

**Частное образовательное учреждение высшего образования
«Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса»
ФАКУЛЬТЕТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ЧОУ ВО «Курский институт
менеджмента, экономики и бизнеса»



Г.П.Огорокова
Г.П.Огорокова
«28 августа 2020 г

**Дополнительная профессиональная программа
профессиональной переподготовки**

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

Объем: 504 часа

Курск, 2020

Разработчик:
доцент МЭБИК,
заслуженный экономист РФ Есенкова А.П.  _____

ДПП ПП «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» рассмотрена и одобрена на заседании комиссии внутреннего менеджмента качества дополнительного профессионального образования

Протокол № 1 от «27» августа 2020 г.

Председатель комиссии: к.э.н., доцент В.М. Огороков  _____

ДПП ПП «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» принята на Ученом совете ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» (протокол № № 1 от «28» августа 2020 г.).

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1 Нормативно-правовые основания разработки программы

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов (утв. Минобрнауки России 22.01.2015 №ДЛ-1/05вн);
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. №1061н «Об утверждении профессионального стандарта «Бухгалтер»;
- Приказ Минтруда России от 12.04.2013 N 148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов».

Наименование программы	Наименование выбранного профессионального стандарта,)ОТФ и (или) ТФ	Уровень квалификации ОТФ и (или) ТФ
Бухгалтерский учет, анализ и аудит	"Бухгалтер" (утв. приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 22 декабря 2014 г. N 1061н)	В 6 - Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта

Характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации.

Формирование документированной систематизированной информации об объектах бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации и составление на ее основе бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом

результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период, необходимую пользователям этой отчетности для принятия экономических решений.

Отнесение к видам экономической деятельности - деятельность по ведению бухгалтерского учета, составлению и представлению финансовой отчетности экономического субъекта.

В 6 - Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта.

1.2 Категории слушателей: специалисты различных сфер общества, работники и руководители (заместители руководителей, руководители структурных подразделений) организаций, занимающиеся экономической деятельностью, имеющие/получающие среднее профессиональное или высшее образование.

1.3 Форма обучения: заочная

1.4 Трудоемкость обучения. Общая трудоемкость дополнительной образовательной программы «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» составляет 504 часов (24 недели).

1.5 Форма и организация итоговой аттестации:

Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы. Итоговая аттестация является обязательной для всех обучающихся. Итоговая аттестация проводится в форме междисциплинарного экзамена. Итоговая аттестация может проходить в индивидуальной и групповой форме.

ЧОУ ВО «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» обеспечивает необходимые условия для подготовки и проведения итоговой аттестации:

- своевременное информирование обучающихся о дате и формах итоговой аттестации,
- методическое обеспечение подготовки к итоговой аттестации,
- консультирование,
- организационное обеспечение подготовки к итоговой аттестации.

Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний на основе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2. ЦЕЛЬ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

Целью реализации программы является подготовка к профессиональной организационно-управленческой, расчетно-экономической и информационно - аналитической деятельности в сфере бухгалтерского учета.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

ОТФ (ТФ) в соответствии с профессиональным стандартом	Общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции
В 6 Составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта	Расчетно-экономическая, аналитическая, организационно-управленческая деятельность.
Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности Составление консолидированной финансовой отчетности Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	- способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК – 1) - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2) - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т. д., и использовать полученные

сведения для принятия управленческих решений (ПК – 5)

- способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8)

- способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10)

- способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14);

- способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15);

- способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды (ПК-16);

- способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17)

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Виды деятельности	Профессиональные компетенции или ТФ	Практический опыт	Умения	Знания
Учетная деятельность	ТФ - Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности			
	<p>ПК-14: способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>	<p>1. Организация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета 2. Обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита</p>	<p>1. Определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах 2. Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта. 3. Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта.</p>	<p>Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, об аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных</p>

				<p>преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства</p>
ТФ - Составление консолидированной финансовой отчетности				
	<p>ПК-15: способность формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств</p>	<p>1.Счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей в отчетах, входящих в состав консолидированной финансовой отчетности.</p>	<p>1.Проверять качество информации, представленной организациями группы, на предмет соответствия ее установленным требованиям 2.Обеспечивать при консолидации единство учетной политики, отчетной даты, функциональной валюты представления отчетности</p>	<p>1. Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта 2.Основы экономики, технологии, организации производства и управления в группе организаций, чья отчетность консолидируется</p>

<p>организации ПК-16: способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</p>			
<p>ТФ - Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>			

	<p>ПК-17: способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации.</p>	<p>1.Проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности. 2. Проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении бухгалтерского</p>	<p>1.Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта. 2.Владеть методами проверки качества составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности. 3.Выявлять и оценивать риски, способные повлиять на достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе риски от злоупотреблений, и определять процедуры, направленные на минимизацию этих рисков.</p>	<p>1.Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни. 2.Международные стандарты финансовой отчетности или международные стандарты финансовой отчетности для общественного сектора (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), международные стандарты аудита; практика применения указанных стандартов. 2.Международные стандарты финансовой отчетности или международные стандарты финансовой отчетности для общественного сектора (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), международные</p>
--	--	---	--	--

	учета). 3.Контроль соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.		стандарты аудита; практика применения указанных стандартов.
ТФ - Ведение налогового учета и составление налоговой отчетности, налоговое планирование			
	1.Организация ведения налогового учета и составления налоговой отчетности в экономическом субъекте. 2.Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности.	1.Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета и составление налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды. 2.Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налогооблагаемую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды.	1. Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения, а также гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство, регулирующее административное и

		<p>3.Обеспечение представления налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды в соответствующие адреса и в установленные сроки.</p>	<p>3.Владеть методами проверки качества составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды.</p> <p>3.Владеть методами проверки качества составления регистров налогового учета, налоговой отчетности и отчетности в государственные внебюджетные фонды.</p>	<p>уголовное право в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; отраслевое законодательство в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения указанного законодательства.</p> <p>2.Судебная практика по налогообложению.</p>
--	--	---	---	--

Итоговая аттестация по завершении курса обучения, проводится в виде **междисциплинарного экзамена**