

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации
«Бухгалтерский учет в организациях малого бизнеса»**

Автоматизированная обработка бухгалтерской документации

Цель модуля - формирование знаний и практических навыков, освоение новых подходов к ведению бухгалтерского учета в МП и ПБОЮЛ с использованием АБС «1С: Управление нашей фирмой 8».

Задачи:

- умение организовывать автоматизацию оперативного управленческого учета на предприятиях малого бизнеса в соответствии с действующим законодательством в области бухгалтерского учета

Планируемые результаты

Знать:

- особенности развития малого бизнеса в РФ;
- основы нормативного регулирования деятельности малого предпринимательства в РФ;
- современные тенденции бухгалтерского учета объектов наблюдения субъектами малого предпринимательства;
- методику формирования учетных записей;
- формы обработки учетной информации;
- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета МП и ПБОЮЛ;
- порядок ведения бухгалтерского учета отдельных видов имущества и обязательств организации с применением АБС «1С: Управление нашей фирмой 8».

Уметь:

- правильно понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные хозяйственные операции в соответствии с их экономическим содержанием;
- разрабатывать учетную политику малого предприятия и ее отдельные элементы;
- организовывать бухгалтерский учет на малых предприятиях;
- осуществлять настройку параметры учета в соответствии с требованиями и спецификой учета;
- вести бухгалтерский учет на малых предприятиях с использованием АБС «1С: Управление нашей фирмой 8»;
- оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и бухгалтерских регистрах;
- составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность малого предприятия.

Владеть:

- навыками самостоятельного применения автоматизированного учета для субъектов малого предпринимательства;
- навыками формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Бухгалтерский учет в малом бизнесе

Цель модуля формирование знаний и практических навыков, освоение новых подходов к ведению бухгалтерского учета в МП и ПБОЮЛ

Задачи:

- умение организовывать бухгалтерский учет для МП и ПБОЮЛ в соответствии с действующим законодательством в области бухгалтерского учета;

Знать:

- особенности развития малого бизнеса в РФ;
- основы нормативного регулирования деятельности малого предпринимательства в РФ;
- современные тенденции бухгалтерского учета объектов наблюдения субъектами малого предпринимательства;
- методику формирования учетных записей;
- формы обработки учетной информации;
- компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета МП и ПБОЮЛ;
- порядок ведения бухгалтерского учета отдельных видов имущества и обязательств организации.

Уметь:

- правильно понимать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные хозяйственные операции в соответствии с их экономическим содержанием;
- разрабатывать учетную политику малого предприятия и ее отдельные элементы;
- организовывать бухгалтерский учет на малых предприятиях;
- вести бухгалтерский учет на малых предприятиях;
- оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и бухгалтерских регистрах;
- составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность малого предприятия.

Владеть:

- навыками самостоятельного применения имеющихся форм учета субъектов малого предпринимательства;
- навыками формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Налогообложение малого бизнеса

Цель освоения учебной дисциплины формирование у будущих специалистов прочных теоретических основ и практических навыков по исчислению конкретных налогов, их перечислению в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды.

Задачи:

- изучение экономической сущности, функций и роли налогов в экономической системе общества, современной налоговой политики;
- ознакомление с налоговой системой РФ, принципами ее построения, классификацией налогов;
- изучение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;
- освещение вопросов налогового контроля;
- подробное ознакомление с порядком исчисления и уплаты в бюджет основных налогов и сборов, таможенных пошлин, взимаемых в Российской Федерации.

знать:

- принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса; особенности экономических отношений в процессе формирования, распределения и

использования публичных финансов.

уметь:

- интегрировать в деятельность подразделения положения федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы.

Владеть навыками работы с правовыми актами; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.

- способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы в расчетно-экономической деятельности:

- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в аналитической, научно-исследовательской деятельности:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;

- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;

- способность организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации