

**АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН  
ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ**

**Б1.Б – Дисциплины базовой части**

**Б1.Б.01 ИСТОРИЯ**

**1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** сформировать у будущих бакалавров историческое мышление, способствовать осознанию особенностей исторического места России в мировом сообществе.

**Задачи:**

- формирование у молодого поколения исторических ориентиров самоидентификации в современном мире, гражданской идентичности личности;
- развитие способности у обучающихся осмысливать важнейшие исторические события, процессы и явления;
- воспитание обучающихся в духе патриотизма, уважения к истории своего Отечества как единого многонационального государства, построенного на основе равенства всех народов России.

**2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина относится к базовой части образовательной программы - **Б1.Б.01 «История»**. Курс логически взаимосвязан с содержанием других дисциплин: «Философией», «Правоведением», «Социологией».

Данный курс требует от студентов знаний в области русского языка, логики, представления об основных событиях и исторических этапах развития истории, способности оперативно фиксировать получаемую информацию. Курс базируется на школьных знаниях по предмету «История».

Полученные умения и навыки в результате изучения данной дисциплины будут применимы при изучении дисциплин: «Социология», «Политология».

В итоге изучения «Истории» должно не только сформироваться целостное представление о содержании, основных этапах и тенденциях исторического развития, но и подготовить студента к усвоению новых логически взаимосвязанных курсов в соответствии с профессиональной ориентацией.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

**Знать:**

- закономерности и этапы исторического процесса;

**Уметь:**

- применять понятийно-категориальный аппарат исторической науки;
- ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить: **общекультурную компетенцию ОК-2:** способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции

**Б1.Б.02 ФИЛОСОФИЯ**

**1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** подготовка студентов к пониманию и осмыслению особенностей и проблем окружающего мира и осознанию места человека в нем.

**Задачи:**

- ознакомление обучающихся с основными этапами исторического развития философии (поскольку постижение сути любой мировоззренческой проблемы возможно лишь на основе понимания логики ее формирования и эволюции в историко-философском процессе);
- формирование у студентов представлений о философских и естественнонаучных картинах мира, складывающихся в процессе развития цивилизации;

- изучение основных идей современной философии, ее главных разделов (онтологии, гносеологии, логики, методологии, аксиологии, социальной философии);
- формирование у студентов осознанного отношения к собственному мировоззрению и необходимости совершенствования его на основе и в соответствии с развивающимися научными знаниями и изменяющимися социальными условиями.

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина относится к базовой части образовательной программы – Б1.Б.2 «Философия». Курс логически взаимосвязан с содержанием таких дисциплин, как «История», «Политология», «Социология».

Дисциплина Б1.Б.02 «Философия» относится к дисциплинам образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» выступает теоретическим и методологическим основанием для всех экономических, юридических и математических дисциплин, благодаря которому формируется научное мировоззрение и методология исследования экономических, управленческих и правовых процессов.

Дисциплина «Философия» расширяет кругозор, вырабатывает аналитические навыки, необходимые при решении практических задач.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

### **Знать:**

- Основные философские понятия и категории, закономерности развития природы, общества и мышления;

### **Уметь:**

- применять понятийно-категориальный аппарат, основные законы гуманитарных и социальных наук в профессиональной деятельности, корректно использовать в своей деятельности профессиональную лексику.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить: **общекультурную компетенцию:**

**ОК-1:** способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции.

## **Б1.Б.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

#### **Цель:**

Целью дисциплины «Иностранный язык» (Английский язык) в неязыковом вузе является приобретение студентами компетенции практического владения разговорно-бытовой и письменной речью в повседневной социально-культурной среде.

#### **Задачи:**

- Совершенствование лексико-грамматических навыков в рамках устной и письменной речи в социально-бытовой сфере;
- Обучение устной иноязычной речи в социально-бытовой сфере;
- Совершенствование навыков устного публичного выступления;
- Совершенствование навыков чтения и понимания аутентичной литературы заданной направленности на иностранном языке;
- Совершенствование навыков письменного перевода (с английского языка на русский язык, с русского языка на английский).

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.Б.03 Иностранный язык относится к блоку Б1 «Дисциплины» базовой части образовательной программы направления подготовки 38.03.02. Менеджмент.

Дисциплина изучается на 1 курсе, в 1, 2 и 3 семестрах.

Изучение дисциплины базируется на знаниях школьного курса иностранного языка. Прохождение курса необходимо как предшествующего для изучения дисциплины «Английский в профессиональной сфере».

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

**Знать:**

- лексический минимум иностранного языка общего и профессионального характера;
- грамматические основы, обеспечивающие коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при письменном и устном общении.

**Уметь:**

- общаться с зарубежными коллегами на одном из иностранных языков, осуществлять перевод профессиональных текстов.

**Владеть:**

- навыками ведения дискуссии, полемики, диалога;
- навыками разговорной речи на одном из иностранных языков и профессионально-ориентированного перевода текстов, относящихся к различным видам основной профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить: **общекультурную компетенцию: ОК-4** - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

**Б1.Б.04 ПОЛИТОЛОГИЯ****1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины «Политология» – формирование системы теоретических знаний и практических навыков о функционировании политической жизни общества, инструментах и механизмах политических процессов и деятельности людей в политике.

**Задачи:**

- формирование целостного представления о политике, основных ее проявлениях и тенденциях политического развития России и мира;
- усвоение теорий и закономерностей политологии, опора на них в своей практической деятельности при анализе современных общественно-политических явлений в жизни государства;
- выработка способности оперировать понятиями, категориями политической науки, а также навыков и умений абстрактно-логического мышления для объективной оценки фактов и явлений в политической истории, а также ориентации в современной социально-политической сфере;
- формирование высокой гражданской активной позиции и сознания, стремления к постоянному самосовершенствованию, защите своих прав, свобод и законных интересов;
- выработка умения анализировать поведение политических субъектов.

**2. Место дисциплины в структуре программы**

Учебная дисциплина Б1.Б.04 «Политология» входит в блок Б1., имеет междисциплинарный характер и нацелена на подготовку управленцев в соответствии с требованиями качественной подготовки административных кадров, служащих разных уровней государственных и местных органов власти, должностных лиц, находящихся в политических партиях, общественно-политических и некоммерческих организациях, ориентирующихся в политике и широком спектре современных политических знаний.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения дисциплины в целом, обучающийся должен**

**Знать:**

- предмет, объект и методы политологии;
- основные этапы эволюции политико-управленческой мысли, развития политологии;
- эволюцию взглядов на понимание сущности и назначения политики в контексте мировой истории;
- определения, теории, функции и типологии политологических понятий;
- содержание классических и современных политических идеологий;
- понятия и теории международных отношений;
- лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления;

- особенности российского политического менталитета, актуальные проблемы политических преобразований в России;

#### **Уметь:**

- работать на благо общества;
- определять социально-политические закономерности и тенденции;
- вести диалог на основе ценностей гражданского демократического общества;
- анализировать состояние систем и процессов при сопоставлении друг с другом и с передовой практикой;
- адаптировать лучшие практики зарубежного государственного и муниципального управления к своей профессиональной деятельности;
- находить основы для сотрудничества с разными органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, институтами гражданского общества;
- предупреждать и разрешать конфликтные ситуации при взаимодействии органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, институтов гражданского общества, средств массовой коммуникации;
- определять потребности в информации, получать информацию из большого числа источников, оперативно и точно интерпретировать информацию.

#### **Владеть:**

- понятийно-категориальным аппаратом политической науки;
- политической историко-философской терминологией;
- способностью оперировать информацией о ключевых вопросах и технологиях государственного регулирования для четкого и убедительного публичного изложения;
- способностью и готовностью к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общекультурную компетенцию ОК-5**: способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

## **Б1.Б.05 ПСИХОЛОГИЯ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** сформировать у студентов представление о роли психологических компонентов когнитивного, эмоционального и поведенческого воздействия для достижения требуемых результатов в профессиональной сфере.

#### **Задачи:**

- изучить основные психические процессы, свойства и состояния;
- познакомить с основными функциями человеческой психики и закономерностями функционирования центральной нервной системы;
- проанализировать роль психологических факторов в формировании образа мира;
- способствовать формированию знаний об основных средствах подачи информации, о психологии текста, цвета, света и формы;
- научить прогнозировать возможные психологические последствия организационной коммуникации;
- расширить круг представлений бакалавров об управлении и организации работы фирм и организаций.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Психология» Б1.Б.05 относится к базовой части основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Для успешного овладения знаниями, навыками и умениями при изучении «Психологии» студенты должны иметь представления о физиологии человека и структуре социального взаи-

модействия, обладать навыками абстрактно-образного мышления, уметь анализировать гуманитарные и социальные феномены.

Учебная дисциплина «Психология» взаимосвязана с другими учебными дисциплинами основной образовательной программы бакалавриата 38.03.02 Менеджмент, такими как: Социология управления, Организационное поведение, Культура речи и деловое общение, Основы самоменеджмента, Управление персоналом организации, изучению которых она предшествует в качестве теоретической основы для познания и понимания закономерностей поведения, общения и деятельности индивидов, включенных в профессиональные группы.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Знать:**

- основные категории и понятия психологической науки;
- место психологии в системе наук и их основных отраслях
- значимые функции психики,
- особенности современных тенденций психологической науки;
- исследования, посвященные роли сознания и бессознательного в регуляции поведения;
- основы мотивации и психической регуляции поведения и деятельности.

#### **Уметь:**

- формулировать основные законы и тезисы научной психологии в рамках, определенных государственным стандартом и рабочей программой курса;
- формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам психологии;
- использовать представления о психологических особенностях человека как факторах успешности его деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общекультурные компетенции:**

ОК-5 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию

## **Б1. Б.06 МАТЕМАТИКА**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** изучения дисциплины – формирование у студентов системы теоретических знаний в области математики, формирование практических навыков использования математических методов; формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

#### **Задачи:**

- обучение основным математическим методам, необходимым для анализа и моделирования процессов и явлений и выбора оптимальных решений в профессиональной деятельности;
- развитие способностей к логическому и алгоритмическому мышлению;
- получение фундаментального образования, способствующего развитию личности.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Математика» является базовой дисциплиной Б1.Б.06 цикла Б1; изучается на 1 курсе, 1 и 2 семестры. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по элементарной математике в объеме, предусмотренном учебным планом среднего учебного заведения. Дисциплина «Математика» формирует у студентов математический аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения дисциплин ОП.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения** дисциплины в целом, **обучающийся должен**

знать:

- основные понятия и инструменты линейной алгебры и аналитической геометрии, математического анализа и теории рядов;

- основные математические модели, используемые в профессиональной деятельности;
- уметь:**
- решать типовые математические задачи, используемые в профессиональной деятельности;
  - использовать математический язык и математическую символику при построении экономических и организационно-управленческих моделей профессиональной деятельности;
  - использовать математические методы при обработке эмпирических данных;
- владеть:**
- навыками решения задач линейной алгебры и аналитической геометрии, математического анализа и теории рядов, необходимыми и достаточными для постановки, исследования и нахождения решения задач профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**общепрофессиональную компетенцию ОПК-3:** способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.

## **Б1.Б.07 СТАТИСТИКА**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью** изучения дисциплины является формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков по применению статистических методов исследования и расчета обобщающих микро- и макроэкономических показателей, используемых для принятия обоснованных решений в области менеджмента.

#### **Задачи изучения дисциплины:**

- дать студентам знание теоретических основ статистических методов исследования социально-экономических явлений и процессов;
- познакомить студентов с комплексом современных методов сбора, обработки, обобщения и анализа статистической информации для изучения тенденций и закономерностей социально-экономических явлений и процессов;
- способствовать приобретению студентами умений и навыков анализа и интерпретации микро- и макро- экономических показателей, характеризующих социально-экономические явления и процессы;
- научить студентов методике проведения статистических расчетов применению методов моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов на ПК для принятия обоснованных управленческих решений.

### **2. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина Б1.Б.07. «Статистика» имеет междисциплинарный характер и относится к базовой части цикла Б1 учебного плана. Требования к предварительной подготовке обучающегося: для успешного освоения дисциплины студент должен знать: микроэкономiku, макроэкономiku, теорию вероятностей и математическую статистику.

Дисциплина "Статистика" закладывает фундамент для дальнейшего изучения многих дисциплин, использующих статистические методы анализа (ГМФ, финансовый менеджмент). Изучение дисциплины необходимо для успешного прохождения практик (учебной, производственной, преддипломной).

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины «Статистика» студент должен:

#### **знать:**

- основные понятия, категории и инструменты статистики;
- методологические основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, отражающих состояние и развитие экономических и социальных явлений и процессов на микро- и макроуровне;
- методы сбора, обработки и комплексного анализа макроэкономических, отраслевых и

- социальных показателей;
- методы расчета системы обобщающих показателей, отражающих результаты развития экономики в России;
- сущность показателей статистики труда.

**уметь:**

- анализировать результаты статистических исследований и делать аргументированные выводы;
- необходимые для принятия решений осуществления практической деятельности;
- систематизировать данные статистического наблюдения в виде группировок, рядов распределения, динамических рядов, графиков и таблиц;
- исчислять абсолютные, относительные и средние показатели для отражения конкретных общественных и социально-экономических явлений;
- применять основные методы статистического анализа экономических и социальных явлений и процессов, обобщать и грамотно оформлять результаты статистического наблюдения и анализа;
- приобретать новые знания в условиях развития науки и изменяющейся социальной практики;
- рассчитывать на основе статистических подходов, типовых методик и действующей нормативно-правовой базы социально-экономические показатели;
- анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о состоянии и развитии социально-экономических явлений и процессов.

**Владеть:**

- методами статистического анализа для управления экономикой;
- методами моделирования и прогнозирования социально-экономических процессов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **профессиональную компетенцию** - ПК-10- владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

### **Б1.Б.08. МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ**

**Цель** дисциплины «Методы принятия управленческих решений» - сформировать у будущего специалиста готовность к профессиональной деятельности, умение использовать современные приемы и методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений в условиях конкурентной среды.

**Задачи:**

- теоретическое освоение студентами знаний в области разработки и принятия управленческих решений.
- приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области.
- приобретение систематических знаний в области теории и практики разработки и принятия управленческих решений;
- изучение прогрессивных теорий в области разработки и принятия управленческих решений;
- изучение опыта зарубежных организаций по принятию управленческих решений и определение возможности его использования в работе российских компаний.
- понимание механизмов разработки и принятия управленческих решений, соответствующих реальной социально – экономической действительности.
- приобретение практических навыков сбора, обработки и анализа информации о факторах внешней и внутренней среды для разработки и принятия управленческих решений на уровне бизнес – организации.
- приобретение навыков творческого осмысления постоянно изменяющейся социально - экономической действительности и поиска самостоятельного решения нестандартных управленческих проблем.

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.ОД.8 «Методы принятия управленческих решений» относится к базовой части блока Б.1 и изучается на 2 курсе в 4 семестре.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Введение в профессию».

### **Требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Знать:**

- виды управленческих решений и методы их принятия;
- основные математические модели принятия решений.

#### **Уметь:**

- решать типовые математические задачи, используемые при принятии управленческих решений;
- использовать математический язык и математическую символику при построении организационно-управленческих моделей;
- применять количественные и качественные методы анализа при принятии управленческих решений и строить экономические, финансовые и организационно-управленческие модели.

### **Общепрофессиональные профессиональные компетенции:**

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК-3: владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-5: способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

## **Б1.Б.09. ТЕОРИЯ МЕНЕДЖМЕНТА**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины «Теория менеджмента» - совершенствование знаний в области системы менеджмента, а также приобретение навыков эффективного применения их на практике.

#### **Задачи:**

- организационно-управленческая деятельность;
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- информационно-аналитическая деятельность;
- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.Б.09 «Теория менеджмента» относится к базовой части блока Б.1 и изучается на 2 курсе в 3 семестре. Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Теория организации», «Хозяйственное право», «Экономическая теория», «Психология».

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Знать:**

- основные бизнес-процессы организации;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;
- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;
- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- роль и место управления и его связь со стратегическими задачами организации;
- содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;
- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;



- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования.

**Уметь:**

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- оценивать положение организации на рынке труда разрабатывать систему мероприятий по улучшению имиджа организации как работодателя.
- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации.
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
- ставить цели и формулировать задачи, связанные с реализацией профессиональных функций.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**обобщенную трудовую функцию:** стратегическое управление персоналом организации.

**трудоу функции:** разработка системы стратегического управления персоналом (организации).

**трудоу действия:** разработка политики по управления персоналом, построение организационной структуры организации.

**общепрофессиональную/профессиональную(ные) компетенцию(и):**

ОПК-2 - способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-6- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК – 5 - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений.

## **Б1.Б.10. МАРКЕТИНГОВЫЕ ИССЛЕДОВАНИЯ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** дисциплины «Маркетинговые исследования» является формирование у обучающихся комплекса знаний и практических навыков по проведению маркетинговых исследований на рынке товаров и услуг.

