация, сравнительная характеристика.

Договор государственного и муниципального займа.

Кредитный договор: понятие, объект, правовое регулирование, форма.

Сравнительная характеристика с договором займа.

Отказ от кредита.

Виды кредитного договора. Товарный кредит: понятие, объект, сфера действия.

Коммерческий кредит: понятие, правовое регулирование.

Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинга): понятие и значение в рыночных отношениях. Стороны договора факторинга, их права и обязанности.

Исполнение договора факторинга.

Тема 27. Расчетные обязательства.

Понятие расчетных обязательств, их гражданско-правовое регулирование. Организация расчетных правоотношений. Договор банковского вклада: понятие, содержание, форма, стороны, объект, предмет. Проценты на вклад. Виды вкладов. Возврат вкладов.

Сберегательная книжка.

Сберегательный (денежный) сертификат.

Договор банковского счета: понятие, стороны, виды, форма, объект.

Заключение договора банковского счета.

Права и обязанности банка и других кредитных организаций.

Права и обязанности вкладчика.

Оплата расходов банка на совершение операций по счету.

Проценты за пользование банком денежными средствами, находящимися на счете.

Основания и очередность списания денежных средств со счета.

Банковская тайна.

Расторжение договора банковского счета.

Наличные и безналичные расчеты. Осуществление безналичных расчетов.

Формы безналичных расчетов: расчет платежными поручениями, аккредитив, инкассо, чеки и другие.

Особые характеристики форм безналичных расчетов.

Тема 28. Обязательства по страхованию.

Понятие, значение страхования и его гражданско-правовое регулиро-

вание. Условия, порядок и виды страхования. Страховое обязательство: содержание, субъекты. Объекты страхования. Интересы, страхование которых не допускается. Страховой случай.

Страховая сумма. Страховой взнос. Сострахование. Перестрахование. Договор имущественного страхования. Договор страхования риска ответственности. Договор страхования предпринимательского риска. Договор личного страхования. Обязательное страхование. Форма договора страхования. Существенные условия договора страхования.

Содержание и исполнение договора страхования. Исковая давность по требованиям, связанным с имущественным страхованием. Прекращение договора страхования.

Тема 29. Договоры по оказанию юридических и фактических услуг.

Общая характеристика гражданских правоотношений, возникающих при оказании юридических и фактических услуг.

Понятие и содержание договора поручения. Лично доверительный характер договора поручения. Вознаграждение поверенного. Прекращение и последствия прекращения договора поручения. Обязанности наследников поверенного и ликвидатора юридического лица, являющегося поверенным. Действия в чужом интересе без поручения: условия, последствия одобрения и неодобрения заинтересованным лицом действий в его интересе.

Расчеты при осуществлении действий в чужом интересе без поручения. Отчет лица, действовавшего в чужом интересе. Последствия сделки в чужом интересе.

Договор комиссии: понятие, стороны, сравнительная характеристика с договором поручения.

Срок договора комиссии. Права и обязанности сторон. Ответственность комиссионера.

Понятие делькредера. Субкомиссия. Прекращение договора комиссии.

Агентский договор: понятие, сфера применения. Юридическая характеристика агентского договора.

Стороны агентского договора, их права и обязанности. Субагентский договор.

Прекращение агентского договора. Правовое регулирование агентского договора.

Понятие и значение доверительного управления имуществом. Отличие доверительного управления имуществом о доверительной собственности. Объект доверительного управления. Учредитель управления и доверительный управляющий. Существенные условия и форма доверительного управления имуществом. Юридическая характеристика деятельности доверительного управляющего. Прекращение договора управления имуществом.

Доверительное управление имуществом по основаниям, предусмотренным законом.

Тема 30. Договор коммерческой концессии (франчайзинг).

Понятие договора франчайзинга. Стороны договора франчайзинга.

Объект договора франчайзинга. Сфера применения договора франчайзинга. Форма и регистрация договоров франчайзинга. Права и обязанности сторон. Субконцессия. Особый порядок заключения, исполнения и прекращения договора франчайзинга.

Актуальность использования в РФ договора франчайзинга.

Тема 31. Договор простого товарищества. Учредительный договор.

Понятие обязательства по совместной деятельности. Понятие простого товарищества основания для возникновения. Договор простого товарищества: понятие и значение.

Стороны договора простого товарищества: индивидуальные предприниматели и (или) коммерческие организации. Вклады товарищей. Правовое положение имущества, внесенного товарищами. Содержание и исполнение договора простого товарищества.

Ответственность товарищей. Участие товарищей в распределении прибыли, расходов и убытков. Прекращение простого товарищества.

Негласное товарищество: учредительный договор, понятие, цель создания. Юридическая характеристика учредительного договора. Отличие от договора простого товарищества.

Виды учредительных договоров.

Тема 32. Обязательства, возникающие из односторонних действий.

Понятие и виды обязательств, возникающих из односторонних действий. Основания возникновения обязательств, возникающих из односторонних действий.

Публичное обещание награды: понятие, участники, форма объявления. Форма и размер выплаты вознаграждения. Права и обязанности объявившего о вознаграждении.

Характеристика действий отозвавшегося лица и защита его интересов.

Публичный конкурс: понятие, предмет и цель. Участники публичного конкурса.

Организация публичного конкурса. Правовое регулирование организации публичного конкурса. Виды публичного конкурса. Права и обязанности лица, объявившего конкурс.

Гарантии для соискателей. Выплата награды.

Особый порядок организации публичного конкурса, где предметом является создание произведений науки и искусства.

Проведение игр и пари: понятие и особенности правового регулирования. Понятие игр и пари. Понятие лотерей и их виды. Организация игр. Гарантии прав участников.

Тема 33. Обязательства вследствие причинения вреда.

Понятие и условия возникновения обязательств вследствие причинения вреда.

Предупреждение причинения вреда.

Содержание обязательств.

Условия наступления ответственности за причинения вреда.

Генеральный и специальные деликты.

Ответственность за причинения вреда в состоянии необходимой обороны и крайней необходимости.

Ответственность юридического лица или гражданина за вред, причиненный его работником.

Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления, а также их должностными лицами.

Ответственность за вред, причиненный незаконными действиями юрисдикционных органов, в том числе сотрудниками органов внутренних дел.

Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними, недееспособными лицами.

Ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.

Ответственность за совместно причиненный вред.

Право регресса к лицу, причинившему вред.

Характер, способы и размер возмещения вреда. Учет вины потерпевшего и других факторов, влияющих на определение объема возмещаемого вреда. 15. Возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина: основания, стороны, объем и характер.

Изменение размера возмещения вреда. Платежи по возмещению вреда. Возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товаров, работ или услуг: понятие, правовое регулирование.

Основания, стороны, сроки возмещения вреда. Основания освобождения от ответственности за вред, причиненный вследствие недостатков товара, работы или услуги.

Закон РФ «О защите прав потребителей» о возмещении вреда.

Понятие морального вреда, компетенция морального вреда: основания, способ и размер.

Тема 34. Обязательства вследствие неосновательного обогащения.

Понятие и содержание обязательств вследствие неосновательного обогащения.

Возвращение неосновательного обогащения в натуре и денежной стоимости.

Последствия неосновательной передачи права другому лицу.

Возмещение неполученных доходов, а также затрат на имущество подлежащее возврату.

Тема 35. Наследственное право.

Понятие и значение наследования. Основания для наследования. Время и место открытия наследства. Граждане, не имеющие права наследовать. Объекты наследования.

Виды наследования. Наследование по завещанию и по закону. Завещательный отказ и завещательное возложение. Принятие наследства и отказ от него. Наследственная трансмиссия. Раздел наследственного имущества. Пра-

во на обязательную долю.

3.2. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения

Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, является заключительным этапом проведения государственной итоговой аттестации и проводится согласно календарному учебному графику после прохождения обучающимся производственной преддипломной практики.

ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности к самостоятельной профессиональной деятельности.

Цель выполнения ВКР состоит в систематизации, закреплении и расширении теоретических знаний по направлению подготовки и применении этих знаний при решении конкретных практических задач, развитии навыков ведения самостоятельной работы, овладении методикой исследования при решении разрабатываемых в ВКР проблем и вопросов в соответствии с ОПОП ВО.

Специфика данного вида работы заключается в том, что студент должен продемонстрировать:

1. Знание теоретических основ направления подготовки бакалавров.
2. Умение работать с эмпирическими данными (статистические данные, результаты первичных исследований, нормативные правовые акты, наблюдения и прочее).
3. Навыки применения теоретических знаний к изучению конкретных объектов исследования (органы государственного и муниципального управления, государственные и муниципальные предприятия, организации и учреждения, цели, средства и результаты государственной и/или муниципальной политики, социальные, экономические и политические процессы в системе государственного и муниципального управления).
4. Умение сформулировать и обосновать конкретные рекомендации по улучшению качества государственного и/или муниципального управления.

Перечень примерных тем выпускных квалификационных работ

1. Посредничество в гражданском праве России
2. Гражданско-правовые формы обеспечения государственных и муниципальных нужд.
3. Компенсация морального вреда как способ защиты гражданских прав: основные правовые проблемы.
4. Проблемы недействительности сделок по гражданскому законодательству Российской Федерации.

5. Информационные технологии в юридической деятельности.
6. Обеспечение информационной безопасности в юридической деятельности.
7. Способы обеспечения исполнения обязательств в условиях модернизации российской экономики.
8. Особенности ответственности за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда.
9. Правовое регулирование изъятия (выкупа) земельного участка для государственных и муниципальных нужд.
10. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный должностными лицами.
11. Защита прав потребителей при продаже товаров дистанционным способом.
12. Гражданская правосубъектность физических лиц в доктрине и законодательстве России.
13. Правовое положение несовершеннолетних граждан по гражданскому и семейному законодательству Российской Федерации.
14. Гражданско-правовое положение индивидуального предпринимателя в России.
15. Правовое положение иностранных граждан и лиц без гражданства в частно-правовых отношениях.
16. Гражданско-правовое положение акционерного общества проблемы теории и практики
17. Гражданско-правовое положение общества с ограниченной ответственностью: перспективы и тенденции совершенствования и развития.
18. Гражданская правосубъектность муниципальных образований в соответствии с российским законодательством
19. Гражданско-правовое и семейно-правовое регулирование имущественных отношений супругов в соответствии с российским законодательством
20. Особенности гражданско-правовой охраны и защиты нематериальных благ.
21. Односторонние действия как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.
22. Исковая давность в гражданском праве: материально-правовой аспект.
23. Право собственности юридических лиц в соответствии с российским законодательством.
24. Право собственности крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с российским законодательством.
25. Особенности правового регулирования общей долевой и совместной собственности в соответствии с российским законодательством.

