

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»
ФАКУЛЬТЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО «Курский институт
менеджмента, экономики и бизнеса»



Г.П. Огорокова
Г.П. Огорокова

«28 августа 2020 г»

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации**

**«Федеральные стандарты бухгалтерского учёта. Документальное
оформление, особенности, отражение в бухгалтерском учете и
финансовой отчетности»**

Объем: 120 часов

Курск, 2020 г.

Разработчик:
доцент МЭБИК,
заслуженный экономист РФ

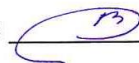
Есенкова А.П.



ДПП ПК «Федеральные стандарты бухгалтерского учёта. Документальное оформление, особенности, отражение в бухгалтерском учете и финансовой отчетности» рассмотрена и одобрена на заседании комиссии внутреннего менеджмента качества дополнительного профессионального образования

Протокол № 1 от «27» августа 2020 г.

Председатель комиссии: к.э.н., доцент В.М. Огороков



ДПП ПК «Федеральные стандарты бухгалтерского учёта. Документальное оформление, особенности, отражение в бухгалтерском учете и финансовой отчетности» принята на Ученом совете ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» (протокол № № 1 от «28» августа 2020 г.).

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки программы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 №ДЛ-1/05вн);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. №1061н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»;
- Приказ Минтруда России от 12.04.2013 N 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов».

Программа разработана на основе профессионального стандарта

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта,)ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
Федеральные стандарты бухгалтерского учёта. Документальное оформление, особенности, отражение в бухгалтерском учете и финансовой отчетности	"Бухгалтер" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. N 1061н)	В5 Принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта В6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности

1.2. Категории слушателей: бухгалтера, главных бухгалтеров, специалистов финансовых и бухгалтерских служб государственных и муниципальных бюджетных и автономных учреждений

К освоению дополнительной профессиональной программы допускаются лица, имеющие (или получающие) среднее профессиональное и (или) высшее

образование.

1.3. Форма обучения: заочная

1.4. Трудоемкость обучения и режим занятий слушателей: 120 часов

При реализации программы применяется традиционная лекционно-практическая форма организации образовательной деятельности. На практических занятиях использовались методы групповой и индивидуальной работы.

2. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ

Программа направлена на получение новых компетенций по вопросам применения новых федеральных стандартов бухгалтерского учета для организаций государственного сектора

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Выпускник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду(ам) деятельности:

ОТФ (ТФ) в соответствии с профессиональным стандартом	Компетенции в соответствии с ФГОС (ОПК, ПК УК)
ОТФ Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта	Деятельность в области бухгалтерского учета
В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности В/03.6 Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности В/05.6 Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	Профессиональные задачи: <ul style="list-style-type: none">– документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации;– ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации;– проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;– составление и использование бухгалтерской отчетности; Профессиональные компетенции: ПК-14: способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и

	<p>формировать на его основе бухгалтерские проводки;</p> <p>ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды;</p> <p>ПК-17: способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>
--	--

В результате освоения программы у слушателей должен сформироваться следующий комплекс знаний, умений и навыков в области бухгалтерского учета:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или ТФ	Умения	Знания
Деятельность в области бухгалтерского учета	В/01.6 Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p>- Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта</p> <p>- Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического</p>	<p>- Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, о противодействии</p>

		<p>субъекта</p> <p>-</p> <p>Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота</p> <p>- Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем</p> <p>- Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационным и справочно-</p>	<p>коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма,</p> <p>законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства</p> <p>- Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта</p> <p>- Методы финансового анализа и финансовых вычислений</p> <p>- Современные технологии автоматизированной обработки информации</p>
--	--	--	--

		правовыми системами, оргтехникой	
В/03.6	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	<p>-Понимать цели и процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p> <p>- Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта</p> <p>- Проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте</p>	<p>- Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни</p> <p>- Передовой отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>
В/05.6	Проведение финансового анализа, бюджетирование и	-Координация и контроль выполнения работ в процессе	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные

	<p>управление денежными потоками отчетности, налоговые декларации</p>	<p>бюджетирования и управления денежными потоками в экономическом субъекте</p> <p>-Разработка финансовой политики экономического субъекта, определение и осуществление мер по обеспечению финансовой устойчивости</p> <p>Составление отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществление контроля за целевым использованием средств, соблюдением финансовой дисциплины и своевременность расчетов</p>	<p>документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу</p> <p>Формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям</p> <p>Владеть методами финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности в обозримом будущем</p> <p>Определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе</p>
--	---	--	--

Итоговая аттестация по завершении курса обучения, проводится в виде зачета. Оценка качества освоения программы осуществляется аттестационной комиссией. Слушатель считается аттестованным, если на 75% вопросов теста даны правильные ответы.