**Задачами** дисциплины «Маркетинговые исследования » являются:

- освоение теории и практики маркетинговых исследований;
- формирование умения анализировать и прогнозировать рыночную среду и деятельность субъектов рынка;
- освоение методов и технологий маркетинговых исследований;
- получение навыков применения видов и метод маркетинговых исследований товаров и услуг.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1. Б.10 «Маркетинговые исследования» относится к базовой части блока Б.1 и изучается на 3 курсе в 5 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Теория менеджмента», «Статистика», «Методы принятия управленческих решений», «Экономическая теория».

Изучение дисциплины «Маркетинговые исследования» необходимо как подкрепление изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» и предшествующей для изучения дисциплин

«Инновационный менеджмент» «Управление инвестициями» и для прохождения преддипломной практики.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины «Маркетинговые исследования» студент должен:

#### **знать:**

- концепции и методологические основы маркетинговых исследований;
- методы проведения маркетинговых исследований;
- современные информационные технологии;
- методы сбора и анализа маркетинговой информации

#### **уметь:**

- выявлять проблемы и определять цели маркетинговых исследований;
- разрабатывать программу маркетингового исследования;
- разрабатывать выборочный план исследования;
- анализировать полученные данные;
- составлять отчет о маркетинговом исследовании и проводить его презентацию;

#### **владеть:**

- методами своевременного получения рыночной информации;
- инструментарием маркетинговых исследований товаров и услуг;
- умением практического применения в хозяйственной деятельности предприятия.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

#### **общепрофессиональную и профессиональную компетенции:**

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.

ПК-9 - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

ПК-16 - владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

## **Б1.Б.11. ГОСУДАРСТВЕННЫЕ И МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ФИНАНСЫ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Целью курса** «Государственные и муниципальные финансы» является познание процессов финансирования и кредитования, а также обобщения законодательных и нормативных документов, опыта рыночных преобразований в общественном секторе экономики и в сфере предпринимательской деятельности овладеть механизмами организации, планирования, стимулирования, управления государственными и муниципальными финансами.

При исследовании выше изложенных проблем перед студентами ставятся следующие **задачи:**

- овладение понятийным аппаратом, описывающим принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов государственных и муниципальных финансов;
- изучение основных финансово-экономических и денежно-кредитных категорий;
- усвоение направлений взаимодействия различных факторов, оказывающих влияние на финансы органов власти, методов и методик государственного регулирования бюджетного и налогового процессов;
- приобретение навыков использования полученных знаний в практике финансово-кредитной работы;

- научиться проводить аналитические исследования финансовых и денежно-кредитных явлений и процессов.

**Предметом изучения** курса «Государственные и муниципальные финансы» являются экономические, организационные, правовые и социальные аспекты государственных и муниципальных финансов в условиях перехода к рыночной экономике.

**Объект изучения** данного курса – практический опыт, накопленный в сфере функционирования государственных и муниципальных финансов, государственного финансового регулирования в условиях действующего законодательства.

## 2. Место дисциплины в структуре ОП

Б1. Б.11. базовая дисциплина изучается на 3 курсе в 5 семестре. Для изучения учебной дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Экономическая теория». Перечень последующих учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые учебной дисциплиной "ГМФ": Финансовое право, Бизнес-планирование.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

**Знать:**

- знать экономические, организационные, правовые и социальные аспекты государственных и муниципальных финансов применительно к современному этапу трансформации национальной экономики;
- разбираться в методиках государственного финансового регулирования в рамках действующих законодательных и нормативных актов;

**Уметь:**

- иметь представление об этапах, процедуре и технологиях бюджетного процесса;
- знать методики составления различных финансовых планов органов власти и местного самоуправления, а также анализа эффективности их исполнения;
- уметь ориентироваться в потоке финансовой информации, изменениях нормативно-правового характера.

**Владеть:** методиками определения эффективности бюджетной политики

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**обобщенную трудовую функцию:** деятельность по бюджетному планированию и прогнозированию социально-экономического развития.

**трудовые функции:** подготовка методических и справочных материалов по вопросам планирования и управления финансами организации.

**трудовые действия:** анализ социально-экономических процессов, прогнозирование социально-экономических процессов, разработка социально-экономических программ развития, бюджетное планирование.

**общекультурную и профессиональные компетенции: ОПК-5; ПК-4; ПК-9:**

- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);
- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);
- способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потреби-

телей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9).

## **Б1.Б.12. МОТИВАЦИЯ И СТИМУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» - формирование систематизированных знаний о теоретических основах функционирования мотивационного механизма, методов стимулирования труда и способов достижения поставленных задач развития предприятия.

#### **Задачи:**

- Систематизировать знания о современных концепциях мотивации труда, механизмах и методах мотивации персонала и трудовой деятельности;
- Сформировать четкие представления о формах и системах оплаты труда на основе отечественного и зарубежного опыта стимулирования трудовой деятельности;
- Сформировать систему знаний, умений и навыков расчета и определения размеров основных элементов заработной платы, основной и дополнительной;
- Ознакомить с основными методами оценки эффективности мотивационного механизма, удовлетворенности работников трудом и системами оплаты труда;
- Обучить практическим навыкам принятия практических решений по управлению трудом.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1. Б.12 «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» относится к базовой части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 7 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Управление персоналом организации», «Управление трудовыми ресурсами» и прохождении производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Изучение дисциплины «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» является предшествующей для прохождения преддипломной практики.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Знать:**

- методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации;
- принципы, элементы и порядок формирования системы мотивации и стимулирования персонала, в том числе оплаты труда;
- порядок применения дисциплинарных взысканий;
- основы подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации;
- структуру, типологию, характеристики и функции мотивации;
- сущность и направления стимулирования трудовой деятельности;
- систему управления мотивацией и стимулированием персонала организации (субъект, объект, цели, задачи, ресурсы и пр.).

#### **Уметь:**

- применять на практике методы оценки эффективности системы материального и нематериального стимулирования в организации;
- использовать на практике методы подготовки, организации и проведения исследований удовлетворенности персонала работой в организации;
- применять на практике принципы и основы формирования системы мотивации и стимулирования персонала;
- разрабатывать мероприятия по совершенствованию системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности в организации.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**обобщенную трудовую функцию:** Деятельность по организации труда и оплаты персонала

**трудовые функции:** Организация труда персонала, Организация оплаты труда персонала, Администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда и оплаты персонала

**трудовые действия:** современные формы, системы оплаты и учета производительности труда персонала, разработка системы организации труда персонала и порядка нормирования труда на рабочих местах с оценкой затрат на персонал, выявление резервов повышения производительности труда и качества нормирования труда, подготовка предложений по изменениям условий и оплаты труда персонала, подготовка предложений по совершенствованию системы оплаты и организации труда персонала. Определение эффективности работы системы организации труда и нормирования труда на рабочих местах.

**общепрофессиональную и профессиональную компетенции:**

**ОПК-2:** способность находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

**ПК-1:** владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

## **Б1.Б.13. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Целью учебной дисциплины** «Безопасность жизнедеятельности» является формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

**Задачи** изучения дисциплины:

- ознакомление с терминологией и понятиями дисциплины БЖД;
- получение знаний о комфортном (нормативном) состоянии среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха человека;
- знакомство с мерами защиты человека и среды обитания от негативных воздействий с оценкой их технико-экономической эффективности и оказания необходимой доврачебной помощи;
- выработка алгоритма решений по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий, а также мер по ликвидации последствий;
- получить навыки расчета индивидуальной оценки показателей здоровья человека.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» является дисциплиной Б1.Б.13 базовой части Б1.Б ОП; изучается на 1 курсе, 1 семестр. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по «Безопасности жизнедеятельности» в объёме, предусмотренном учебным планом среднего учебного заведения.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения дисциплины в целом, обучающийся должен**

- **знать:** основные природные и техносферные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности;
- **уметь:** идентифицировать основные опасности среды обитания человека, оценивать риск их реализации, выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессио-

нальной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности;

• **владеть:** понятийно-терминологическим аппаратом в области безопасности; законодательными и правовыми основами в области безопасности и охраны окружающей среды, требованиями безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях; навыками рационализации профессиональной деятельности с целью обеспечения безопасности и защиты окружающей среды.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**Общекультурную компетенцию ОК-8:** «способен использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций»

## **Б1.Б.14. МАРКЕТИНГ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** дисциплины «Маркетинг» является формирование у обучающихся комплекса знаний и практических навыков в области маркетинговой деятельности, методов проведения маркетинговых исследований, сформировать основной инструментарий маркетинга и базовые знания в области маркетинговой политики.

**Задачами** дисциплины «Маркетинг» являются:

изучение с основных положений теории маркетинга

- изучение приемов и методов функционального маркетинга,
- изучение методов сбора и анализа маркетинговой информации,
- подготовка студентов к работе в условиях реального маркетинга.
- изучение деятельности предприятия, действующего на принципах маркетинга с учетом внешней и внутренней среды;
- получение навыков в разработке и реализации стратегии и тактики целевого маркетинга;
- овладение навыками использования маркетингового инструментария.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.Б.14 «Маркетинг» относится к базовой части блока Б.1 и изучается на 2 курсе в 4 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Статистика», «Экономическая теория».

Изучение дисциплины «Маркетинг» необходимо для успешного прохождения преддипломной практики и выпускной итоговой аттестации.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины «Маркетинг» студент должен: **знать:**

- понятия и утверждения, входящие в содержание дисциплины,
- особенности организации маркетинга на предприятии
- особенности и инструменты стратегического и оперативного маркетинга;
- маркетинговую составляющую всех стадий создания и движения товара от его замысла до реализации спроса на него;
- инструменты товарного маркетинга, ассортиментной и марочной политики;
- принципы маркетингового ценообразования;
- технологию сбыта товаров;
- методы формирования каналов товародвижения;
- способы продвижения товаров и другие инструменты воздействия на поведение потребителей;
- методологию маркетинговых исследований.

**уметь:**

- ориентироваться на рынке маркетинговой информации;
- грамотно организовать сбор и обработку необходимых для исследования данных;
- осуществить анализ рыночных параметров;

- разрабатывать маркетинговые стратегии исходя из результатов ситуационного анализа и целей фирмы;
- применять полученные знания на практике, в сфере управления рыночными процессами, их регулирования и исследования.
- выявлять и удовлетворять требованиям потребителя товара (услуги);
- оценивать рыночную ситуацию;
- определять возможности предприятия и уметь их адаптировать к требованиям рынка;
- оценивать конкурентоспособность предприятия и повышать ее.

**владеть:**

- методами своевременного получения рыночной информации;
- инструментарием маркетинговых исследований товаров и услуг;
- умением практического применения в хозяйственной деятельности предприятия.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**общекультурную/общепрофессиональную/профессиональную(ные) компетенцию(и):**

**ОПК-1; ОПК-4; ПК-8; ПК-11**

ОПК-1 - владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

ОПК-4 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации.

ПК-8 - владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

ПК-11 - владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формированию информационного обеспечения участников организационных проектов.

**Б1.Б.15. ЛОГИСТИКА**

**1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** дисциплины «Логистика» является формирование у обучающихся комплекса знаний и практических навыков единого управления сквозными материальными потоками, в ориентации обучающихся на целостное видение процессов в логистике, в обучении будущих специалистов организационно-экономическим основам формирования и развития транспортно-логистических систем.

**Задачами** дисциплины «Логистика » являются:

- овладеть теоретическими основами и практическими методами управления материальными потоками в производственном бизнесе и сфере обслуживания;
- уяснить процесс товародвижения в рыночной среде в различных условиях конкуренции.
- научить слушателей навыкам управления, планирования и организации в основных функциональных областях логистики, то есть транспорта, складском хозяйстве, сбыте продукции и запасов;
- обучить навыкам системного подхода к логистической системе, чтобы охватить все мероприятия по перемещению, хранению материалов в пределах фирмы и ее распределительных планов;
- дать знания, необходимые для понимания проблемы предпринимательства в целом, а также учета воздействия решений, принимаемых в одной области логистики, на логистическую систему в целом;
- дать знания, которые позволили бы руководителям и специалистам фирм разбираться в ценообразовании, рыночных и финансовых аспектах с тем, чтобы оценить влияние различных мероприятий на эффективность продвижения материального потока;

- дать понимание экономической ситуации, законов, принципов развития производства, чтобы оценивать существующие проблемы как с точки зрения логиста, так и работника фирмы или общества в целом.

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1. Б.15. «Логистика» относится к базовой части блока Б.1 и изучается на 2 курсе в 3 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Теория менеджмента», «Статистика», «Теория организации», «Экономическая теория».

Изучение дисциплины «Логистика» необходимо как подкрепление изучения дисциплины «Стратегический менеджмент» и предшествующей для изучения дисциплин «Инновационный менеджмент» «Управление инвестициями» и для прохождения преддипломной практики.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения учебной дисциплины «Логистика» студент должен:

### **знать:**

- понятийно-категориальный аппарат и теоретико-методологические основы логистики;
- знать принципы и стратегию логистической системы, а также ее функциональные области, которые составляют ее структуру;
- сущность и значение логистики в предпринимательской деятельности;
- принципы логистики в управлении материальными потоками;
- объекты логистики;
- классификацию логистических систем и материальных потоков;
- содержание стратегии и планирования в логистике;
- основы теории управления запасами;
- практику функционирования транспортных и складских систем в логистике;

### **уметь:**

- выделять теоретические и прикладные компоненты знания дисциплины, его мировоззренческую и воспитательно-формирующую значимость как руководителя производственных процессов;
- определять специфику логистического подхода как сферы производства и товародвижения общества, ее влияние на развитие общественных процессов и социально-экономических институтов;
- пользоваться теорией, методами и приемами принятия эффективных решений, встречающихся в теории и на практике логистики;
- моделировать логистические системы и выполнять расчеты для принятия управленческих решений в различных сферах деятельности;

### **владеть:**

- методами своевременного получения рыночной информации;
- основные положения и методологические основы управления товарными потоками на всех этапах товародвижения;
- - содержание механизмов взаимодействия субъектов рынка, состав функций институтов, входящих в цепи поставок;
- - порядок сбора, обработки и анализа информации о логистическом процессе;
- - современные достижения в области логистики в России и за рубежом;
- умением практического применения в хозяйственной деятельности предприятия.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

### **профессиональные компетенции:**

ПК-9 - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.



ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

## **Б1.Б.16. ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** - формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков о работе ценового механизма в экономической системе, понимание роли ценообразования в деятельности предпринимательских структур. Сформировать систему знаний по методике и методологии ценообразования.

#### **Задачи:**

- изучить основы ценообразования в рыночной экономике, теоретические аспекты ценообразования;
- овладеть методами и методикой ценообразования;
- уметь рассчитывать цену на новую продукцию;
- изучить методику ценовой стратегии предприятий и уметь разработать самостоятельно стратегические задачи;
- определить понятие и функции цены в современной рыночной экономике;
- усвоить основные положения стратегии ценообразования фирмы с учетом региональных, отраслевых особенностей и развития конкуренции на рынке;
- Показать роли эластичности в ценовой системе;
- Усвоение парадигмы S-C-P;
- Определение оптимальной цены при нестратегическом поведении на олигопольном рынке.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

«Ценообразование», дисциплина Б1.Б.16. относится к дисциплинам базовой части основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика.

Дисциплина изучается после курсов «Микроэкономика», «Макроэкономика». Знания, полученные после изучения данной дисциплины необходимы для успешного прохождения практики и написания выпускной квалификационной работы.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

По завершению курса студент должен **знать**:

- виды цен и методы их расчета;
- особенности стратегии ценообразования на различных типах рынков.

По результатам изучения дисциплины студент должен **уметь**:

- использовать нормативное и законодательное обеспечение для проверки расчетов или обоснования цен;
- проводить анализ цен.

**Владеть:** маржинальный анализ, находить оптимальную рыночную цену

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**Обобщенную трудовую функцию:** консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля.

**Трудовую функцию:** финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг.

**Трудовые действия:**

- Консультирование контрагентов по вопросам, относящимся к компетенции деятельности,
- Максимизация прибыли в условиях нестратегического поведения,
- Нахождение оптимальной цены в ситуации конкурентной среды.

**общепрофессиональную и профессиональные компетенции:**

умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16).

## **Б1.Б.17. ОСНОВЫ САМОМЕНЕДЖМЕНТА**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины "Основы самоменеджмента": научить студентов теории и практике решения заданий самоменеджмента; заложить основы общей культуры (мышления, чувств, общения, профессиональной, духовной и т.д.) и характера; развить мышление, умственную и духовную зрелость, образованность, широту кругозора.

Самоменеджментом называют саморазвитие личностных и организационных качеств менеджера. Основой самоменеджмента является использование в повседневной работе испытанных на практике методов. Главными целями самоменеджмента можно назвать максимально полезное использование менеджером своих личностных качеств и времени, возможность управлять своей жизнью, способность преодолевать препятствия во всех сферах своей деятельности.

Предметом изучения дисциплины является процесс самоуправления жизнедеятельности человека как достаточно сложной биосоциальной информационно - энергетической системы; объектом - человек как биосоциальная система в процессе достижения поставленных целей.

#### **Задачи:**

- развитие умения управлять своей личностью, оптимально реализовывать свои знания и навыки, время, амбиции;
- создание зрелой, стрессоустойчивой личности с четкой и адекватной системой жизненных ценностей;
- постановка ясных, достижимых целей в краткосрочном и долгосрочном периоде;
- закладка установки на самосовершенствование;
- прививание навыков к быстрой и адекватной оценке жизненных ситуаций, оперативному принятию решений;
- формирование нестандартного мышления и креативного подхода к видению реальности.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.Б.17. «Основы самоменеджмента» изучается обучающимися по ОФО и ЗФО на 2 курсе, в 3 семестре. Для успешного прохождения дисциплины обучающиеся должны освоить курсы «Психология», в параллели с курсом изучается дисциплина «Теория менеджмента». Изучение дисциплины необходимо для дальнейшего освоения дисциплин ОП, таких как «Организационное поведение» и «Тайм-менеджмент».

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Обучающийся должен:

#### **Быть ознакомленным:**

- с концепциями самоменеджмента и самоуправления лучших школ Запада и Востока;
- с психотехнологиями в отрасли самоорганизации, саморегуляции и саморазвития;
- с результатами современных исследований в отрасли самоуправления.

#### **Знать:**

- биосоциальные основы самоуправления и резервы;
- психофизиологических возможностей человека;
- законы, которые руководят человеком, механизм их действия;
- технологию стратегического и повседневного самоменеджмента;
- средства реализации функций самоменеджмента (техники, технологии, методы, приемы);
- особенности самоменеджмента, где карьера является целью.

#### **Уметь:**

- осуществлять стратегическое и повседневное планирование жизни;
- применять средства самоменеджмента (техники, технологии, методы, приемы и т. д.) для решения функциональных заданий;
- применять знание и навыки самоменеджмента для достижения жизненных целей;
- рационально структурировать и организовывать рабочее и личное время на основе исполь-

- зования технологий и техник самоменеджмента;
- конструировать собственный имидж и выгодно представлять себя на рынке труда;
- формулировать четкие и краткие цели индивидуальной и групповой деятельности, обосновывать последовательность действий по их достижению;
- выявлять проблемы и предлагать собственное видение их решения;
- организовывать эффективную коммуникацию в команде, координировать взаимодействие на общий результат;
- применять методы самодиагностики, прогнозирования и планирования собственного карьерного роста и развития в профессиональной деятельности, использовать технологию разработки своей карьерограммы на ближайшее время.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**общепрофессиональные и профессиональную компетенции:**

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2: способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ОПК-6: владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

## **Б1.Б.18. ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины "Тайм-менеджмент" - дать комплексные знания в области теории и практики управления временными ресурсами, повышения личной эффективности менеджеров, освоение инструментария в области организации и эффективного использования времени.

Предметом дисциплины «Тайм-менеджмент» является общественно-исторический процесс возникновения, развития и изменения системы знаний (умений, концепций, взглядов, идей, представлений и суждений) об управлении временем в процессе повышения эффективности деятельности организации (в целом или отдельных проблем), представителей различных конкретно-исторических общественно-экономических формаций.

Время - единственный не восполняемый ресурс, и от того как мы относимся к каждому дню и часу своей жизни, во многом зависит наша судьба. Наука управления временем, предлагает всевозможные техники и приемы, позволяющие беречь драгоценное время, распределять его более рационально и благодаря этому быстрее достигать своих жизненных целей.

**Задачи:**

- иметь представление основных свойств времени в субъективной картине мира человека, психологических механизмах восприятия времени;
- успешно ориентироваться и практически реализовывать основные правила и методы целеполагания и расстановки приоритетов деятельности;
- уметь проводить оценку актуальных временных ресурсов, конструировать и планировать цели деятельности в развернутой временной перспективе;
- уметь выявлять и анализировать проблемные области индивидуального «освоения» времени;

- реализовывать на практике освоенные в рамках курса прикладные методы диагностики, оценки и анализа индивидуальной системы управления временем;
- владеть навыком по адекватному распределению временных ресурсов межличностного и профессионального взаимодействия.

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.Б.18. «Тайм менеджмент» изучается обучающимися по ОФО на 3 курсе, в 6 семестре. Для успешного прохождения дисциплины обучающиеся должны освоить курсы «Психология» «Основы самоменеджмента», в параллели с курсом изучается дисциплина «Организационное поведение». Изучение дисциплины необходимо для дальнейшего освоения дисциплин ОП, таких как «Управление качеством», «Стратегический менеджмент», «Управление рисками организации».

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

### **Знать:**

- принципы и правила планирования времени, определения собственных краткосрочных, среднесрочных и долгосрочных целей;
- технологии планирования и расстановки приоритетов при принятии качественных управленческих решений;
- методы определения личного дневного ритма (работоспособности), биоритма для определения индивидуального рабочего стиля.
- принципы организации собственной эффективности;
- способы решения проблем дефицита времени;
- методы диагностики и прогнозирования собственного карьерного роста в сфере профессиональной деятельности;
- основы научной самоорганизации труда и методы постановки управленческих задач, организации, контроля, корректировки и оценки их решения.

### **Уметь:**

- самостоятельно формулировать жизненные цели, обосновывать принимаемые решения;
- уметь выявлять препятствия;
- самостоятельно распределять ресурсы для эффективного самоуправления;
- использовать технологии планирования собственного времени, принципы планирования текущего дня;
- самостоятельно определять критерии оценки собственной эффективности;
- уметь применять правила (техники) делегирования полномочий;
- уметь использовать полученные знания для дальнейшего саморазвития.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

### **общепрофессиональные профессиональную компетенции:**

ОПК-3: способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры.

## **Б1.Б.19. ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

Целью дисциплины является формирование систематизированных знаний в области физи-

ческой культуры и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

#### **Задачи:**

- формирование мотивов, необходимых для физического совершенствования и самосовершенствования;
- создание у студентов системного комплекса знаний теоретических основ и практических навыков для реализации их потребностей в двигательной активности с творческим освоением ценностей физической культуры;
- обеспечение разносторонней физической подготовленности;
- повышение умственной работоспособности средствами физической культуры и спорта;
- формирование навыков и потребностей в здоровом образе жизни; снижение заболеваемости;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

#### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.Б.19. является базовой и изучается студентами на 1 курсе ОП.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

**Знать:** роль и значение занятий физическими упражнениями на формирование здорового образа жизни, формы организации занятий, способы контроля и оценки их эффективности, основные правила выполнения двигательных действий и развития физических качеств, гигиенические требования и правила техники безопасности во время самостоятельных занятий физическими упражнениями, основную направленность и содержание оздоровительных систем физического воспитания и спортивной подготовки

**Уметь:** составлять и выполнять упражнения утренней гигиенической гимнастики, выполнять общеразвивающие упражнения, соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений, осуществлять сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общекультурную компетенцию ОК-7:** способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

### **Б1.Б.20. КУЛЬТУРА РЕЧИ И ДЕЛОВОЕ ОБЩЕНИЕ**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины «Культура речи и деловое общение» - изучение необходимых сведений о русском языке, его структуре, ресурсах, формах реализации; ознакомление с основами культуры речи и делового общения, с языком и стилем официальных документов; формирование устойчивого представления о речи как инструменте эффективного общения в повседневной жизни и деловой сфере; совершенствование грамотного письма и говорения.

#### **Задачи:**

1. Обобщить знания, полученные студентами в процессе изучения русского языка ранее: в общеобразовательной школе или образовательных учреждениях среднего профессионального образования.
2. Усовершенствовать навыки и умения грамотного письма и говорения.
3. Ознакомить со структурой и функциями современного русского литературного языка.
4. Изложить необходимые сведения о деловом стиле общения.
5. Сформировать и отработать навыки и умения ведения деловой переписки, переговоров, телефонных разговоров, личного общения в формальной обстановке.

#### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.Б.20. «Культура речи и деловое общение» относится к базовым дисциплинам блока Б.1 и изучается на 1 курсе в 1 семестре обучающимися всех форм обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении русского языка ранее: в общеобразовательной школе или образовательных учреждениях среднего профессионального

образования.

Дисциплина «Культура речи и деловое общение» является актуальной и перспективной в системе подготовки специалистов нефилологического профиля, всех тех, чья профессиональная деятельность связана с речевым общением, т.к. удовлетворяет назревшую потребность возрождения непрерывной языковой подготовки на всех ступенях образования.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Знать:**

- о стилистическом расслоении современного русского литературного языка;
- о функциональных разновидностях современного русского литературного языка;
- о языковых особенностях каждого из функциональных стилей;
- об исторических и теоретических предпосылках формирования русской деловой письменной речи, об устойчивых языковых формулах и типовых формах документа;
- о разновидностях и формах речи;
- о социальной, информационной и эстетической значимости грамотной деловой речи – устной и письменной, методике ее подготовки;
- орфоэпические, лексические, стилистические, грамматические и нормы правописания.

#### **Уметь:**

- анализировать ситуацию речевого общения применительно к различным сферам человеческой деятельности и ситуациям;
- строить письменное и устное общение в соответствии с языковыми особенностями каждого стиля;
- чётко и ясно выражать свои мысли, воздействовать на слушателей, грамотно строить устную речь и письменное высказывание;
- владеть литературными нормами.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить: **общекультурную компетенцию:**

**ОК-4:** способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

## **Б1.Б.21. ФИНАНСОВОЕ ПРАВО**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** формирование у студентов знаний в сфере финансового права, необходимых для успешной профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры с целью подготовки специалиста в области финансовой деятельности.

#### **Задачи:**

- усвоить теоретических положений науки финансового права и сформировать целостное представление об отрасли финансового права как элементе единой системы российского права;
- знать и уметь анализировать действующее финансовое законодательство в целом, а также положения его отдельных подотраслей и институтов;
- выработать умение самостоятельно мыслить, излагать собственную позицию, аргументировать ее финансово-правовой терминологией и ссылками на нормативные акты;
- приобрести навыки практического применения полученных знаний в области правового регулирования финансовой деятельности.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Финансовое право» является базовой дисциплиной Б1.Б.21. блока Б1.; изучается на 4 курсе, 8 семестр. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине «Право» в объёме, предусмотренном учебным планом на 1 курсе. Дисциплина «Финансовое право – отраслевая учебная дисциплина, синтезирующая в своем содержании такие юридические науки, как теория государства и права, конституционное право» формирует у студентов юридический аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения дисциплин ОП.

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

знать:

- основные теоретические проблемы формирования и развития финансового права как науки,
- основные понятия и категории финансового права,
- основные принципы финансового права,
- основные теоретические проблемы формирования финансов
- основные методы осуществления финансовой деятельности
- нормативные правовые акты, регулирующие публичные финансы;

уметь:

- толковать Бюджетный кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации и иные нормативные правовые акты;
- использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- применять финансовые нормативные правовые акты к конкретным практическим ситуациям;
- выразить и обосновать собственную правовую позицию.

владеть:

- приемами публичной дискуссии по вопросам финансового права;
- навыками составления юридических документов финансово-правового содержания.
- навыками решения конкретных задач в сфере публичных финансов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**обобщенную трудовую функцию:** управление процессом финансового консультирования в организации (подразделении)

**трудовую функцию:** создание и развитие организационной структуры по финансовому консультированию

**трудовое действие:** утверждение политики и регламентов по финансовому консультированию, описывающих общие принципы и функциональные обязанности всех участников процесса финансового консультирования клиентов.

**общепрофессиональные компетенции:**

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

## Б1.Б.22. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ТЕОРИЯ

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины:

**Цель** - формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков о деятельности экономиста.

**Задачи:**

- Учет и калькуляция затрат и выгоды
- Построение экономических моделей и оптимизация
- Приложение микроэкономических моделей к практическим проблемам

### 2. Место дисциплины в структуре программы

Знания, полученные после изучения данной дисциплины необходимы для успешного прохождения практики и написания выпускной квалификационной работы

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

**Знать:** маржинальный анализ, находить оптимальную рыночную цену

**Уметь:** применять на практике концепцию альтернативной стоимости

**обобщенную трудовую функцию:** деятельность по планированию и прогнозированию экономического развития.

**трудовые функции:** подготовка методических и справочных материалов по вопросам управления муниципального образования

**трудовые действия:** экономический анализ, экономическое планирование, нахождение экономического равновесия на региональных и муниципальных рынках

**общекультурную, общепрофессиональную и профессиональную компетенции:**

ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

ОПК-5 - владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ПК-9 - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

## **Б1.Б.23. ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Целью** освоения дисциплины «Организационное поведение» является приобретение обучающимися знаний, умений и навыков, необходимых специалистам по управлению персоналом организаций, предприятий и учреждений деловой сферы для формирования и поддержания социально-психологической трудовой среды, благоприятной для реализации основных функций, вытекающих из целей организации и производственных задач структурных подразделений.

#### **Задачи:**

- способность ориентироваться в особенностях формальной и неформальной структуры организации
- профессионально участвовать в формировании гуманистически ориентированной организационной культуры
- владеть навыками выстраивания эффективных коммуникаций с учетом производственных особенностей компании
- способствовать разрешению внутриорганизационных конфликтов
- осознавать целостную совокупность причин поведения людей на рабочем месте
- понимать механизмы взаимосвязи поведения сотрудников и эффективности организации.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина относится к базовым дисциплинам основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент. Изучается в 6 семестре после освоения таких дисциплин как Философия, Психология, Культура речи и деловое общение, Основы самодисциплины, Социология управления, Теория менеджмента

Учебная дисциплина «Организационное поведение» взаимосвязана с другими образовательной программы бакалавриата 38.03.02 Менеджмент, такими как: Управление персоналом организации, Управление трудовыми ресурсами, Управление социальным развитием организации, изучению которых она предшествует в качестве основы для понимания закономерностей поведения индивида и группы, общения и совместной деятельности членов профессиональной команды, включенных в сложное организационное взаимодействие

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Знать:**

- теоретические основы изучения организационного поведения, ведущие психологические и социологические концепции, применяемые при исследовании поведения людей.
- Иметь четкие представления об объекте и предмете дисциплины «Организационное поведение», теоретических и практических проблемах, составляющих предмет исследования данной дисциплины.



- Знать основные теоретические модели организационного поведения, теории лидерства и регуляторы организационного поведения, систему понятий организационного поведения.
- Закономерности групповой динамики. Индикаторы качества организационного поведения. Методы диагностики организационного поведения. Основные модели и способы диагностики организационной культуры.
- Основные направления изменений бизнес-организаций. Будущее организационного поведения. Источники научной информации по организационному поведению.
- Знать корпоративные коммуникационные каналы и средства передачи информации, владеть навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций

#### **Уметь:**

- пользоваться специальной литературой с целью практического применения содержащихся в ней знаний для разрешения проблемных социально-психологических ситуаций, возникающих в процессе работы организаций и их структурных единиц.
- Диагностировать характер причин организационных конфликтов.
- Анализировать состояние коммуникаций в организации. Готовить практические рекомендации по улучшению социально-психологического климата в трудовых коллективах.
- Диагностировать характер культуры конкретной организации. Применять знания в области организационного поведения для анализа поведения работников в конкретных бизнес-организациях.
- Использовать знания в области организационного поведения для решения актуальных проблем управления персоналом

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

#### **Общекультурную, общепрофессиональную и профессиональную компетенции:**

**ОК-6:** способность к самоорганизации и самообразованию

**ОПК-4:** способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

**ПК-2:** владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде

### **Б1.Б.24. ОСНОВЫ ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель изучения дисциплины «Основы делопроизводства»** – раскрыть теоретические аспекты и практическую сторону правил составления и оформления документов, создаваемых в процессе принятия и реализации управленческих решений, а также организации работы с документами на предприятиях, учреждениях, организациях с целью подготовки бакалавра в области менеджмента.

#### **Задачи изучения дисциплины:**

- обучить будущих специалистов основам нормативно-правового и методического обеспечения работы с документами и документооборота;
- ознакомить студентов с современными способами и правилами создания документов
- обучить студентов правилам управления комплексными процедурами документооборота в организации;
- изучить основания, порядок и правила документирования рабочих процессов и обеспечения защиты конфиденциальной информации, содержащихся в документах.

#### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина относится к базовой части Б1.Б.24 образовательной программы подготовки бакалавров направления 38.03.02 «Менеджмент».

Освоение дисциплины «Основы делопроизводства» опирается на знания и умения, приобретенные студентами при изучении таких дисциплин, как «Культура речи и деловое общение», «Теория организации» и «Теория менеджмента».

Знания и компетенции, сформированные по дисциплине «Основы делопроизводства» необходимы для прохождения преддипломной практики и подготовки выпускной квалификационной работы.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения содержания учебной дисциплины «Основы делопроизводства» и реализации в процессе обучения требований по обеспечению профессионально-прикладной направленности, а также самостоятельной работы студенты должны:

#### **Знать:**

- ГОСТ Р 6.30-2003 Унифицированные системы документации. Система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов;
- нормативные документы по стандартизации в области документации, действующие на территории РФ;
- системы документации, требования к составлению и оформлению документов;
- типовые инструкции по делопроизводству, регламент работы, должностные инструкции;
- правила и формы деловой и коммерческой переписки;
- структуру и особенности международного делового письма.

#### **Уметь:**

- грамотно разрабатывать основные виды управленческих документов;
- составлять деловые и коммерческие письма для свободного и равноправного общения с партнёрами.

#### **Владеть навыками:**

- составления проектов основных управленческих документов и писем;
- работы с современными видами оргтехники и использования средств малой оргтехники (папок, скоросшивателей, степлеров, органайзеров и т.д.).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**обобщенную трудовую функцию:** документационное обеспечение деятельности организации

**трудовые функции:** В/01.5 Организация работы с документами, В/02.5 Организация текущего хранения документов, В/03.5 Организация обработки дел для последующего хранения

**трудовые действия:** Использование нормативных правовых актов, нормативно-методических документов, государственных стандартов, определяющих порядок ведения делопроизводства в организации с целью проверки правильности оформления документов, их исполнения и последующего хранения. Умение применять информационно-коммуникационные технологии для работы с документами, ведения деловой переписки.

Знание правил составления и оформления распорядительных, информационно-справочных, организационных документов для оформления решений в управлении производственной деятельности организации. Умение работать со всей совокупностью информационно-документационных ресурсов организации, пользоваться базами данных, автоматизированными системами учета, регистрации, контроля при работе с документами с целью принятия обоснованного и эффективного управленческого решения.

#### **Общепрофессиональные и профессиональные компетенции:**

**ОПК-1:** владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

**ОПК-4:** способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

**ПК-8:** владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

**ПК-11:** владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов

## **Б1.Б.25. ТРУДОВОЕ ПРАВО**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков в области правового регулирования трудовых отношений, необходимых для успешной профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры с целью подготовки специалиста в области финансовой деятельности.

#### **Задачи:**

- усвоить теоретических положений науки трудового права и сформировать целостное представление об отрасли трудового права как элементе единой системы российского права;
- знать и уметь анализировать действующее трудовое законодательство в целом, а также положения его отдельных подотраслей и институтов;
- сформировать и систематизировать знания и практические умения о формах и методах защиты трудовых прав работников;
- выработать умение самостоятельно мыслить, излагать собственную позицию, аргументировать ее правовой терминологией и ссылками на нормативные акты;
- приобрести навыки практического применения полученных знаний в области правового регулирования трудовых отношений.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Трудовое право» является дисциплиной Б1.Б.25 базовой части блока Б1.; изучается на 3 курсе, 5 семестр. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплинам «Административное право», «Гражданское право» и «Конституционное право» в объёме, предусмотренном учебным планом на 1 и 2 курсах. Дисциплина «Трудовое право» – отраслевая учебная дисциплина, синтезирующая в своем содержании такие юридические науки, как теория государства и права, конституционное право. В основе курса лежат следующие ключевые проблемы и вопросы: а) общетеоретические, представляющие правовую доктрину трудового права, б) конкретно-юридические, включающий изучение действующие трудовое законодательства РФ; в) практические, заключающиеся в анализе и составлении юридических документов, что формирует у студентов юридический аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения дисциплин ОП.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

знать:

- основные положения трудового права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов трудовых отношений;
- общие черты и специфическое содержание федеральных законов, регулирующих трудовые правоотношения по различным аспектам;
- особенности осуществления контроля за реализацией трудовых отношений;
- современное состояние научных знаний в области трудового права, направления и перспективы их развития; методологию и проблемы науки трудового права и процесса, возможные альтернативные подходы к их решению;

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере правового регулирования труда;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;
- выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;
- разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на нормативные правовые акты в соответствии с правилами юридической техники

**владеть:**

- способностью оценивать правовые явления с точки зрения их соответствия Конституции РФ, компетентно аргументировать свою позицию;
- способностью принимать участие в разработке управленческих решений и нести ответственность за реализацию этих решений в пределах своих должностных обязанностей, умением оценивать последствия решений;
- выделять основные проблемы в регулировании трудовых правоотношений, моделировать пути и способы их разрешения;
- навыками принятия необходимых мер защиты трудовых прав работников и работодателей;
- навыками правильно составлять и оформлять юридические документы.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**обобщенную трудовую функцию:** управление процессом правового консультирования в организации (подразделении)

**трудоу функцию:** создание и развитие организационной структуры по правовому консультированию

**трудоу действие:** утверждение политики и регламентов по правовому консультированию, описывающих общие принципы и функциональные обязанности всех участников процесса в сфере управления.

**Общепрофессиональную компетенцию:**

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

## **Б1.Б.26. АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков в области правового регулирования исполнительно - распорядительной деятельности органов государственного управления, целенаправленное, последовательное изучение административного права как отрасли права и отрасли законодательства: освоение его понятийного аппарата, определение круга общественных отношений, тенденций развития, изучение системы органов исполнительной власти, их полномочий, особенностей государственного управления в отдельных сферах и отраслях.

**Задачи:**

- усвоить теоретических положений науки административного права и сформировать целостное представление об отрасли административного права как элементе единой системы российского права;
- знать и уметь анализировать действующее административное законодательство в целом, а также положения его отдельных подотраслей и институтов;
- выработать умение самостоятельно мыслить, излагать собственную позицию, аргументировать ее административно-правовой терминологией и ссылками на нормативные акты;
- приобрести навыки практического применения полученных знаний в области государственного управления.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Административное право» является базовой дисциплиной Б1.Б.26. блока Б1; изучается на 2 курсе, 3 семестр. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине «Политология» в объёме, предусмотренном учебным планом на 1 курсе. Дисциплина «Административное право» – отраслевая учебная дисциплина, синтезирующая в своем содержании такие юридические науки, как теория государства и права, конституционное право. В основе курса лежат следующие ключевые проблемы и вопросы: а) общетеоретические, представляющие правовую доктрину административного права, б) конкретно-юридические, включающий изучение действующие законодательства РФ, регламентирующего управленческие отношения в деятельности органов исполнительной власти; в) практические, заключающиеся в

анализе и составлении юридических документов, что формирует у студентов юридический аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения дисциплин ОП.

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

знать:

- основные положения административного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов административно-правовых, в т.ч. административно-процессуальных отношений, включая состав системы государственного управления и ее внутрисистемные связи, сферы государственно-управленческой деятельности и функции системы исполнительной власти;
- правовые формы и методы реализации государственной власти;
- основные тенденции развития административной реформы;
- современное состояние научных знаний в области административного права, направления и перспективы их развития; методологию и проблемы науки административного права и процесса, возможные альтернативные подходы к их решению;

уметь:

- оперировать юридическими понятиями и категориями;
- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- правильно составлять и оформлять юридические документы;
- выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения;
- разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на нормативные правовые акты в соответствии с правилами юридической техники;

владеть:

- современным состоянием научных знаний в области административного права;
- навыками правильно составлять и оформлять юридические документы.
- способностью применять адекватные инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**обобщенную трудовую функцию:** управление процессом правового консультирования в организации (подразделении)

**трудовую функцию:** создание и развитие организационной структуры по правовому консультированию

**трудовое действие:** утверждение политики и регламентов по правовому консультированию, описывающих общие принципы и функциональные обязанности всех участников процесса в сфере управления.

**Общепрофессиональную и профессиональную компетенцию(и):**

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ПК-9: способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

## Б1.Б.27. ЭКОНОМИКО-МАТЕМАТИЧЕСКИЕ МЕТОДЫ И МОДЕЛИ

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины:

**Цель изучения дисциплины** – формирование у студентов системы теоретических знаний в области экономико-математического моделирования и практических навыков использования математических методов нахождения оптимальных решений; формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

**Задачи изучения дисциплины:**

- ознакомление с сущностью, познавательными возможностями и практическим значением моделирования как одного из научных методов познания;
- обучение способам построения экономико-математических моделей;
- обучение способам прикладного использования математических методов в области профессиональной деятельности;
- развитие способностей к логическому мышлению и эрудиции в области прикладной математики.

**2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Экономико-математические методы и модели» является дисциплиной Б1.Б.27. вариативной части ОП; изучается на 2 курсе, 3 семестр. Для освоения дисциплины «Экономико-математические методы и модели» требуется комплекс знаний, умений, навыков, приобретаемый студентами при изучении предшествующей дисциплины «Математика». Дисциплина «Экономико-математические методы и модели» имеет прикладную направленность с особым вниманием методическому аспекту моделирования и интерпретации моделей, формирует у студентов прикладной математический аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения профессиональных дисциплин.

**3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения дисциплины в целом, обучающийся должен** знать:

- теоретические основы моделирования как научного метода;
- основные задачи, решаемые с помощью экономико-математического моделирования;
- математические методы формализации экономической теории и условия их применения;

**уметь:**

- строить математические модели экономических ситуаций;
- находить оптимальное решение экономико-математических моделей;
- обосновывать принятие решения анализом экономико-математических моделей;

**владеть:**

- навыками построения и анализа математических моделей задач профессиональной деятельности;
- навыками использования математических методов при выработке практических решений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**обще профессиональную компетенцию ОПК-3:** «способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия»

**обще профессиональную компетенцию ОПК-5:** «владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем»

**профессиональную компетенцию ПК-9:** «способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли»

**Б1.Б.28. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И БАЗЫ ДАННЫХ**

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** - формирование целостного представления о технологиях информационных систем и баз данных как хранилищ информации, снабженных процедурами ввода, поиска, размещения и выдачи информации, их месте в профессиональной деятельности, способах их использования (на примере решения конкретных задач, связанных с созданием реляционных баз данных); выработка навыков работы по проектированию структур баз данных, манипулирования данными и разработки пользовательского интерфейса к ним

### **Задачи:**

- ознакомить студентов с основами современных информационных систем и технологий, тенденциями их развития;
- сформировать у студентов представление о методах использования информационных систем и технологий в профессиональной деятельности;
- обучить студентов принципам построения информационных моделей, проведению анализа полученных результатов;
- привить студентам потребность постоянного повышения своих знаний и умений в области информационных систем и баз данных.

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Профессиональные информационные системы и базы данных» является базовой дисциплиной Б1.Б.28 ОП; изучается на 2 курсе, 3 семестр. Для освоения дисциплины требуется комплекс знаний, умений, навыков, приобретаемый студентами при изучении «Математика». Дисциплина имеет прикладную направленность с особым вниманием к прикладным ИС, формирует у студентов прикладной математический аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения профессиональных дисциплин.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения дисциплины в целом, обучающийся должен**

### **Знать:**

- состав функциональных и обеспечивающих подсистем ИС,
- методы информационного обслуживания, назначение и виды ИКТ: технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации

### **Уметь:**

- использовать профессиональные информационные системы и базы данных в профессиональной деятельности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

### **обще профессиональные компетенции:**

ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ОПК-7 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

## **Б1.В. – Дисциплины вариативной части**

### **Б1.В.01. УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ОРГАНИЗАЦИИ**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

##### **Цель:**

- образовательная - дать студентам целостное представление о системе управления персоналом; ознакомить с основными принципами, методами и технологией управления персоналом;
- практическая – привить умения и навыки по управлению персоналом, способствующие раз-

витию системного и комплексного логического мышления в ходе решения деловых ситуационных задач по тематике курса.

### **Задачи:**

- изучение теоретических основ управления персоналом организации;
- уяснение основных методов работы с персоналом;
- освоение методов исследования состояния трудовых ресурсов, способов интерпретации информации о персонале организации и подходов к обеспечению развития кадрового потенциала;
- умение использовать результаты практической работы по планированию численности персонала, формированию кадровой политики и стратегии управления персоналом организации;
- освоение технологий управления персоналом и применений их в практической деятельности;
- приобретение навыков обоснования экономической и социальной эффективности управления персоналом.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.01 «Управление персоналом организации» относится к вариативной части блока Б.1.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Теории менеджмента», «Теория организации», «Трудовое право».

Изучение дисциплины «Управление персоналом организации» необходимо как предшествующей для изучения дисциплин «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» и для прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Требования к «входным» знаниям и умениям состоят в следующем: обучающиеся должны знать основы теории управления, принципы и методы управления персоналом; основы формирования системы управления персоналом, ее целей, функций, оргструктуры уметь применять их на практике; правовые основы регулирования социально-трудовых отношений на уровне организации; основы нормирования и регламентации труда; экономику организации, экономику и социологию труда.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Знать:**

- роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации;
- причины многовариантности практики управления персоналом в современных условиях;
- роли, функции и задачи менеджера по управлению персоналом в современной организации;
- бизнес-процессы в сфере управления персоналом и роль в них линейных менеджеров и специалистов по управлению персоналом.

#### **Уметь:**

- оценивать риски, эффективность принимаемых решений в управлении персоналом;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач по управлению персоналом;
- анализировать коммуникационные процессы в организации в подсистеме управления персоналом и разрабатывать предложения по повышению их эффективности;
- определять эффективные пути удовлетворения потребности организации в персонале;
- разрабатывать мероприятия по привлечению и отбору новых сотрудников и осуществлять программы по их адаптации; разрабатывать и реализовывать программы профессионального развития персонала, обучения сотрудников и оценивать их эффективность; использовать различные методы оценки и аттестации сотрудников и участвовать в их реализации;
- совершенствовать мероприятия по мотивации и стимулированию персонала организации;
- принимать участие в разработке инвестиционных проектов, направленных на



совершенствование системы и технологий управления персоналом, проводить их оценку.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:**

**обобщенную трудовую функцию:**

операционное управление персоналом и подразделением организации.

**Трудовые функции:**

- разработка системы операционного управления персоналом и работы структурного подразделения;
- реализация операционного управления персоналом и работы структурного подразделения.

**Трудовые действия:**

- анализ успешных корпоративных практик по вопросам стратегического и оперативного управления персоналом организации;
- разработка предложений по обеспечению персоналом, формированию системы оценки, развития, оплаты труда, корпоративным программам и социальной политике;
- разработка планов, программ и процедур в управлении персоналом;
- планирование деятельности подразделений;
- постановка задач работникам структурного подразделения, определение ресурсов для их выполнения, контроль исполнения;
- формирование отчетов о работе структурного подразделения;
- расчет затрат по подразделению и подготовка предложений для формирования бюджета;
- анализ планов и отчетности подчиненных работников, разработка предложений по улучшению показателей деятельности подразделения.

**профессиональные и профессиональную компетенции: ОПК-4; ОПК-7; ПК-2**

**ОПК-4:** способность осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

**ОПК-7:** способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

**ПК-2:** владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде.

## **Б1.В.02. ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины «Теория организации» - заключается в формировании у студентов научных знаний по теории организации во взаимосвязи с общими гуманитарными, социально-экономическими и общепрофессиональными дисциплинами, формирование фундаментальных теоретико-методологических основ, приобретение ими организационных навыков для применения в управленческой деятельности.

**Задачей** является изучение понятийного аппарата дисциплины, основных теоретических положений и методов, привитие навыков применения теоретических знаний для решения практических задач.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.02 «Теория организации» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 1 курсе в 2 семестре.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Экономическая теория», «Хозяйственное право», «Теория менеджмента».

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

**Знать:**

- законы и принципы организации;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- типы организационной культуры и методы её формирования;

- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;

**Уметь:**

- проектировать организационную структуру, осуществлять распределение полномочий и ответственности на основе их делегирования;
- анализировать и проектировать межличностные, групповые и организационные коммуникации;
- оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления
- участвовать в реализации программы организационных изменений, преодолевать локальное сопротивление изменениям;
- диагностировать организационную культуру, выявлять её слабые и сильные стороны, разрабатывать предложения по её совершенствованию;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
- эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды ;
- поддерживать этический климат в организации.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить: **профессиональные**

**компетенции:**

ПК-4 - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК- 7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК- 8 – владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений.

### **Б1.В.03. ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Целью** учебной дисциплины «Экономика организации» является формирование у студентов теоретических основ и практических навыков в области организации и управления экономикой организации, процессами принятия экономически эффективных финансовых и инвестиционных решений, усвоение понятий, процессов взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, а также принципов организации и управления производственной деятельностью организации.

**Задачи** учебной дисциплины «Экономика организации» определяются содержанием и спецификой предмета, который характеризуется изучением вопросов в области эффективной организации и управления экономикой, производственным и финансовым циклом хозяйствующего субъекта:

- научиться обобщению, систематизации и анализу информации о предприятии, постановке цели и выбору путей ее достижения;
- обучающийся должен научиться анализировать социально-экономические проблемы и хозяйственные процессы в организации;
- овладеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать с информационными службами и эффективно использовать информационные системы;
- анализировать финансовую отчетность и принимать обоснованные решения в сфере

- управления основным и оборотным капиталом, доходами и расходами организации;
- способностью обосновывать решения в сфере управления и выбора источников финансирования текущей и инвестиционной деятельности;
- обосновывать применение экономических, финансовых и организационных моделей управления путем их адаптации к конкретным задачам.

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Экономика организации» Б1.В.03. является вариативной дисциплиной цикла Б1 учебного плана направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации», изучается обучающимися очного отделения на 2 курсе в 4 семестре, заочного – в 3 семестре.

В результате изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями, умениями и навыками принятия решений по вопросам управления экономическими процессами в организации, самостоятельно разбираться в финансово-экономических отношениях в сфере управления их денежными ресурсами, уметь проводить анализ финансового состояния предприятий с точки зрения внешнего пользователя информации или собственника, оценку бюджетов и проектов предприятия, применять методы управления финансово-кредитными отношениями, основным и оборотным капиталом, доходами и расходами организации.