26. Особенности правового регулирования залога имущественных прав в соответствии с российским законодательством.
27. Особенности правового регулирования залога вещей в ломбарде в соответствии с российским законодательством.
28. Особенности правового регулирования залога товаров в обороте в соответствии с российским законодательством.
29. Гражданско-правовой договор как юридический факт в соответствии с российским законодательством.
30. Заключение, изменение и расторжение гражданско-правового договора в соответствии с российским законодательством.
31. Правовое регулирование и особенности публичных договоров в соответствии с российским законодательством. Перспективы и тенденции совершенствования и развития.
32. Понятие, содержание и особенности учредительного договора в соответствии с российским законодательством.
33. Гражданско-правовая ответственность за неисполнение договорного обязательства в соответствии с российским законодательством.
34. Гражданско-правовая ответственность за вред, причинённый государственными органами и органами местного самоуправления, их должностными лицами в соответствии с российским законодательством.
35. Гражданско-правовая ответственность за вред, причинённый жизни или здоровью гражданина в соответствии с российским законодательством.
36. Гражданско-правовая ответственность за вред, причинённый имуществу гражданина или организации в соответствии с российским законодательством.
37. Особенности гражданско-правовой ответственности за вред, причинённый несовершеннолетним гражданином в соответствии с российским законодательством.
38. Особенности гражданско-правовой ответственности за вред, причинённый вследствие недостатков товаров, работ или услуг в соответствии с российским законодательством.
39. Особенности гражданско-правовой ответственности лица при осуществлении им предпринимательской деятельности в соответствии с российским законодательством.
40. Недвижимость как объект вещного права: вопросы теории и практики.
41. Ограниченные вещные права на земельные участки.
42. Гражданско-правовое регулирование отдельных видов вещных прав в законодательстве России и зарубежных государств.
43. Сервитут как право ограниченного пользования чужим земельным участком.

44. Право застройки (суперфиций) по законодательству России и зарубежных государств.
45. Право личного пользования (узурфрукт): перспективы применения в российском гражданском праве.
46. Гражданско-правовое регулирование способов защиты права собственности и иных вещных прав.
47. Теоретические и практические проблемы осуществления договоров ренты.
48. Правовое регулирование отношений в сфере транспортно-экспедиционной деятельности.
49. Особенности правового регулирования обязательств вследствие неосновательного обогащения.
50. Финансирование под уступку денежного требования (факторинг): проблемы теории и практики.
51. Теоретические и практические проблемы исполнения договоров пожизненной ренты.
52. Обязательства вследствие причинения вреда здоровью при оказании медицинских услуг.
53. Правовое регулирование безналичных расчетов в Российской Федерации.
54. Проблемы гражданско-правового регулирования отношений по финансированию под уступку денежного требования.
55. Доверительное управление ценными бумагами.
56. Правовое регулирование проведения игр и пари в Российской Федерации.
57. Возмещение вреда, причиненного при осуществлении правосудия.
58. Правовые особенности обязательств вследствие неосновательного обогащения.
59. Страховые обязательства: проблемы теории и практики.
60. Расчетные обязательства в гражданском праве.
61. Дистанционный способ продажи товаров.
62. Продажа товаров с использованием автоматов.
63. Правовое регулирование договора дарения в соответствии с российским законодательством.
64. Правовое регулирование договора проката в соответствии с российским законодательством.
65. Правовое регулирование и особенности аренды автомобильных транспортных средств в соответствии с российским законодательством.
66. Правовое регулирование и особенности аренды авиационных транспортных средств в соответствии с российским законодательством.
67. Правовое регулирование и особенности аренды речных транспортных средств в соответствии с российским законодательством.

68. Правовое регулирование отношений в сфере международной перевозки воздушным транспортом
69. Правовое регулирование отношений в сфере международной перевозки морским транспортом.
70. Правовое регулирование отношений в сфере международной перевозки автомобильным транспортом.
71. Гражданско-правовое регулирование наличных и безналичных расчётов в России.
72. Договоры поручения, комиссии и агентский договор: сравнительно-правовой анализ.
73. Правовое положение предпринимательских объединений в Российской Федерации.
74. Гражданско-правовое оформление отношений по созданию новых технологий.
75. Правовое регулирование оказания услуг, связанных с передачей компьютерных данных по каналам Интернета.
76. Гражданско-правовое регулирование договора на проведение маркетинговых исследований.
77. Проблемы соблюдения авторских прав в глобальной сети Интернет.
78. Реализация интеллектуальных прав на объекты промышленной собственности.
79. Актуальные вопросы возникновения прав на патентоспособные объекты.
80. Исчерпание прав на товарный знак и параллельный импорт: особенности правового регулирования.
81. Гражданско-правовое регулирование лицензионных договоров на объекты авторского права.
82. Реализация интеллектуальных прав на средства индивидуализации.
83. Правовое регулирование и охрана результатов интеллектуальной деятельности.
84. Правовое регулирование рекламы как объекта интеллектуальной собственности.
85. Авторские и смежные права: использование их в предпринимательской деятельности.
86. Способы защиты авторских и смежных прав в сети Интернет.
87. Информационный посредник как субъект гражданских правоотношений в сфере интеллектуальной собственности.
88. Правовое регулирование средств индивидуализации и средств адресации в сети Интернет.
89. Защита результатов интеллектуальной деятельности в сети Интернет.
90. Способы защиты интеллектуальных прав как гарантии прав правообладателей.

91. Охрана прав интеллектуальной собственности в сфере международного частного права.
92. Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей.
93. Брачный возраст как условие заключения брака.
94. Недействительность и прекращение брака: сравнительно-правовой анализ.
95. Основания и порядок раздела имущества супругов.
96. Алиментные обязательства по законодательству Российской Федерации.
97. Соглашение об уплате алиментов.
98. Порядок совершения сделок с общим имуществом супругов. 97. Семейно-правовые соглашения: сравнительно-правовой анализ.
99. Имущественные права несовершеннолетних детей и особенности их реализации.
100. Лишение и ограничение родительских прав как семейно-правовая ответственность.
101. Особенности правового регулирования отношений установления отцовства и материнства при применении методов вспомогательных репродуктивных технологий.
102. Институт усыновления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
103. Усыновление и приемная семья: сравнительно-правовой анализ.
104. Приемная семья и детский дом семейного типа: сравнительно-правовой анализ.
105. Правовое регулирование усыновления (удочерения) с иностранным элементом.
106. Личные неимущественные права родителей и гарантии их реализации в Российской Федерации.
107. Установление и оспаривание материнства по законодательству Российской Федерации.
108. Установление и оспаривание отцовства по законодательству Российской Федерации.
109. Договор суррогатного материнства.
110. Законный режим имущества супругов по законодательству Российской Федерации.
111. Правовое регулирование инвестиционной деятельности на рынке ценных бумаг.
112. Правовое регулирование расчетных отношений с использованием электронных средств.
113. Правовое регулирование безналичных расчетов при осуществлении предпринимательской деятельности.
114. Правовое регулирование конкурентных отношений по законодательству Российской Федерации.

115. Основания возникновения прав государства на результаты интеллектуальной деятельности.

Полный перечень тем выпускных квалификационных работ утверждается на заседании выпускающей кафедры – кафедры правовых и гуманитарных дисциплин. К данному перечню обеспечивается беспрепятственный доступ обучающихся на официальном сайте вуза – www.mebik.ru, и электронной образовательной среде вуза.

Кафедра утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся (далее - перечень тем), и доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих выпускную квалификационную работу совместно) Институт может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты выпускной квалификационной работы по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Требования к выпускным квалификационным работам и критериям их оценки

Выпускная квалификационная работа (далее - ВКР) является обязательной формой итоговой государственной аттестации лиц, завершающих освоение образовательной программы высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское и предпринимательское право».

ВКР представляет собой законченную, самостоятельную работу, в которой решается конкретная задача, актуальная для направления, профиля подготовки и соответствующая задачам профессиональной деятельности (в соответствии с ОПОП ВО).

Цель выполнения выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское и предпринимательское право»:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по дисциплинам направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы в решении конкретных проблем и вопросов правового регулирования частноправовых отношений.
- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов исследования, а также оценивание сформированности компетенций выпускника в соответствии с требованиями образовательного стандарта.

В соответствии с поставленными целями выпускник в процессе выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра должен решить следующие задачи:

- обосновать актуальность выбранной темы и ее значение в решении проблем частноправовых отношений;
- изучить теоретические положения, нормативно-техническую и правовую документацию, статистические материалы, справочную, специальную и научную литературу по избранной теме и изложить свою точку зрения по относящимся к ней дискуссионным вопросам;
- провести анализ показателей в области юриспруденции;
- использовать специальные программы обеспечения как инструмент обработки информации;
- провести анализ действующей системы правового регулирования частноправовых отношений;
- сформулировать выводы и разработать аргументированные предложения по повышению эффективности механизма реализации действующего законодательства;
- оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с требованиями Методических указаний по написанию выпускной квалификационной работы.

Общие требования к ВКР определены федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

За актуальность, соответствие тематики выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское и предпринимательское право», руководство и организацию её выполнения ответственность несёт непосредственно руководитель работы.

Автор ВКР несет ответственность за качество ее выполнения, а также за своевременное завершение работы.

Порядок выполнения выпускных квалификационных работ

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельную и логически завершенную научно-исследовательскую работу, связанную с решением задач организационно-управленческой, проектной, организационно-регулирующей видов деятельности, к которым готовится обучающийся. Научное исследование должно характеризоваться актуальностью, новизной темы исследования.

При планировании образовательного процесса для выполнения ВКР предусматривается производственная преддипломная практика, продолжительность которой регламентируется учебным планом и календарным учебным графиком по направлению подготовки в соответствии с ФГОС ВО.

После закрепления руководителя ВКР (приказом ректора ЧОУ ВО МЭБИК) обучающийся получает задание на выполнение ВКР.

В процессе подготовки работы над ВКР обучающийся осуществляет сбор, анализ и обобщение материалов по выбранной теме исследования, формулирует основные методологические положения и практические выводы.

В выпускной квалификационной работе должны быть подробно разработаны аналитическая, практическая части, а также часть с предложениями по совершенствованию функционирования исследуемой сферы. Каждое предложение должно иметь практическую значимость.

Рекомендуемая тематика выпускных квалификационных работ разрабатывается и утверждается выпускающей кафедрой.

При оформлении выпускной квалификационной работы рекомендуется придерживаться основ ГОСТ 7.32-2017. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления" [введен в действие Приказом Росстандарта от 24.10.2017 N 1494-ст,], ГОСТ Р 7.0.100-2018. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 03.12.2018 N 1050-ст. и иных требований, указанных в Рекомендациях по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское и предпринимательское право».

Требования к оформлению ВКР представлены в Рекомендациях по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиль «Гражданское и предпринимательское право», которые являются приложением А к данной программе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в объеме не менее 50 страниц и обязательно должна содержать следующие структурные элементы:

Таблица 3 - Структурные элементы выпускной квалификационной работы

Наименование структурных элементов ВКР	Бакалавриат
Титульный лист	+
Задание	+
Содержание	+
Введение	+
Основной текст	+
Заключение	+

Список использованных источников, который может содержать:	+
– нормативные правовые документы,	+
– интернет-ресурсы,	+
– иностранные источники	При необходимости
Приложения	+

Во введении: дается научное и практическое обоснование значения и актуальности выбранной темы, цель и задачи исследования;

- формулируется объект и предмет исследования;
- анализируются источники, использованные при написании работы (информационная база);
- перечисляются методы сбора информации и ее анализа;
- указывается краткая структура работы.

Основная часть выпускной квалификационной работы содержит теоретическую, аналитическую и практическую часть, включающие методы и средства исследования; анализ полученных результатов. Она строится в соответствии с разработанным по конкретной теме планом, позволяющим последовательно, логично и доказательно изложить материал и сделать вытекающие из него теоретические и практические выводы.

Основная часть выпускной квалификационной работы делится на 3 главы которые, в свою очередь включают три параграфа. Деление должно отражать укрупненные взаимосвязанные вопросы, всесторонне и полно отражающие тему исследования. Параграфы не должны содержать более мелких делений.

Количество и состав глав и параграфов определяется особенностями исследуемой темы. Главы и параграфы должны нумероваться и иметь заголовки, полно отражающие их содержание.

Каждый параграф должен завершаться выводами, обобщающими результаты изложения вопроса и содержащими логический переход к следующей части текста.

Примерное содержание глав для ВКР, представляющих собой научное исследование:

Первая глава ВКР, являющаяся ее теоретической частью, должна содержать полное и систематизированное изложение состояния вопроса по теме работы.

Сведения, содержащиеся в этой главе, должны давать полное представление о степени изученности темы исследования.

Данная глава ВКР должна представлять собой обзор и анализ имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме, позволяющий найти пути решения поставленных задач и выявить умение автора обобщить и критически рассмотреть имеющиеся теоретические воззрения и практические данные.

Написание первой главы работы проводится на базе предварительно подобранных литературных источников, в которых освещаются вопросы, в той или иной степени раскрывающие тему ВКР. Подбор необходимой научной литературы проводится с использованием библиотечных каталогов, реферативных журналов, научных журналов по соответствующему направлению, а также монографий, учебников, справочников, нормативной документации, патентной литературы и других публикаций. Проводится ознакомление, как с отечественной, так и с зарубежной литературой, опубликованной на разных языках. Целесообразным является работа с интернет-ресурсами.

Изучение литературных источников важно проводить в определенном порядке, переходя от простого материала к сложному, от работ общего характера, к работам по более узкой проблематике и затем – к узкоспециализированным публикациям.

Вначале следует ознакомиться с общетеоретической литературой (учебники), а затем с прикладными работами.

Таким образом, сбор материала эффективнее начинать с книг и обзоров, а затем знакомиться со статьями и первоисточниками.

Поиск требуемых литературных источников проводят в библиотеках и поисковых системах в обратном хронологическом порядке, т. е. вначале выявлять необходимые источники среди материалов, опубликованных в последние годы, а затем переходить к поиску более ранних публикаций (как правило, за последние 5 лет).

Особое внимание следует обратить на законодательную, нормативную и специальную документацию, посвященную рассматриваемой проблеме и объектам исследования.

Излагая содержание работ других авторов, следует показать их вклад в изучение проблемы, а также отметить пропущенные или принципиальные ошибки, объективно оценить значимость работы, ее роль в решении исследуемой проблемы.

Во второй главе ВКР рассматриваются вопросы, раскрывающие аналитический аспект исследования.

Эти вопросы должны обсуждаться и анализироваться на основе конкретных данных, полученных автором ВКР, а также на материалах, собранных им при прохождении практики.

Для получения конкретных данных и решения поставленных вопросов при подготовке данной главы работы:

- необходимо кратко описать объект исследования, дать его экономическую и организационную характеристику;
- изучить конкретный аспект деятельности объект исследования;
- исследовать причины и следствие связанных с этим аспектом проблем;
- выявить основные тенденции развития объекта исследования в конкретных правовых условиях;

- сформулировать предложения по оптимизации деятельности объекта исследования и эффективности его функционирования.

Во второй главе предусматривается выполнение исследований, связанных с изучением различных показателей, результаты исследования должны быть представлены с соблюдением следующих основных положений:

1. Эта глава выполняется на основе фактического материала, полученного при прохождении практик.

2. Здесь могут быть использованы статистические и другие данные, опубликованные в специальной литературе, статистических сборниках и в изданиях периодической печати.

3. Численные данные и нормативные показатели, взятые из других источников, должны быть обозначены, источники их указаны.

4. В работе должна содержаться критическая оценка полученных данных на основании сопоставления их с результатами других исследований. Необходимо указывать на особенности данного анализа, которые могли быть причиной получения результатов, отличающихся от нормативно принятых.

5. Должны быть представлены таблицы, графики, схемы, диаграммы и другой иллюстративный материал.