Менеджер должен уметь решать задачи по оценке эффективности использования имущества, капитала предприятия, предлагать пути повышения эффективности финансово-экономических отношений организации с различными субъектами.

Изучение дисциплины базируется на знании таких дисциплин: «Экономическая теория», «Теория организации», «Хозяйственное право», «Статистика», «Логистика», «Методы принятия управленческих решений» придающим практическую направленность и системность изученным предметам.

Дисциплина является базовой для последующего изучения таких дисциплин как «Информационные технологии в менеджменте», «Ценообразование», «Финансовый менеджмент», «Управление проектами», «Управление изменениями», «Производственный менеджмент».

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

По итогам изучения дисциплины студент должен **знать:**

- основные понятия, принципы, инструменты организации и управления экономики предприятия
- формы, методы, модели оценки производственной деятельности и экономического потенциала предприятия
- основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
- состав и структуру, методы управления имуществом организации, порядок формирования доходов и расходов
- порядок составления и правила оформления финансовой документации в организации
- базовые методы экономического анализа и формирования отчетности организаций
- источники правовой, финансовой, бухгалтерской, иной информации в отчетности предприятий различных форм собственности, ведомств и пр.
- методы принятия управленческих решений в сфере выбора источников финансирования, оптимизации капитала, активов, затрат
- методы операционного и инвестиционного анализа
- методы проведения и оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов

**уметь:**

- использовать источники правовой, финансовой, бухгалтерской, иной информации в отчетности предприятий различных форм собственности, ведомств и пр.
- использовать полученную информацию для принятия оперативных и инвестиционных

решений в сфере управления имуществом и капиталом организации, доходами и расходами, финансовыми активами и обязательствами

- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий
- осуществлять выбор инструментов для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, письменного отчета.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:**

**общепрофессиональную и профессиональные компетенции:**

ОПК -5 - владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

ПК – 9 - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

ПК - 10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления.

## **Б1.В.04. ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины «Инновационный менеджмент» - формирование у будущих управленцев восприимчивости к нововведениям путем приобретения глубоких теоретических знаний и практических навыков в области подготовки и осуществления инновационных изменений.

#### **Задачи:**

- изучить особенности организации инновационного менеджмента;
- раскрыть специфику государственного регулирования инновационной деятельности;
- анализировать эффективность инновационной деятельности;
- изучить особенности правового, нормативно-методического, финансового и информационного обеспечения инновационной деятельности в России и за рубежом.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.04. «Инновационный менеджмент» относится к базовой части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 7 семестре.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Теория менеджмента», «Управление проектами», «Управление изменениями»

Изучение дисциплины «Инновационный менеджмент» необходимо для изучения дисциплин «Управление качеством», «Бизнес-планирование», «Корпоративные финансы» и для прохождения преддипломной практики.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Знать:**

- механизм управления инновационными процессами и инновационной деятельностью.

#### **Уметь:**

- анализировать эффективность инновационной деятельности,

- обосновывать выбор источников и инструментов финансирования инновационной деятельности,
- организовать и управлять инновационным проектом,
- применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить: **профессиональные компетенции:**

ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6 – способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7 – владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

## **Б1.В.05. ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ПРАВО**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины «Хозяйственное право» - формирование у студентов знаний в сфере хозяйственного права, необходимых для успешной профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры с целью подготовки специалиста в области хозяйственной деятельности.

Хозяйственное право– отраслевая правовая учебная дисциплина формирует знания, умения и навыки, необходимые студентам для освоения других правовых дисциплин. Изучение и правильное применение норм гражданского права является важнейшим условием нормального функционирования имущественных отношений. Все это вызывает необходимость глубокого изучения основных хозяйственно-правовых категорий и конструкций, составляет базу, правопорядка, основанного на рыночной организации хозяйства и формирует у студентов юридический аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения дисциплин ОП.

#### **Задачи:**

- усвоить теоретических положений науки хозяйственного права и сформировать целостное представление об отрасли хозяйственного права как элементе единой системы российского права;
- знать и уметь анализировать действующее хозяйственное законодательство в целом, а также положения его отдельных подотраслей и институтов;
- выработать умение самостоятельно мыслить, излагать собственную позицию, аргументировать ее хозяйственно-правовой терминологией и ссылками на нормативные акты;
- приобрести навыки практического применения полученных знаний в области правового регулирования хозяйственной деятельности.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**

- основные теоретические проблемы формирования и развития хозяйственного права как науки,
- основные понятия и категории хозяйственного права,
- основные принципы хозяйственного права,
- основные теоретические и практические проблемы применения права в предпринимательстве,
- основные методы осуществления хозяйственной деятельности

- нормативные правовые акты, регулирующие предпринимательские отношения;

**уметь:**

- толковать Гражданский кодекс Российской Федерации, Налоговый кодекс Российской Федерации и иные нормативные правовые акты ;
- использовать нормативные правовые документы в своей профессиональной деятельности;
- применять нормативные правовые акты к конкретным практическим ситуациям в хозяйственной сфере;
- выражать и обосновывать собственную правовую позицию.

**владеть:**

- приемами публичной дискуссии по вопросам хозяйственного права;
- навыками составления юридических документов в хозяйственной деятельности;
- навыками решения конкретных задач в сфере хозяйственных отношений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общепрофессиональную компетенцию:**

ОПК-1: владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности.

## **Б1.В.06. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины «Управления качества» - заключается в формировании у будущих бакалавров формирование теоретических знаний и практических навыков в области управления качеством в различных сферах деятельности.

**Задачи:**

- дать знания теоретических основ в области обеспечения качества и управления качеством продукции и услуг;
- научить организовывать работу по обеспечению качества продукции путем разработки и внедрения систем качества в соответствии с рекомендациями международных стандартов ИСО 9000;
- дать практические рекомендации по обеспечению эффективного функционирования и совершенствования систем качества;
- ознакомить с современной практикой отношений поставщиков и заказчиков в области качества и основными нормативными документами по правовым вопросам в области качества.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.06. «Управление качеством» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 2 семестре.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Производственный менеджмент», «Инновационный менеджмент», «Ценообразование», «Управление инвестициями».

Изучение дисциплины «Управление качеством» необходимо для прохождения производственной и преддипломной практики.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

**Знать:**

- этапы становления стратегического менеджмента, основные подходы к организации стратегического менеджмента в компаниях,
- принципы и технологии внедрения стратегий в управление компанией.

**Уметь:**

- провести стратегический анализ компании различными методами, сформировать концепцию стратегического управления компанией.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**Общепрофессиональную/профессиональную компетенции:**

ОПК- 6 - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ПК- 3 – владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности.

### **Б1.В.07. УПРАВЛЕНИЕ ИНВЕСТИЦИЯМИ**

#### **1. Цель и задачи дисциплины**

**Цель** - формирование у студентов теоретических знаний в отношении форм инвестиций и видов инвестиционной деятельности;

**Задачи:**

- изучение студентами роли и места капитальных вложений в экономической системе страны;
- раскрытие способов оценки рисков инвестиционных проектов и методов снижения инвестиционных рисков;
- освещение основные источники и форм финансирования инвестиционных проектов.
- формирование у студентов теоретических и практических знаний в области инвестирования в ценные бумаги;
- обучение студентов способам оптимизации портфеля акций с использованием классических портфельных моделей;
- обучение студентов методам анализа различных инвестиционных стратегий с использованием облигаций и принятия соответствующих решений.

#### **2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы (ООП) подготовки бакалавров.**

Б1.В.07. Дисциплина «Управление инвестициями» базируется на ранее приобретенных студентами знаниях по основным направлениям экономической теории, основы финансового менеджмента. Изучение дисциплины позволяет получить необходимые познания для качественного управления вложением денежных средств в объекты реального капитала и ценные бумаги, получения прибыли от инвестирования и проведения анализа эффективности реализации инвестиционных проектов и оптимизации портфеля ценных бумаг.

Дисциплина «Управление инвестициями» входит в состав профессионального цикла, обязательных дисциплин.

#### **2. Знания, умения, компетенции, формируемые у студентов в результате освоения дисциплины.**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих общепрофессиональных компетенции ОПК-5:

владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций: ПК-4, ПК-9, ПК-14, ПК-16

- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации ПК-4;

- способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли ПК-9;

- умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета ПК14
- владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов ПК-16

В результате освоения дисциплины студент должен:

**Знать:**

- сущность капитальных вложений;
- критерии и способы классификации инвестиционных проектов;
- принципы и методы оценки эффективности ИП;
- источники и формы финансирования инвестиционных проектов;
- природу рисков ИП, их классификацию, методы оценки рисков ИП;
- способы снижения рисков ИП;
- основные принципы формирования инвестиционного портфеля;
- основные положения теории Г. Марковица и теории У. Шарпа;
- способы формирования и управления портфелем облигаций.

**Уметь:**

- разграничивать инвестиционную деятельность в форме капитальных вложений и иные формы инвестиционной деятельности;
- определять общественную, коммерческую, бюджетную эффективность ИП;
- оценить денежные притоки и оттоки от инвестиционной, операционной и финансовой деятельности;
- оценивать простой и дисконтированный срок окупаемости;
- вычислять величину IRR и индекса рентабельности, применять их для оценки эффективности ИП;
- оценивать доходность и риск портфеля;
- рассчитывать коэффициенты  $\alpha$  и  $\beta$  линейной регрессии;
- решать задачи формирования портфелей из облигаций для достижения различных стратегических целей;
- на практике применять полученные знания для построения оптимальных портфелей.

**Владеть:**

- навыками оценки ставки дисконта;
- способами вычисления приведённой и чистой приведённой стоимости проекта;
- подходами к обоснованию финансовой реализуемости проекта;
- навыками расчёта оптимального и точного срока окупаемости;
- знаниями структурирования источников финансирования инвестиционных проектов;
- способами разработки бизнес-плана инвестиционного проекта; навыками расчета доходности и риска инвестиционного портфеля;
- способами оптимизации инвестиционного портфеля в соответствии с методикой Марковица;
- подходами к оптимизации инвестиционного портфеля в соответствии с методикой Шарпа;
- способами формирования портфеля облигаций для решения различных инвестиционных задач.

**Обобщенная трудовая функция:** консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля

**трудовая функция:** финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг

**трудовое действие:** консультирование контрагентов по вопросам, относящимся к компетенции деятельности. Умение рассчитывать чистую приведенную стоимость инвестиций. Минимизация рисков инвестиционных вложений



## **Б1.В.08. ЭКОНОМИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ ПРОИЗВОДСТВЕННО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Целью** учебной дисциплины «Экономический анализ ПХД» является формирование у обучающихся практических навыков в области анализа процессов и результатов управления финансовыми отношениями хозяйствующего субъекта, навыков оценки реализации управленческих решений, связанных с формированием, распределением и использованием финансовых ресурсов организацией.

**Задачи учебной дисциплины** «Экономический анализ ПХД» определяются содержанием и спецификой предмета:

- формировать способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей в рамках управления текущей и инвестиционной деятельностью
- формировать умение анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
- формировать умение консультировать клиентов по оформлению документов на выдачу кредитов и открытие депозитов
- оформлять и проверять документы, участвующие в финансовых операциях
- составлять регулярную аналитическую отчетность для клиентов и руководства
- анализировать документацию, предусмотренную условиями договора с финансовой организацией
- изучение механизма описания экономических процессов и явлений
- умение анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
- применять для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
- воспитание способностей к критическому осмыслению и сравнительному анализу различных финансово-экономических концепций.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности» Б1.В.08. является базовой цикла Б1 учебного плана направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации», изучается обучающимися на 3 курсе в 4 семестре.

Дисциплина «Экономический анализ ПХД» имеет междисциплинарный характер и нацелена на изучение проблем повышения эффективного финансового управления финансовыми отношениями на уровне хозяйствующих субъектов.

В результате изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями, умениями и навыками принятия решений по вопросам управления финансовыми отношениями на уровне хозяйствующего субъекта, его имуществом, источниками имущества, самостоятельно разбираться в финансово-экономических отношениях в сфере управления денежными ресурсами организаций, уметь проводить анализ финансового состояния предприятий с точки зрения внешнего пользователя информации или собственника, оценку финансовых результатов работы, применять методы управления финансово-кредитными отношениями, инвестиционными проектами и процессами.

Изучение дисциплины базируется на знании таких дисциплин: «Теория менеджмента», «Методы принятия управленческих решений», «Логистика», «Экономико-математические методы и модели», «Экономика организации» придающим практическую направленность и системность изученным предметам.

Дисциплина является базовой для последующего изучения таких дисциплин как «Финансовый менеджмент», «Управление изменениями», «Производственный менеджмент», «Трудовое право», «Хозяйственное право», «Информационные технологии в менеджменте».

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

По итогам изучения дисциплины студент должен **знать**:

- основные понятия, категории и инструменты экономического анализа
- формы, методы, модели, используемые для оценки финансового положения предприятия

- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
- основные принципы, модели, методы управления активами и пассивами организации, порядок формирования доходов и расходов
- порядок составления и правила оформления финансовой документации в организации
- основы формирования, построения, принятия и исполнения финансовых планов
- методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов
- состав правовой, финансовой, бухгалтерской, иной информации, содержащаяся в отчетности предприятий различных форм собственности, ведомств и пр.
- методы оценки результатов работы предприятия
- методы оценки ликвидности и платежеспособности предприятия
- методы оценки рентабельности и деловой активности, финансовой устойчивости
- методы антикризисного управления предприятием

#### **Уметь:**

- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных отраслей;
- использовать полученную информацию в целях экономического анализа;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе данных отчетности и бухгалтерских регистров;
- систематизировать финансовую и юридическую информацию;
- пользоваться техническими средствами для проверки подлинности документов;
- владеть базовыми навыками работы на персональном компьютере, работать с оргтехникой;
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели, характеризующие эффективность принятия финансовых решений на различных уровнях управления корпоративного сектора
- осуществлять выбор инструментов для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета по запросу различных пользователей информации
- представлять прогнозы развития предприятия с учетом оценки рисков

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **обще профессиональную компетенцию и профессиональные компетенции:**

ОПК - 5 - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ПК - 4 - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

ПК - 9 - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли.

## **Б1.В.09. СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины «Стратегический менеджмент» - заключается в получении комплексных знаний по основным принципам, этапам, инструментам и методам реализации стратегического менеджмента в компаниях.

**Задачи:**

- изучение студентами знаний по стратегическому управлению деятельностью предприятия;
- изучение основ теории и практики управления конкурентоспособностью на промышленных предприятиях;
- формирование навыков, необходимых для проведения анализа внешней среды, управленческого анализа, разработке стратегии предприятия;
- формирование навыков принятия эффективных решений в управленческой деятельности;
- формирование навыков использования теоретических знаний и умений управления производством в практической деятельности.

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.09 «Стратегический менеджмент» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 2 семестре.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Производственный менеджмент», «Инновационный менеджмент», «Ценообразование», «Управление инвестициями».

Изучение дисциплины «Стратегический менеджмент» необходимо для прохождения производственной и преддипломной практики.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

**Знать:**

этапы становления стратегического менеджмента, основные подходы к организации стратегического менеджмента в компаниях, принципы и технологии внедрения стратегий в управление компанией.

**Уметь:**

провести стратегический анализ компании различными методами, сформировать концепцию стратегического управления компанией.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**обобщенную трудовую функцию:** стратегическое управление персоналом организации.

**трудовые функции:** разработка системы стратегического управления персоналом (организации).

**трудовые действия:** разработка политики по управлению персоналом, построение организационной структуры организации.

**профессиональные компетенции:**

ПК- 3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК- 5 – способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК -6 - способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений.

## **Б1.В.10. УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины «Управление изменениями»- формирование у студентов комплекса теоретических знаний и практических умений в области управления изменениями, позволяющего разрабатывать перспективные направления и программы стратегических изменений на основе создания адаптируемых организационных культур путём использования современных технологий и методов проведения изменений.

**Задачи:**

- изучение теоретических подходов к проведению изменений в организации;
- изучение особенностей формирования организаций в условиях непрерывных изменений;

- анализ форм и методов проведения изменений в организации;
- рассмотрение существующего российского и зарубежного практического опыта по управлению изменениями в организации;
- рассмотрение опыта практического применения теории и методологии проведения изменений в организациях.

## 2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина Б1.В.10. «Управление изменениями» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Теория менеджмента», «Основы самоменеджмента».

Изучение дисциплины «Управление изменениями» необходимо для изучения дисциплин «Управление качеством», «Бизнес-планирование», «Инновационный менеджмент» и для прохождения преддипломной практики.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

### Знать:

- теоретические основы управления изменениями,
- виды изменений, основные функциональные области организации как объекта изменений,
- подходы к управлению изменениями, методы преодоления сопротивлений изменениям,
- методики проведения изменений,
- технологии управления изменениями.

### Уметь:

- практически применять методы проведения изменений в корпорациях,
- диагностировать недостатки организационных процессов с применением изученных методов;
- применять изученные технологии проведения изменений в организациях, эффективно использовать современный инструментальный анализ и оценка организационного контекста изменений,
- разрабатывать стратегии и проекты изменений, формировать команду для проведения изменений,
- преодолевать сопротивление изменениям.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общепрофессиональную и профессиональные компетенции:**

ОПК-6 - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

ПК-1: владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры

ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

ПК-8 владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений

## Б1.В.11. ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины:

**Цель дисциплины** - формирование у студентов системы теоретических знаний и практических навыков о деятельности менеджера по направлению подготовки менеджмент.

**Задачами учебной дисциплины** «Введение в профессию» являются:

1. Формирование мотивационного комплекса для более эффективного усвоения знаний, получения соответствующих профессиональных умений и навыков в области управления

- организациями на основе интерактивно реализуемого компетентностного подхода.
2. Получение теоретических и практических знаний в области управления организациями, на основе которых они смогут успешно строить отношения в трудовом коллективе в процессе своей трудовой деятельности.
  3. Подготовка студентов к более полному и эффективному восприятию читаемых в дальнейшем курсов по менеджменту, обеспечение осознанного выбора тех знаний, умений и навыков, которые окажутся необходимыми в избранном студентами направлении,
  4. Получение представления о возможностях трудоустройства после окончания вуза,
  5. Описание и показ на примерах из реальной управленческой практики тех профессионально-этических ценностей и основ поведения, которые обеспечивают профессиональный рост в области менеджмента организации.

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.11 «Введение в профессию» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 1 курсе во 2 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин, изучаемых в общеобразовательной школе, в частности "Обществознание", "История".

Изучение дисциплины «Введение в профессию» необходимо как подкрепление изучения дисциплины «Теория организации» и предшествующей для изучения дисциплин «Теория менеджмента», «Методы принятия управленческих решений» и для прохождения всех видов практики.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

### **Знать:**

- ключевые понятия дисциплины;
- основные этапы развития менеджмента;
- сведения о выдающихся менеджерах и их основные идеи;
- специфические черты российского и зарубежного управления;
- требования к студентам и выпускникам, обучающимся по направлению;
- особенности обучения по избранному направлению;
- организацию управления собственной учебной деятельностью и поведением (самоменеджмента).

### **Уметь:**

- систематизировать и обобщать информацию, готовить обзоры по вопросам профессиональной деятельности;
- использовать основные и специальные методы анализа информации в сфере профессиональной деятельности;
- уметь использовать компьютерную технику в режиме пользователя для решения управленческих задач.
- работать в коллективе, исполняя свои обязанности творчески и во взаимодействии с другими членами коллектива.
- показать место управленческой деятельности в общей концепции деловой функции.
- формирование у студентов мировоззрения, способствующего осознанному отношению к учебным занятиям, планированию своей карьеры.
- приобретение студентами практических навыков в сфере построения своей карьеры и самопродвижения, в сфере своей будущей профессиональной управленческой деятельности,
- профессионально вести управленческую, маркетинговую, коммерческую, рекламную и патентно-лицензионную работу в различных подразделениях предприятий (объединений), ассоциациях, совместных предприятиях;
- разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать выбор оптимального, исходя из критериев социально-экономической эффективности и экологической безопасности;
- разрабатывать программы нововведений и составлять план мероприятий по реализации этих программ;

- применять методы научной организации труда и оргпроектирования, практически использовать навыки рационализации управленческого труда;
- владеть навыками поиска, сбора, систематизации и использования информации, практически использовать средства организационной и вычислительной техники;
- владеть методами прогнозирования развития социально-экономических и организационных процессов в объектах управления и оценки их состояния по потенциальным возможностям экономического, социального и организационного развития.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **обще профессиональные компетенции и профессиональные компетенции:**

- способность находить организационно-управленческие решения и с готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);
- способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- владение методами принятия решений в управлении операционной(производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а так же для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);
- владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2).

## **Б1.В.12. УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТАМИ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины «Управление проектами» - формирование у будущих управленцев концепций, философии и методологии проектного менеджмента, приобретение базовых навыков управления проектами разных типов.

#### **Задачи:**

- изучить способы и формы реализации экономических интересов участников проекта в процессе его разработки и реализации в системе государственного регулирования и внешних экономических интересов;
- раскрыть место и роль команды проекта в процессе его разработки и реализации;
- определять основные фазы и этапы разработки и реализации инвестиционного проекта, технико-экономические и организационные параметры деятельности предприятия, реализующего проект, учитывать параметры инвестиционной привлекательности региона и предприятия, осуществляющего проект;
- определять реализуемость и экономическую эффективность проекта;
- изучить процесс организации и планирования деятельности проектной команды по разработке и реализации проекта.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.12 «Управление проектами» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Теория менеджмента», «Основы самоменеджмента»

Изучение дисциплины «Управление проектами» необходимо для изучения дисциплин «Управление качеством», «Бизнес-планирование», «Инновационный менеджмент» и для прохождения преддипломной практики.

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

#### Знать:

- механизм управления проектами и проектной деятельностью.

#### Уметь:

- анализировать эффективность проектной деятельности, обосновывать выбор источников и инструментов финансирования проектной деятельности,
- организовать и управлять проектами,
- применять на практике знания, полученные в ходе изучения дисциплины.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

#### **общепрофессиональные и профессиональную компетенции:**

ОПК-3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ОПК-4 - способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации

ОПК-6 - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций.

ПК-3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

## **Б1.В.13. ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины «Производственный менеджмент» - является изучение современной теории производственного менеджмента и получение знаний в области управления предприятием и производственными процессами. В результате изучения курса студенты должны иметь представление о системе понятий и категорий управления производством, а также приобрести навыки и умения решения актуальных задач производственного менеджмента и применения их на практике.

#### **Задачи:**

- Изучение основных элементов системы производственного менеджмента;
- Методы и формы организации производственных процессов;
- Организация различных видов производств.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.13. «Производственный менеджмент» относится к базовой части блока Б.1 и изучается на 3 курсе в 5 семестре.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Теория менеджмента», «Методы принятия управленческих решений», «Экономика организации», «Логистика».

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Знать:**

- сущность управления производством,
- функции управления производством, содержание подсистем производственного менеджмента, особенности типов производств,
- рекомендации по формированию производственной программы,
- факторы, влияющие на использование производственного оборудования и производственных площадей, системы управления запасами и качеством продукции.

#### **Уметь:**

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации и выявлять ее ключевые элементы и разрабатывать производственную программу,
- рекомендации по улучшению использования производственной мощности, выявлять резервы использования производственного оборудования,
- определять оптимальный уровень запасов и выявлять основные причины появления брака.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:**

### **Профессиональные компетенции:**

ПК-9 - способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

ПК-10 - владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

ПК-12 - умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

ПК-13 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

ПК-16 - владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

### **Б1.В.14. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МЕНЕДЖМЕНТЕ**

**Цель** - формирование у студента комплекса знаний и умений, необходимых для повышения эффективности профессиональной деятельности средствами информационных технологий электронного офиса

#### **Задачи:**

- познакомить студентов с современными информационными технологиями электронного офиса;
- сформировать у студентов представление о методах использования информационных технологий электронного офиса для решения функциональных задач пользователя;
- обучить студентов основным приемам работы в офисных приложениях.

#### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «ИТ в менеджменте» является дисциплиной Б1.В.14. цикла Б1; изучается на 3 курсе, 5 семестре. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по информатике в объеме, предусмотренном учебным планом среднего учебного заведения. Дисциплина «ИТ в менеджменте» формирует у студентов компьютерную грамотность, умения и навыки, необходимые и достаточные для последующего освоения дисциплин профессионального цикла ОП.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате освоения дисциплины в целом, обучающийся должен:**

##### **Знать:**

- основные приемы работы в текстовом редакторе, электронных таблицах и электронных презентациях.

##### **Уметь:**

- работать в операционной системе Windows, текстовом редакторе Word, электронных таблицах MsExcel, электронных презентациях MsPowerPoint.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

#### **общепрофессиональные компетенции**

ОПК-4: способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ОПК-7: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.



## **Б1.В.ДВ – Дисциплины по выбору**

### **Б1.В.ДВ.01.01. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ ОРГАНИЗАЦИИ**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Целью учебной дисциплины** «Управление рисками организации» является формирование у студентов теоретических основ и практических навыков в области управления рисками текущей, финансовой и инвестиционной деятельности организации, процессами планирования и принятия экономически эффективных управленческих решений, усвоение понятий, методов оценки рисков деятельности хозяйствующих субъектов, а также методов оценки эффективности реализации проектов предприятия.

**Задачи учебной дисциплины** «Управление рисками организации» определяются содержанием и спецификой предмета, который характеризуется изучением вопросов в области управления рисками в деятельности хозяйствующего субъекта:

- научиться анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
- овладеть методами и программными средствами обработки деловой информации, моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
- формировать способности проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом ответственности за осуществляемые мероприятия;
- владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
- обосновывать применение экономических, финансовых и организационных моделей управления путем их адаптации к конкретным задачам.
- формировать умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

#### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Управление рисками организации» Б1.В.ДВ.01.01 – является выборной дисциплиной цикла Б1 учебного плана направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации», изучается обучающимися очного отделения на 4 курсе в 7 семестре. В результате изучения дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками принятия решений по вопросам управления рисками текущей и инвестиционной деятельности предприятия, экономическими процессами в организации, реализацией инвестиционных проектов, а также изучить вопросы управления портфелем финансовых активов.

Обучающиеся должны освоить ряд профессиональных компетенций, которые связаны с управлением процессами риск-менеджмента и планирования на предприятии.

Обучающиеся должны приобрести навыки управления рисками, сопутствующими реализации инвестиционных проектов предприятия, проведения оценки эффективности проекта с точки зрения внешнего пользователя информации или собственника, проводить оценку доходов и расходов, связанных с проектами предприятия, знать критерии оценки рисков ситуаций и активов и применять методики оценки рисков.

Изучение дисциплины базируется на знании таких дисциплин: «Информационные технологии в менеджменте», «Теория менеджмента», «Экономика организации», «Управление проектами», «Управление персоналом организации», «Финансовый менеджмент», «Бизнес-планирование» придающим практическую направленность и системность изученным предметам.

Дисциплина является базовой для последующего изучения таких дисциплин как «Корпоративные финансы», «Финансовое право», «Финансовые рынки и институты», «Бухгалтерский и управленческий учет», «Управление социальным развитием организации».

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

По итогам изучения дисциплины студент должен **знать**:

- основные понятия, принципы, инструменты организации и управления процессами планирования и управления рисками текущей, финансовой, инвестиционной деятельности
- формы, методы, модели оценки проектов и рисков, классификацию и критерии оценки рисков
- основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих результаты реализации проектов хозяйствующих субъектов
- источники правовой, финансовой, бухгалтерской, иной информации необходимой для оценки рисков проектов, программ, бизнес-планов предприятий
- методы операционного и инвестиционного анализа
- методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов.

**уметь:**

- применять методы принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций
- использовать источники правовой, финансовой, бухгалтерской, иной деловой информации о предприятиях различных форм собственности в целях оценки рисков и бизнес-планов организаций
- анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
- моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
- владеть навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
- координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить: общекультурную, и профессиональные компетенции:**

ПК –5 способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

ПК – 13 умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций

ПК – 16 владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

## **Б1.В.ДВ.01.02. ФИНАНСОВАЯ СРЕДА ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И РИСКИ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины «Финансовая среда предпринимательства и риски» - формирование у будущих специалистов современных фундаментальных знаний в области теории управления рисками на предприятии, раскрытие сущностных основ взаимодействия управления предпринимательской деятельностью и теории и практики менеджмента.

**Задачи:**

- изучении современной структуры предпринимательской среды, основных субъектов предпринимательской деятельности;
- изучении современных методов оценки параметров предпринимательской среды, характеризующих ее в целом и по отдельным сегментам.
- освоении новых подходов к оценке рисков предпринимательской среды;
- формировании современного представления об инвестиционных решениях на предприятиях при реализации их в условиях риска;
- формировании представления о системном анализе предпринимательских, инвестицион-

ных и финансовых и др. рисков, возникающих при управлении корпорациями в современной рыночной экономике;

- освоении методологических приемов управления и нейтрализации предпринимательских рисков.

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.02 «Финансовая среда предпринимательства и риски» относится к базовой части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в семестре.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин «Финансовый менеджмент», «Управление проектами», «Производственный менеджмент», «Эконометрика».

Изучение дисциплины «Финансовая среда предпринимательства и риски» необходимо для изучения дисциплин «Бизнес-планирование», «Корпоративные финансы», «Финансовое право» и для прохождения преддипломной практики.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

### **Знать:**

- основные бизнес-процессы организации;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;
- основные этапы развития менеджмента как науки и профессии;
- принципы развития и закономерности функционирования организации;
- роль и место управления и его связь со стратегическими задачами организации;
- содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;
- теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования.

### **Уметь:**

- предпринимательской привлекательности предприятия, используя современные методы и показатели такой оценки;
- использовать современные методики оценки эффективности управления предпринимательскими рисками, включая инвестиционные проекты и финансовые рыночные инструменты;
- использовать современное программное обеспечение для разработки и реализации управленческих решений, а также оценки их эффективности.
- методически грамотно применять все полученные знания в профессиональной деятельности;
- ориентироваться в финансовых инновациях и меняющейся финансовой среде российской экономики;
- сопоставлять цели предпринимательской деятельности с возможными рисками;
- классифицировать и анализировать предпринимательские риски

### **Профессиональные компетенции:**

ПК- 5 - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК- 14 – умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

ПК -16 - умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании.

## **Б1.В.ДВ.02.01. БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Целью учебной дисциплины** «Бизнес-планирование» является формирование у студентов теоретических основ и практических навыков в области управления проектами организации, процессами планирования и принятия экономически эффективных финансовых и инвестиционных

решений, усвоение понятий, этапов бизнес-планирования деятельности хозяйствующих субъектов, а также методов оценки эффективности реализации проектов предприятия.

**Задачи учебной** дисциплины «Бизнес-планирование» определяются содержанием и спецификой предмета, который характеризуется изучением вопросов в области бизнес-планирования эффективной деятельности хозяйствующего субъекта:

- научиться обобщению, систематизации и анализу информации о предприятии, планах его развития, постановке целей и выбору путей их достижения
- овладеть методами и программными средствами обработки деловой информации, способностью взаимодействовать с информационными службами и эффективно использовать информационные системы
- формировать способности проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом ответственности за осуществляемые мероприятия;
- способностью обосновывать решения в сфере управления и выбора источников финансирования текущей и инвестиционной деятельности
- обосновывать применение экономических, финансовых и организационных моделей управления путем их адаптации к конкретным задачам.
- формировать умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Бизнес-планирование» Б1.В.ДВ.02.01 является вариативной выборной дисциплиной цикла Б1 учебного плана направления подготовки 38.03.03 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации», изучается обучающимися очного отделения на 4 курсе в 8 семестре.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками принятия решений по вопросам управления текущей и инвестиционной деятельностью предприятия, управления экономическими процессами в организации, самостоятельно разбираться в организации процесса планирования и бизнес-планирования инвестиционных проектов, а также их успешной реализации и оценки.

Обучающиеся должны освоить ряд общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которые связаны с управлением процессами планирования и бизнес-планирования на предприятии.

Обучающиеся должны приобрести навыки управления проектами предприятия, проведением оценки окупаемости, эффективности, рисков проекта с точки зрения внешнего пользователя информации или собственника, оценку доходов и расходов, связанных с проектами предприятия, знать критерии оценки проектов и уметь применять методики составления бизнес-планов.

Изучение дисциплины базируется на знании таких дисциплин: «информационные технологии в менеджменте», «Теория менеджмента», «Экономика организации», «Управление проектами», «Управление персоналом организации», «Финансовый менеджмент» придающим практическую направленность и системность изученным предметам.

Дисциплина является базовой для последующего изучения таких дисциплин как «Корпоративные финансы», «Финансовое право», «Финансовые рынки и институты», «Бухгалтерский и управленческий учет», «Управление социальным развитием организации».

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

По итогам изучения дисциплины студент должен

**знать:**

- основные понятия, принципы, инструменты организации и управления процессами планирования и бизнес-планирования в организации
- формы, методы, модели оценки проектов и бизнес-планов предприятия
- основы построения, расчета и анализа системы показателей, характеризующих результаты реализации бизнес-планов и проектов хозяйствующих субъектов
- структуру расходов и доходов, характеризующих текущую и инвестиционную

- порядок составления и правила оформления документации при разработке и реализации бизнес-планов в организации
- базовые методы экономического анализа и формирования отчетности организаций
- источники правовой, финансовой, бухгалтерской, иной информации необходимой разработки бизнес-планов предприятий
- методы принятия управленческих решений в сфере выбора источников финансирования, оптимизации капитала, активов, затрат
- методы операционного и инвестиционного анализа
- методы оценки экономической и социальной эффективности инвестиционных проектов.