В третьей главе освещаются практические направления совершенствования деятельности объекта исследования, которые должны быть органично связаны с предыдущими главами. Следует выявить направления совершенствования деятельности объекта исследования и способы решения проблем. Необходимым условием написания этой части работы является критический подход к исследуемой проблеме, поиск рекомендаций по совершенствованию деятельности объекта исследования.

В работе в обязательном порядке должно содержаться общее заключение, состоящее из выводов и рекомендаций (предложений), основанных на результатах проведенного автором исследования.

В заключении, рекомендуемым объемом 3 страницы, даются общие итоги проведенного исследования, обобщаются результаты и выводы, содержится авторская оценка результатов с точки зрения соответствия их поставленным целям и задачам исследования, могут быть указаны перспективы и направления дальнейшей разработки темы.

При оформлении Списка использованных источников рекомендуется руководствоваться основами ГОСТ Р 7.0.100-2018. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления: утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 03.12.2018 N 1050-ст.

Основные этапы выполнения выпускной квалификационной работы представлены в таблице 4.

Таблица 4 - Основные этапы разработки выпускной квалификационной работы

№ п/п	Наименование этапов разработки выпускной квалификационной работы
1	Обсуждение темы и получение задания на выполнение выпускной квалификационной работы
2	Определение содержания выпускной квалификационной работы
3	Сбор информации и ее обработка
4	Анализ и обобщение материалов по выбранной теме
5	Формулирование основных методологических положений и практических выводов
6	Оформление выпускной квалификационной работы
7	Представление выпускной квалификационной работы руководителю
8	Проверка выпускной квалификационной работы на объем заимствования
10	Подготовка доклада по выпускной квалификационной работе
11	Защита выпускной квалификационной работы

Наименование этапов разработки выпускной квалификационной работы определяет руководитель работы.

1. Определение темы выпускной квалификационной работы. Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. Он может предложить для выпускной квалификационной работы тему, не вошедшую в рекомендуемую тематику, с обоснованием целесообразности ее разработки.

Кафедра утверждает тему выпускной квалификационной работы и назначает научного руководителя из числа профессоров, доцентов или старших преподавателей кафедры.

При утверждении темы выпускной квалификационной работы учитываются: актуальность проблемы, степень ее разработанности, наличие у обучающегося опыта работы по направлению, участие в научно-исследовательской работе и его успеваемость.

Темы выпускных работ и закрепленные руководители утверждаются приказом ректора.

2. Определение содержания ВКР. Обучающийся совместно с руководителем ВКР разрабатывает план написания ВКР, который согласуется с тематикой исследования.

3. Изучение и анализ источников по теме ВКР. На этом этапе выполняется анализ существующих подходов и методов согласно направлению исследования.

4. Изучение объекта исследования в период производственной (преддипломной) практики. Составляется индивидуальное задание на период

прохождения производственной (преддипломной) практики, учитывающее направление исследования, обобщение и анализ полученных материалов.

В период прохождения практики обучающиеся должны провести исследования, выполнить расчетные работы, обосновать эффективность предлагаемых решений.

5. Написание содержательной части ВКР. Первый вариант выпускной квалификационной работы предоставляется научному руководителю на бумажном носителе и в электронном виде. Далее обучающимся выполняется корректировка текста.

6. Подготовка графических и табличных материалов для защиты. Для наглядного представления результатов исследования рекомендуется подготовка презентации.

7. Представление ВКР руководителю и предзащита. Обсуждение выпускной квалификационной работы выполняется на заседании кафедры. Принимается решение о допуске к защите. Руководитель ВКР предоставляет отзыв.

8. Подготовка к защите ВКР. На этом этапе подготавливается сообщение для публичного представления результатов исследования.

9. Защита ВКР. Порядок защиты выпускной квалификационной работы бакалавра определяется Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по ОПОП ВО – программам бакалавриата и программам магистратуры в Частном образовательном учреждении высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса». Защита выпускных квалификационных работ осуществляется на открытом заседании ГЭК.

Защита выпускной квалификационной работы организуется следующим порядком:

- сообщение студента о выполненной работе с демонстрацией соответствующего иллюстрационного материала – презентации, демонстрационного материала (не более 6 минут);
- ответы студента на вопросы членов ГЭК;
- оглашение отзыва научного руководителя, полученного на выпускную квалификационную работу, справки о внедрении и иных значимых для защиты документов;
- заключительное слово студента.

Все присутствующие на заседании могут задавать вопросы и участвовать в научной дискуссии.

Более подробно требования к написанию, оформлению и защите ВКР представлено в Рекомендациях по написанию и оформлению выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция», профиль «Гражданское и предпринимательское право».

Критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы

Оценочные материалы для проведения государственного экзамена обучающихся представлены в ФОМ к ГИА и являются приложением к программе ГИА.

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Таблица 5 - Шкала и критерии оценивания результатов защиты ВКР

Оценка	Критерии
«отлично»	Работа содержит самостоятельное оригинальное решение проблемы исследования, в которой предлагаются авторские проекты разрешения задач по наиболее актуальным вопросам, широко использованы научные методы исследования, содержатся глубокие научно-теоретические и практические обоснования выдвигаемых положений и рекомендаций и в целом отвечающая всем, без исключения, требованиям, предъявляемым к ВКР.
«хорошо»	Работа выполнена компилятивным методом, содержит достаточно глубокий теоретический анализ избранной проблемы, выдвигает научно обоснованные практические рекомендации и отвечает основным требованиям, предъявляемым к дипломным работам.
«удовлетворительно»	В работе недостаточно глубоко разработана научно-теоретическая база защищаемой проблемы, практические рекомендации не подкреплены конкретными исследованиями, а также не учтены основные требования, предъявляемые к ВКР.
«неудовлетворительно»	Работа не содержит научно-теоретического и практического исследования проблем ВКР и не отвечает основным требованиям, предъявляемым аттестационной комиссией к ВКР.