**уметь:**

- применять методы принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
- использовать источники правовой, финансовой, бухгалтерской, иной деловой информации о предприятиях различных форм собственности в целях разработки и оценки бизнес-планов организаций
- использовать полученную информацию для принятия оперативных и инвестиционных решений в сфере управления имуществом и капиталом организации, доходами и расходами, финансовыми активами и обязательствами
- моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
- осуществлять поэтапный контроль реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов
- координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, разработанного бизнес-плана проекта организации.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить: общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции:**

ОПК – 3 - способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

ОПК – 6 - владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций

ПК – 3 - владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности

ПК -5 - способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений

ПК-7 - владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ

ПК-13 - умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций.

## **Б1.В.ДВ.02.02. КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ**

### **2. Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целью учебной дисциплины «Корпоративные финансы» является формирование у студентов теоретических основ и практических навыков в области организации и управления финан-**

сами корпораций, разработки экономически эффективных финансовых и инвестиционных решений, усвоение понятий, процессов взаимодействия функционирования хозяйствующих субъектов, а также принципов организации и управления финансовой деятельностью корпорации.

**Задачи учебной дисциплины «Корпоративные финансы»** определяются содержанием и спецификой предмета, в ходе освоения которого должны быть сформированы навыки управления отдельными финансовыми операциями и процессами на корпоративном уровне:

- изучение методологии финансов хозяйствующих субъектов и формирование научного мировоззрения
- понимание функций и роли корпоративных финансов в системе экономических отношений
- воспитание способностей к критическому осмыслению и сравнительному анализу различных финансово-экономических концепций
- формирование понимания содержания финансово-экономической политики предприятия и ее влияния на финансовые результаты и деловую активность
- ознакомление с основами корпоративного финансового менеджмента
- освоение правильного применения методического инструментария управления корпоративными финансами
- обоснование методики формирования структуры капитала корпорации на основе изучения источников финансирования
- освоение методов управления активами и обязательствами хозяйствующих субъектов
- освоение методологии оценки финансовых рисков и инструментов антикризисного управления корпорацией.

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Корпоративные финансы» Б1.В.ДВ.02.02. является вариативной выборной дисциплиной цикла Б1 учебного плана направления подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Менеджмент организации», изучается обучающимися на 4 курсе в 8 семестре.

Дисциплина имеет междисциплинарный характер и нацелена на решение проблем по управлению финансовыми отношениями хозяйствующих субъектов.

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны овладеть знаниями, умениями и навыками принятия решений по вопросам управления финансами корпораций, самостоятельно разбираться в финансово-экономических отношениях в сфере управления их денежными ресурсами, источниками финансирования, уметь проводить анализ финансового состояния хозяйствующих субъектов с точки зрения внешнего пользователя информации или собственника, давать оценку эффективности управления, применять методы оптимизации процессов и финансовых результатов деятельности организации.

Менеджер как специалист в области организации хозяйственной и производственно-финансовой деятельности предприятия, а также управления финансовыми отношениями предприятия должен уметь решать задачи по эффективному использованию денежных фондов корпораций в целях повышения эффективности текущей, инвестиционной, финансовой деятельности компании.

Изучение дисциплины базируется на знании таких дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Экономическая теория», «Теория организации», «Логистика», «Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности», «Экономико-математические методы и модели», «Экономика организации», «Финансовый менеджмент» придающим практическую направленность и системность изученным предметам.

Дисциплина является базовой для последующего изучения таких дисциплин как «Финансовое право», «Налоговое право», «Бухгалтерский и управленческий учет», «Финансовые рынки и институты», «Управление социальным развитием организации».

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

По итогам изучения дисциплины студент должен **знать**:

- термины и понятия финансово-экономической сферы

- способы сбора и анализа данных в целях расчета экономических и социально-экономических показателей корпорации, предприятия
- источники информации, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
- типовые методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов
- способы решения проблем обработки массива экономической информации
- основные составляющие системы корпоративного финансового управления
- инструментарий управления корпоративными финансами
- функции и механизм организации финансов предприятий различных отраслей
- системы и методы анализа, планирования и контроля результатов деятельности
- действующие нормативно-правовые акты, регулирующие социальную, производственную, финансовую сферу деятельности предприятий
- методологию оценки финансовых рисков, инструментарий антикризисного управления предприятием.

**уметь:**

- аккумулировать информацию, эффективно использовать источники финансовой, экономической, социальной, управленческой информации
- формулировать цели, задачи, итоги аналитической работы
- применять термины и понятия финансово-экономической сферы
- применять методики, способы обработки финансовой информации
- использовать системы МЕхсel для расчетов
- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, ведомств и пр.
- использовать полученную информацию для принятия управленческих решений
- выбирать средства для обработки данных о работе предприятия, прогнозов, планов, проектов
- анализировать результаты расчетов, обосновывать полученные выводы
- разрабатывать мероприятия по мотивированию и стимулированию персонала организации
- осуществлять управление различными видами активов
- работать с информацией профильных сайтов.

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить: общепрофессиональные компетенции и профессиональные компетенции:**

ОПК – 5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.

ПК – 4 – умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

ПК – 9 – способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

## **Б1.В.ДВ.03.01. ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Целью** учебной дисциплины «Финансовый менеджмент» является формирование у обучающихся практических навыков в области управления финансами и реализации управленческих

решений, связанных с формированием, распределением и использованием финансовых ресурсов предприятий и организацией оборота его денежных средств.

**Задачи** учебной дисциплины «Финансовый менеджмент» определяются содержанием и спецификой предмета:

- формировать способность выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей в рамках управления текущей и инвестиционной деятельностью
- формировать умение анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
- изучение механизма описания экономических процессов и явлений
- строить стандартные теоретические и эконометрические модели,
- умение анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты
- применять для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии
- изучение современных методик управления финансами организации и формирование научного мировоззрения
- воспитание способностей к критическому осмыслению и сравнительному анализу различных финансово-экономических концепций;
- изучение процессов и механизмов управления финансами экономических субъектов различных отраслей

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Финансовый менеджмент» Б1.В.ДВ.03.01 является вариативной дисциплиной цикла Б1 учебного плана направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации», изучается обучающимися на 3 курсе в 6 семестре.

Дисциплина «Финансовый менеджмент» имеет междисциплинарный характер и нацелена на изучение проблем и поиск решений по организации эффективного финансового управления финансовыми отношениями на уровне хозяйствующих субъектов.

В результате изучения дисциплины студенты должны овладеть знаниями, умениями и навыками принятия решений по вопросам управления финансовыми отношениями на уровне хозяйствующего субъекта, самостоятельно разбираться в финансово-экономических отношениях в сфере управления денежными ресурсами коммерческих и некоммерческих организаций, уметь проводить анализ финансового состояния предприятий с точки зрения внешнего пользователя информации или собственника, оценку финансовых результатов работы, применять методы управления финансово-кредитными отношениями, активами и источниками имущества организации, инвестиционными проектами и процессами.

Изучение дисциплины базируется на знании таких дисциплин: «Экономическая теория», «Теория менеджмента», «Государственные и муниципальные финансы» придающим практическую направленность и системность изученным предметам.

Дисциплина является базовой для последующего изучения таких дисциплин как «Инновационный менеджмент», «Корпоративные финансы», «Бизнес-планирование».

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

По итогам изучения дисциплины студент должен **знать**:

- основные понятия, категории и инструменты финансового менеджмента
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне;
- основные закономерности функционирования современных предприятий и НКО
- основные принципы управления активами и пассивами организации
- основные принципы и методы планирования расходов и доходов, управления дефицитом финансовых ресурсов
- основы формирования, построения, принятия и исполнения финансовых планов
- методы построения эконометрических моделей объектов, явлений и процессов
- источники правовой, финансовой, бухгалтерской, иной информации, содержащуюся в от-



четности предприятий различных форм собственности, ведомств и пр.

- методы оценки инвестиционных проектов предприятия, принципы оценки и сравнения альтернатив
- принципы формирования портфеля ценных бумаг предприятия
- принципы управления производственно-финансовым циклом предприятия
- методы антикризисного управления предприятием
- основные аспекты разработки финансовой стратегии предприятия.

#### **Уметь:**

- анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микроуровне;
- использовать источники экономической, социальной, управленческой информации;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую, иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных отраслей
- использовать полученную информацию для принятия управленческих решений;
- выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных экономических последствий
- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические показатели, характеризующие эффективность принятия финансовых решений на различных уровнях управления корпоративного сектора
- осуществлять выбор инструментов для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы
- представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде выступления, доклада, информационного обзора, аналитического отчета по запросу различных пользователей информации
- представлять прогнозы развития предприятия с учетом оценки рисков

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **освоить и овладеть общепрофессиональную и профессиональными компетенции:**

ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ПК-9 – способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли

ПК-14 – умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета

ПК-16 – владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов

## **Б1.В.ДВ.03.02. НАЛОГОВОЕ ПРАВО**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

**Цель** освоения учебной дисциплины формирование у будущих специалистов прочных теоретических основ и практических навыков по исчислению конкретных налогов, их перечислению в бюджеты различных уровней и внебюджетные фонды.

Для достижения цели ставятся **задачи:**

- изучение экономической сущности, функций и роли налогов в экономической системе

- общества, современной налоговой политики;
- ознакомление с налоговой системой РФ, принципами ее построения, классификацией налогов;
- изучение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;
- освещение вопросов налогового контроля;
- подробное ознакомление с порядком исчисления и уплаты в бюджет основных налогов и сборов, таможенных пошлин, взимаемых в Российской Федерации.

## **2. Место дисциплины в структуре ОП**

Цикл (раздел) – Б1.В.ДВ.03.02. **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине: «Экономическая теория», «Статистика». Изучение дисциплины необходимо для успешного освоения других вариативных дисциплин и практик, формирующих компетенции - ОПК-1; ОПК-5;

## **3. Компетенции обучающегося и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

В результате изучения дисциплины специалисты государственного муниципального управления должны:

### **Знать:**

- принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, основные составляющие бюджетного процесса; особенности экономических отношений в процессе формирования,
- распределения и использования публичных финансов.

### **Уметь:**

- интегрировать в деятельность подразделения положения
- федерального и регионального законодательства, инструкции и нормативы.

### **Владеть:**

- навыками работы с правовыми актами; навыками оценки экономических и социальных условий осуществления государственных программ.

**Обобщенная трудовая функция:** консультирование клиентов по составлению финансового плана и основ формирования бюджета.

**трудовая функция:** финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг.

**трудовое действие:** консультирование контрагентов по вопросам, относящимся к компетенции деятельности. Понимание работы государственного механизма. Определение видов рыночной несостоятельности и умение добиваться их снижения.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы **общепрофессиональные компетенции.**

- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);
- владение навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5).

## **Б1.В.ДВ.04.01. БУХГАЛТЕРСКИЙ И УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины «Бухгалтерский и управленческий учет» - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, подготовке и представлению полной

информации менеджерам в целях оперативного управления предприятием, оперативного контроля и оценки результатов его работы, планирования и координации развития предприятия.

#### **Задачи дисциплины:**

- дать студентам систему знаний об управленческом учете как одной из функций управления предпринимательской деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли и достижение целей на рынке товаров и услуг;

- научить студентов комплексному рассмотрению вопросов бюджетирования, учета, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности в разрезе необходимых для внедрения современных методов управленческого учета в практику управления;

-подготовить студентов к компетентному подходу к сбору, обработке, подготовке и представлению информации менеджерам, удовлетворяющей их запросам;

-сформировать практические навыки ведения бухгалтерского управленческого учета.

#### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Бухгалтерский и управленческий учет» Б1.В.ДВ.04.01 является выборной цикла Б1 учебного плана направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

Бухгалтерский управленческий учет обеспечивает получение не только теоретических знаний, но и практических навыков формирования учетной информации для принятия управленческих решений различных уровней управления, а также преемственность и гармонизацию изучения учетных и смежных профилирующих дисциплин.

С развитием рыночных отношений изменились подходы ко всем функциям управления (планирования, учета, организации, регулирования и контроля). Они рассматриваются прежде всего во взаимодействии, целевой направленности на конечный финансовый результат.

Значение дисциплины "Бухгалтерский управленческий учет" заключается в том, что она позволяет системно рассмотреть в рамках организации вопросы оперативного планирования, контроля и учета. Управленческий учет обеспечивает необходимый механизм эффективного управления финансовыми и трудовыми ресурсами. Бухгалтерский управленческий учет является перспективным направлением бухгалтерской практики.

Перечень предшествующих дисциплин, освоение которых необходимо для изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет»:

- Теория менеджмента;
- Экономика организаций (предприятий).

Бухгалтерский управленческий учет логически связан с производственной практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, производственной научно-исследовательской практикой, производственной преддипломной практикой.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

По итогам изучения дисциплины студент должен **знать**:

- сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учёта, общие принципы его построения;

- систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, состав и содержание отчетности внутренних подразделений предприятия;

- методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и определения финансовых результатов.

#### **Уметь:**

- использовать систему знаний о принципах бухгалтерского управленческого учёта для систематизации данных о затратах на производство и продажи, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;

- оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования.

- владеть приёмами и технологией обобщения информации в рамках автономной или интегрированной систем бухгалтерского (управленческого) учёта в соответствии с целями и задачами менеджмента;

- пользоваться методами и методикой раскрытия информации управленческого характера во внутренней отчётности подразделений организации, обеспечивая взаимосвязь с показателями индивидуальной бухгалтерской (финансовой) отчётности;

- применять полученные навыки извлечения необходимой для решения проекта информации с целью выработки системного целостного взгляда на проблему.

**По итогам изучения дисциплины обучающиеся должны освоить обобщенную трудовую функцию:** ведение бухгалтерского учета

**трудовые функции:**

- принятие к учету первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
- денежное измерение объектов бухгалтерского учета и текущая группировка фактов хозяйственной жизни;
- итоговое обобщение фактов хозяйственной жизни

**трудовые действия:**

- составление (оформление) первичных учетных документов;
- прием первичных учетных документов о фактах хозяйственной жизни экономического субъекта;
- проверка первичных учетных документов в отношении формы, полноты оформления, реквизитов;
- систематизация первичных учетных документов текущего отчетного периода в соответствии с учетной политикой;
- составление на основе первичных учетных документов сводных учетных документов;
- обеспечение данными для проведения инвентаризации активов и обязательств; экономического субъекта в соответствии с учетной политикой экономического субъекта;
- составление отчетных калькуляций, калькуляций себестоимости продукции (работ, услуг), распределение косвенных расходов, начисление амортизации активов в соответствии с учетной политикой экономического субъекта.

**Общепрофессиональные компетенции и профессиональные компетенции:**

ОПК – 5 - владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

ПК – 4 - умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации

## **Б1.В.ДВ.04.02. ФИНАНСОВЫЕ РЫНКИ И ИНСТИТУТЫ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

**Целями** изучения дисциплины являются формирование углубленного знания о функционировании финансовых рынков и институтов, комплексное изучение особенностей интернет-трейдинга на рынке ценных бумаг, приобретение практических навыков по использованию программ на финансовых рынках, развитие умения применять торговую систему, управлять капиталом, использовать торговые стратегии.

**Задачами** изучения дисциплины являются:

- ознакомление с нормативной базой и российским законодательством, регулирующим финансовый рынок;
- получение студентами основных теоретических знаний о функционировании финансового рынка и его инструментах;

- подготовка студентов к практической деятельности, связанной с обращением ценных бумаг;
- информирование студентов о современном рынке ценных бумаг и его значении в функционировании финансовых рынков.

Результатом изучения дисциплины является реализация требований, установленных в государственном образовательном стандарте подготовки магистров экономических специальностей вуза и формирование у них соответствующих компетенций.

## **2. Место дисциплины в структуре ОП**

Б1.В.ДВ.07.02 Дисциплина «Финансовые рынки и институты» относится к профессиональному циклу дисциплин и входит в вариативную часть этого цикла. Содержательно она закладывает основы знаний для освоения многих дисциплин профессионального цикла. Список дисциплин, знание которых необходимо для изучения курса данной дисциплины: экономическая теория, государственное регулирование экономики. Список дисциплин, для изучения которых необходимы знания данного курса: долгосрочная финансовая политика, оценка стоимости бизнеса.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

**В результате изучения дисциплины студент должен:**

### **Знать:**

- инструменты финансового рынка;
- профессиональные виды деятельности на финансовом рынке;
- программы для торговли ценными бумагами;
- принципы создания торговой системы;
- правила управления капиталом;
- стратегии интернет-трейдинга.

### **Уметь:**

- анализировать во взаимосвязи факторы, необходимые для формирования прогноза развития финансового рынка
- использовать фундаментальный и технический анализ;
- анализировать статистические данные, полученные в результате интернет-трейдинга на финансовом рынке;
- представлять результаты проведенного исследования в виде презентации

### **Владеть / быть в состоянии продемонстрировать:**

- способность к самостоятельному освоению новых методов исследования финансового рынка;
- навыки самостоятельно приобретать (в том числе с помощью информационных технологий) и использовать в практической деятельности новые знания о финансовом рынке;
- способность разрабатывать стратегии поведения на финансовом рынке;
- способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной стратегией.

### **Обобщенную трудовую функцию:**

- Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля.