В соответствии с Положением о Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам магистратуры в Частном образовательном учреждении высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» по результатам государственных аттестационных испытаний обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры

проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласии с результатами государственного экзамена.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

4. Материально-техническое и информационное обеспечение государственной итоговой аттестации

Для проведения ГИА, которая включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, предусмотрено следующее материально-техническое обеспечение.

Таблица 6.1 - Материально-техническое обеспечение ГИА: Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Таблица 6.1.2 - Материально-техническое обеспечение ГИА: Подготовка к сдаче государственного экзамена

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
---	--

Читальный зал библиотеки	<p>305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, ауд. 006</p> <p>Столы, стол однотумбовый, стулья, жалюзи, компьютеры, стол компьютерный, стеллажи книжные одностворчатый, стеллажи книжные двухств., стремянка, шкаф одностворчатый, вешалки, часы, каталожный ящик, телефон, кафедра, стеллажи книжные односторонние, полки книжные, доска односекционная, сканер, принтер</p> <p>Программное обеспечение: WindowsXP (№42036743 от 16.04.2007), MS Office 2007 (№43224817 от 19.12.2007), Consultant Plus (Договор №459363 от 21.11.2019).</p>
Компьютерный класс	<p>№110 - Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p> <p>305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35</p> <p>Столы компьютерные; стулья; стол учеб. (стол лектора); шкафы</p> <p>Персональные компьютеры AMD Ryzen 5 3400G/8GB/250GB; Intel Core i3/8GB/250GB доска одинарная стационарная; сплит-система; жалюзи; огнетушители; кресла; стенд, рециркулятор бактерицидный</p> <p>Программное обеспечение: AstraLinux Опел, LibreOffice, Inskape, Gimp, Geany, Visual Studio Code, IntelliJ IDEA, PyCharm, Consultant Plus. 1С учебная версия 8.3</p> <p>Интерактивная панель Geckotouch Interactive IP75GT-C, проектор Epson EH-TW 740</p>
Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	<p>305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, ауд. 204</p> <p>Столы компьютерные; стулья; персональные компьютеры IntelCorei5-3330/4GB/500 GB; жалюзи; доска маркерная; огнетушитель; сплит-система</p> <p>Программное обеспечение: Windows7 (№48509295)</p>

	от 17.05.2011), MSOffice 2007 (№43224817 от 19.12.2007), NVDA, LibreOffice, Lazarus, FreePascal, ConsultantPlus (Договор №459363 от 21.11.2019), Gimp
Библиотека	305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, ауд. 005 Книжный фонд библиотеки (каталожная система библиотеки – для обучения студентов умению пользоваться системой поиска литературы, столы однотумбовые, стулья, стол учебный, стол компьютерный, компьютеры., принтер, стеллаж односторонний, стеллаж двухсторонний, подставка под книги, каталог, сплит-система, сейф, книжная полка, стеллаж под газеты, огнетушитель. Программное обеспечение: Windows 7 (№ 48509295 от 17.05. 2011), MS Office 2010 (№48509295 от 17.05. 2011), NVDA, Consultant Plus (Договор №459363 от 21.11.2019), Lazarus, OpenOffice, Gimp
Аудитория для хранения учебного оборудования	305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, ауд. 111

Таблица 6.1.1. - Материально-техническое обеспечение ГИА: Сдача государственного экзамена

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, ауд.215 Комплект столов в форме кольца, доска интерактивная с оборудованием, доска передвижная., кафедра, тумба, телевизор, стулья, парта учебная, часы, репродукции картин., сплит-система, проектор Infocus, рециркулятор бактерицидный

Таблица 6.2. - Материально-техническое обеспечение ГИА: выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Таблица 6.2.1. - Материально-техническое обеспечение ГИА: Подготовка к процедуре защиты

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
Читальный зал библиотеки	<p>305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, ауд. 006</p> <p>Столы, стол одностумбовый, стулья, жалюзи, компьютеры, стол компьютерный, стеллажи книжные одностворчатый, стеллажи книжные двухств., стремянка, шкаф одностворчатый, вешалки, часы, каталожный ящик, телефон, кафедра, стеллажи книжные односторонние, полки книжные, доска односекционная, сканер, принтер</p> <p>Программное обеспечение: WindowsXP (№42036743 от 16.04.2007), MS Office 2007 (№43224817 от 19.12.2007), Consultant Plus (Договор №459363 от 21.11.2019).</p>
Компьютерный класс	<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации</p> <p>Специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по информационным технологиям</p> <p>305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, ауд.110</p> <p>Столы компьютерные; стулья; стол учеб. (стол лектора); шкафы</p> <p>Персональные компьютеры AMD Ryzen 5 3400G/8GB/250GB; Intel Core i3/8GB/250GB доска односторонняя стационарная; сплит-система; жалюзи; огнетушители; кресла; стенд, рециркулятор бактерицидный</p> <p>Программное обеспечение: AstraLinux Opel, LibreOffice, Inkscape, Gimp, Geany, Visual Studio Code, IntelliJ IDEA, PyCharm, Consultant Plus. 1С учебная версия 8.3 Интерактивная панель Geckotouch Interactive IP75GT-C, проектор Epson EH-TW 740</p>

<p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся</p>	<p>305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, ауд. 204</p> <p>Столы компьютерные; стулья; персональные компьютеры IntelCorei5-3330/4GB/500 GB; жалюзи; доска маркерная; огнетушитель; сплит-система</p> <p>Программное обеспечение: Windows7 (№48509295 от 17.05.2011), MSOffice 2007 (№43224817 от 19.12.2007), NVDA, LibreOffice, Lazarus, FreePascal, ConsultantPlus (Договор №459363 от 21.11.2019), Gimp</p>
<p>Библиотека</p>	<p>305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, ауд. 005</p> <p>Книжный фонд библиотеки (каталожная система библиотеки – для обучения студентов умению пользоваться системой поиска литературы, столы одностумбовые, стулья, стол учебный, стол компьютерный, компьютеры., принтер, стеллаж односторонний, стеллаж двухсторонний, подставка под книги, каталог, сплит-система, сейф, книжная полка, стеллаж под газеты, огнетушитель.</p> <p>Программное обеспечение: Windows 7 (№ 48509295 от 17.05. 2011), MS Office 2010 (№48509295 от 17.05. 2011), NVDA, Consultant Plus (Договор №459363 от 21.11.2019), Lazarus, OpenOffice, Gimp</p>
<p>Специальная учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными</p>	<p>305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Ауд. 001</p> <p>Столы, стулья; стол для инвалида-колясочника; стол для инвалида по зрению, доска передвижная; жалюзи; портативная индукционная система</p>

возможностями здоровья	
Аудитория для хранения учебного оборудования	305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, ауд. 111

Таблица 6.2.2 - Материально-техническое обеспечение ГИА: процедуру защиты ВКР

Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий	Перечень оборудования и технических средств обучения
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	305000, Российская Федерация, Курская область, г. Курск, ул. Радищева, дом 35, Ауд. 309 Столы учебные., стулья, стол для переговоров составной, микрофоны, системы усиления звука с пультом, картины, тумбочка, кондиционеры., проектор Infocus, доска маркерная, экран подвесной, доска мультимедийная, телевизор, рециркулятор бактерицидный, часы, флипчарт, кулер

При осуществлении образовательного процесса студентами и профессорско-преподавательским составом используются программного обеспечения и информационные справочные системы, представленные в таблице 7.
Таблица 7 – Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень программного обеспечения
1. ConsultantPlus (правовая информационная система, договор №459363 от 21.11.2019, российское ПО)
2. Windows 7 (операционная система, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
3. MSOffice2010 (комплект офисного ПО, договор № 48509295 от 17.05. 2011)
4. Lazarus (открытая среда разработки программного обеспечения на языке ObjectPascal для компилятора FreePascal, открытое ПО)
5. OpenOffice (комплект офисного ПО, открытое ПО)
6. NVDA (ПО для помощи людям с ОВЗ управлять компьютером, открытое ПО)
7. WindowsXP (операционная система, лицензия №42036743 от 16.04.2007)

8. MSOffice 2007 (комплект офисного ПО, лицензия №43224817 от 19.12.2007)
9. AstraLinux Орел (операционная система на базе DebianGNU/Linux, открытое ПО)
10. LibreOffice (кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом, открытое ПО)
Перечень информационных справочных систем
1. Научная электронная библиотека, ИСС, http://elibrary.ru
2. Российская Государственная библиотека, ИСС, http://www.rsl.ru
3. Федеральная служба государственной статистики, база данных, https://rosstat.gov.ru/
4. Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Курской области, база данных, https://46.rosstat.gov.ru/
5. Электронно-библиотечная система Znanium.com, база данных,
6. Официальный интернет-портал правовой информации, база данных http://pravo.gov.ru/
7. Научная библиотека КиберЛенинка, ИСС, http://cyberleninka.ru/
8. Федеральный портал проектов нормативных правовых актов, база данных, https://regulation.gov.ru/
9. Информационно-правовой портал Право.ru, ИСС, https://pravo.ru/
10. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС Россия), ИСС, http://uisrussia.msu.ru/
11. Федеральный портал «Российское образование», ИСС, http://www.edu.ru/
12. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (электронные статьи), ИСС, http:// www.ecsocman.edu.ru

При проведении ГИА с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий вуз обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по ОПОП ВО – программам бакалавриата и программам магистратуры в Частном образовательном учреждении высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса», Положением об использовании дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в Частном образовательном учреждении высшего образования «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса».

Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов и с ОВЗ государственная итоговая аттестация проводится Институтом с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении ГИА для выпускников с индивидуальными особенностями обеспечивается соблюдение следующих общих требований: использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в здания и помещения, где проходит ГИА, и другие условия, без которых невозможно или затруднено проведение ГИА.

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- возможность выбора способа проведения ГИА; проведение ГИА для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей на основании письменного заявления; пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей.

Продолжительность прохождения ГИА по отношению к установленной продолжительности его сдачи увеличивается по письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья: продолжительность государственного экзамена, проводимого в письменной форме - не более чем на 1,5 часа; продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 0,5 часа; продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 0,5 часа.