### **трудовую функцию:**

- Финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг

### **трудовое действие:**

- Консультирование контрагентов по вопросам, относящимся к компетенции деятельности.
- Умение рассчитывать чистую приведенную стоимость инвестиций.
- Минимизация рисков инвестиционных вложений.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки

деловой информации и корпоративных информационных систем.

ПК-4: умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК-14: умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

ПК-16: владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов.

## **Б1.В.ДВ.05.01. УПРАВЛЕНИЕ ТРУДОВЫМИ РЕСУРСАМИ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель дисциплины** - формирование у студента комплекса знаний по теоретическим основам науки управления трудовыми ресурсами и приобретение практических навыков в области управления человеческими ресурсами.

**Задачами учебной дисциплины** «Управление трудовыми ресурсами» являются:

1. Приобретение знаний и практических навыков в всестороннем учете интересов личности, предприятия и всего общества, обеспечения их органического сочетания.
2. Развитие способностей к самостоятельному и творческому решению задач, связанных с разработкой комплекса экономических и организационных мер направленных на формирование, распределение, перераспределение и использование трудовых ресурсов.
3. Подготовка студентов к более углубленному изучению вопросов труда в специальных дисциплинах и дисциплинах специализации.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.05.01 «Управление трудовыми ресурсами» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 3 курсе в 6 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Введение в профессию", "Теория менеджмента", "Трудовое право".

Изучение дисциплины «Управление трудовыми ресурсами» необходимо как подкрепление изучения дисциплин "Управление персоналом организации" и является предшествующим для прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, написания ВКР.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Знать:**

- Основные понятия, определения, термины в сфере трудовой деятельности;
- Фактологический материал (основные даты, факты, методологию);
- Признаки, характеристики, свойства управленческих процессов, явлений в РФ и разных странах;
- Связи между процессами управления трудовыми ресурсами и факторы их определяющие;
- Основные теоретические подходы к объяснению роли мотивации в управлении трудовыми ресурсами;
- Способы и методы анализа трудовой деятельности, управленческого прогнозирования.

#### **Уметь:**

- Свободно оперировать понятийным аппаратом УТР;
- Выбирать способы и методы исследований;
- Рассчитывать показатели труда;
- Оценивать по набору проблемность управления трудовым процессом и людьми;
- Прогнозировать и моделировать управленческие ситуации;

- Выявлять основные причины и последствия взаимодействия экономического и социального развития;
- Устанавливать связи между воспроизводством, численностью, расселением и качеством и трудовой деятельностью населения различных территорий.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**обобщенную трудовую функцию:** стратегическое управление персоналом организации.

**трудоуые функции:** разработка системы стратегического управления персоналом (организации (органа власти), реализация системы стратегического управления персоналом организации (органа власти).

**трудоуые действия:** разработка политики по управлению персоналом, документационное оформление работы по управлению персоналом (организации (органа власти), построение организационной структуры организации (органа власти).

**общекультурную, общепрофессиональные и профессиональную компетенции:**

- Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);
- Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

## **Б1.В.ДВ.05.02. КОНФЛИКТОЛОГИЯ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** формирование студентами компетентности, которая позволит детально анализировать конфликтные ситуации во всех сферах менеджмента, творчески решать задачи по управлению конфликтами различных уровней, выполнять функции медиатора в переговорном процессе по разрешению конфликтов.

#### **Задачи:**

- Познавательные-теоретические: умение развить в конфликте конструктивный потенциал.;
- Утилитарно-практические: помочь разобраться людям понять, что делать с конфликтами;
- PR – цель — установление двустороннего общения для выявления общих представлений или общих интересов и достижение взаимопонимания, основанного на правде, знании и полной информированности во избежание конфликтов.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина **Б1.В.ДВ.05.02. «Конфликтология»** относится к вариативной части образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Для прохождения конфликтологии необходимо изучить дисциплины «Психология». Компетенции по Конфликтологии необходимо при прохождении следующих дисциплин: «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности», «Управление социальным развитием организации», а также при прохождении производственных практик.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Знать:

- современные практические приемы разрешения конфликтов;
- техники управления конфликтными ситуациями;
- скрытые и явные причины конфликтов в деловых и личных отношениях;

- способы эффективного противостояния и разрешения конфликтов.

Уметь:

- определять точные причины конфликта, а также цели, мотивы и интересы конфликтующих сторон;
- просчитывать очевидные и скрытые последствия конфликта, а также варианты влияния и давления на конфликтующие стороны;
- выполнять функции посредника между конфликтующими сторонами;
- использовать точные приемы психологической самозащиты и воздействия на противостоящую сторону;
- общаться в условиях острого противоборства и экстремальных условиях.

Владеть:

- навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**Общекультурную компетенцию:**

**ОК-5:** способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

## **Б1.В.ДВ.06.01. УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМ РАЗВИТИЕМ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель дисциплины** - получение теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области управления социальными процессами в организациях.

**Задачами учебной дисциплины** «Управление социальным развитием организации» являются:

- формирование знаний о подходах к управлению социального развития персонала в организациях;
- овладение принципами, методами, технологиями управления социального развития персонала в организации;
- приобретения практических навыков по управлению социальным развитием персонала в современной организации.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.06.01. «Управление социальным развитием организации» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 4 курсе в 7 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Введение в профессию", "Теория менеджмента", «Теория организации», "Социология управления".

Изучение дисциплины «Управление социальным развитием организации» является предшествующим для изучения дисциплины "Стратегический менеджмент" и для прохождения преддипломной практики.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

**Знать:**

- базовые понятия управления социального развития, взаимосвязь и взаимообусловленность, структуру, содержание, функции;
- процессы социальных механизмов взаимодействия личности в организации, способы их изменения в случае необходимости;
- особенности процесса управления социального развития персонала, формы регуляции и саморегуляции социального поведения.

**Уметь:**

- использовать систему знаний в области управления социальным развитием персонала, о социальных технологиях для процессов изменения поведения людей на предприятии (компании);



- использовать полученные знания, с целью стимулирования процесса персонального развития личности в организации;
- выявлять проблемы при анализе конкретных ситуаций и предлагать способы их решения в области процесса управления социальными организационными изменениями на предприятии;
- систематизировать, обобщать информацию, готовить обзоры по вопросам в области управления социального развития персонала, редактировать, реферировать и рецензировать тексты профессионального содержания в сфере менеджмента.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**обобщенную трудовую функцию:** деятельность по организации корпоративной социальной политики организации.

**трудовые функции:** разработка корпоративной социальной политики, реализация корпоративной социальной политики.

**трудовые действия:** внедрение корпоративных социальных программ, оценка эффективности корпоративной социальной политики.

**общекультурную, общепрофессиональные и профессиональную компетенции:**

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОПК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОПК-3);
- владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

## **Б1.В.ДВ.06.02. СОЦИОЛОГИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** освоение особенностей социологического подхода к изучению общества и происходящих в нем изменений, формирование у студентов навыков социологического анализа социальных явлений и процессов современного общества.

**Задачи:**

- изучить особенности функционирования социальных институтов, обеспечивающих воспроизводство общественных отношений;
- ознакомить студентов с основными этапами культурно-исторического развития обществ, механизмами и формами социальных изменений;
- дать социологическое понимание личности, понятий социализация и социальный контроль; личности как субъекта социального действия и социальных взаимодействий;
- сформировать представления о культурно-исторических типах социального неравенства и стратификации, горизонтальной и вертикальной социальной мобильности, основных проблем стратификации российского общества, возникновения классов, причины бедности и неравенства, взаимоотношений социальных групп, общностей, этносов;
- научить использовать методы социологического исследования при изучении социальных явлений и процессов;

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Социология организации» является дисциплиной по выбору Б1.В.ДВ.06.02 вариативной части; изучается на 4 курсе, 7 семестр. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине «Философия» в объеме, предусмотренном

учебным планом на 1 курсе 1 семестра. Дисциплина «Социология организации» приобщает студентов к историческому и современному социальному опыту, что является необходимым для понимания того, что кризисные, аномальные ситуации в жизни общества часто складываются не потому, что для этого имеются объективные и неизбежные причины, а потому, что выбор пути общественного развития осуществляется без опоры на общественное сознание, на социологию в особенности, формирует у студентов аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения дисциплин ОП.

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

знать:

- предмет социологии и его место в системе социально-гуманитарного знания;
- имена ученых представителей основных социологических школ и парадигм;
- методы социологической науки и основы социологического анализа, ее понятийно - категориальный аппарат и разбираться в основных современных теориях социологического знания;
- социальную структуру общества, основы социальной стратификации и социального неравенства;
- взаимосвязь социальных отношений с другими сферами и институтами общественной жизни: экономикой, политикой, философией, культурой и др.

уметь:

- анализировать происходящие в обществе социальные процессы и явления;
- обобщать, интерпретировать результаты социологических исследований;
- применять полученные социологические знания для решения конкретных жизненных проблем, в том числе возникающих в профессиональной деятельности;
- действовать в условиях формального и неформального общения, способствуя проявлению творчества, инициативы и социальной ответственности у окружающих;
- работать с научной литературой и другими источниками информации в заданном предметном поле;
- анализировать основные проблемы стратификации российского общества, возникновения классов, причины бедности и неравенства, взаимоотношений социальных групп, общностей и этносов;
- разрабатывать необходимый инструментальный для проведения социологического исследования и осуществлять контроль факторов в социальном эксперименте;

владеть:

- обладанием высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- процедурой организации социологического исследования, знать основные его этапы;
- основными методами измерения социологической информации, признаков, характеризующих объект исследования, используя шкалы;
- основными методами социологических исследований (анкетированием, интервью, наблюдением, социометрическим методом, текстовой методикой, приемами контент - анализа); навыками формирования выборочной совокупности, ее оценки и видов, уметь рассчитать ошибку выборки, степень достоверности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**обобщенную трудовую функцию:** управление процессом социального консультирования в организации (подразделении)

**трудовую функцию:** создание и развитие организационной структуры по социального консультированию

**трудовое действие:** утверждение политики и регламентов по социального консультированию, описывающих общие принципы и функциональные обязанности всех участников процесса.

#### **Общепрофессиональные и профессиональную компетенции**

ОПК-1: « владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности»

ОПК-2: «способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений»

ПК-1: « владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры»

## **Б1.В.ДВ.07.01. СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель дисциплины** - углубление и закрепление социологических знаний об управлении социальными процессами.

**Задачами учебной дисциплины** «Социология управления» являются:

- 1) изучение социологических концепций и теорий социального управления, основных понятий и категорий социологии управления;
- 2) формирование знаний об эволюции подходов к социальному управлению, понимания проблем и патологий в социальном управлении, роли и функций социальных институтов управления в развитии общества;
- 3) овладение знаниями о механизмах социального управления, о методах социологического анализа управленческих процессов, о социальных технологиях управления;
- 4) выработка умения применять полученные социологические знания как метод постановки и решения задач социального управления, обоснования и реализации управленческих решений;
- 5) формирование навыков проведения социологического исследования процессов управления, управленческой деятельности.
- 6) Рассмотрение управления обществом как системы социальных отношений
- 7) анализ сущности, специфики и методов управления обществом
- 8) изучение алгоритма управления разными сферами общественной жизни
- 9) изучение места и роли коммуникации в системе управления, а также особенности управленческого общения.
- 10) рассмотрение роли лидера в управленческой деятельности.
- 11) анализ особенностей управленческой деятельности в организациях.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01 «Социология управления» относится к вариативной части блока Б.1 и изучается на 2 курсе в 3 семестре обучающимися очной формы обучения.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин "Введение в профессию", "Теория организации".

Изучение дисциплины «Социология управления» необходимо как подкрепление изучения дисциплины «Теория менеджмента» и является предшествующей для изучения дисциплин «Управление социальным развитием организации», «Управление трудовыми ресурсами» и для прохождения учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Знать:**

- структуру и методы социологического познания процессов управления,
- отличительные признаки теоретического и эмпирического уровней социологического изучения явлений управления;
- эволюцию концепций социального управления;
- особенности и структуру общества как объекта управления;
- социальные институты управления;
- концепции социального управления в организации;
- концепции лидерства, стили руководства;

- способы мотивации и стимулирования труда;
  - подходы к управлению конфликтными процессами;
  - особенности обоснования и реализации управленческих решений в социальном управлении;
  - роль организационной культуры в управлении и ее национальные особенности;
- социологические способы обоснования риска в управленческих решениях.

**Уметь:**

- интерпретировать с помощью социологических понятий данные социологических исследований явлений управления;
- переформулировать проблемы практики социального управления на язык социологической теории;
- анализировать конкретные социальные процессы и явления, характерные для современного российского общества, российской государственной службы;
- анализировать социальную информацию опираясь на модели, принципы и методы социологии управления;
- провести диагностику состояния социальной системы.
- разработать алгоритм социального управления в различных условиях.
- самостоятельно проводить социологическое исследование процессов социального управления, управленческой деятельности и анализировать сложившуюся практику социального управления, разрабатывать рекомендации по ее совершенствованию с учетом социальных последствий принимаемых управленческих решений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**обобщенную трудовую функцию:** организационное и документационное обеспечение деятельности организации;

**трудовые функции:** анализ информации и подготовки информационно-аналитических материалов, администрирование процессов и документооборота по вопросам организации труда;

**трудовые действия:** анализ и подготовка локальных актов организации, работа со всей совокупностью информационно-документационных ресурсов организации, использование установленной процедуры коммуникации в организации.

**общекультурную, общепрофессиональные и профессиональную компетенции:**

- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1).
- владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1).

## **Б1.В.ДВ.07.02. ЗЕМЕЛЬНОЕ ПРАВО**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель:** формирование у студентов знаний в сфере земельного права, необходимых для успешной профессиональной деятельности на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры с целью подготовки специалиста в сфере управленческой деятельности.

**Задачи:**

- сформировать у студентов глубокие и всесторонние знания касающихся земельных отношений;
- научить студентов анализировать нормативные, корпоративные и правоприменительные акты в области земельного права.
- выработать у студентов умения и навыки составления нормативных, корпоративных и правоприменительных акты;

способствовать профессиональной подготовке студентов в области земельного законодательства.

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина «Земельное право» является дисциплиной Б1.В.ДВ.07.02 вариативной части дисциплин по выбору блока Б1.; изучается на 3 курсе, 5 семестр. Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплине «Хозяйственное право» в объеме, предусмотренном учебным планом на 1 курсе 1 семестра. Дисциплина «Земельное право – отраслевая правовая учебная дисциплина формирует у студентов юридический аппарат знаний, умений и навыков, необходимый и достаточный для последующего освоения дисциплин ОП.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

знать:

- понятие «земельное право», его место в системе правоотношений;
- историю развития земельного законодательства
- участников земельных отношений;
- объекты земельных отношений ;
- действующее законодательство РФ, регламентирующее деятельность земельных отношений.
- основные тенденции развития земельной реформы;

уметь:

- анализировать нормативные и корпоративные правовые акты;
- правильно применять нормы права;
- разрабатывать проекты нормативных и ненормативных правовых актов, готовить заключения на нормативные правовые акты в соответствии с правилами юридической техники;
- готовить информационно-методические материалы по вопросам социально-экономического развития общества и деятельности органов власти
- выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения в земельных правоотношениях,
- применять правовые нормы, необходимые для реализации и защиты прав, свобод человека и гражданина, полномочий органов и должностных лиц государственной власти и местного самоуправления, организаций;

владеть:

- способностью оценивать правовые явления с точки зрения их соответствия Конституции РФ, компетентно аргументировать свою позицию;
- анализом правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
- приемами публичной дискуссии по вопросам земельного права;
- навыками составления юридических документов правового содержания.
- навыками решения конкретных задач в профессиональной сфере.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**обобщенную трудовую функцию:** управление процессом правового консультирования в организации (подразделении) по регулированию вопросов в сфере земельных отношений

**трудовую функцию:** создание и развитие организационной структуры по правовому консультированию

**трудовое действие:** утверждение политики и регламентов по правовому консультированию, описывающих общие принципы и функциональные обязанности всех участников процесса правового консультирования клиентов.

**Общепрофессиональную компетенцию:**

**ОПК-1:** владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности

## **Б1.В.ДВ.08.01 КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ**

**1.Цель** дисциплины «Контроль и ревизия» – сформировать у студентов базовые знания и практи-

ческие навыки в области контрольно-ревизионной деятельности, для дальнейшего освоения практики проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности субъектов различных форм собственности **Задачами учебной дисциплины «Контроль и ревизия» являются:**

- дать студентам всесторонние знания о сущности, роли и функциях контроля и ревизии в управлении экономикой;
- научить студентов осуществлять подготовку, планирование, проведение и оформление результатов контроля и ревизии;
- подготовить студентов к выполнению контрольного задания (организации контрольно-ревизионной работы на объектах разных организационно-правовых форм и форм собственности).

## **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.08.01 «Контроль и ревизия» является вариативной выборной дисциплиной цикла Б1 учебного плана направления «Менеджмент».

В изучаемой дисциплине раскрываются значение и виды контроля в условиях рыночной экономики, сущность контроля и его субъекты, организационные формы контроля, понятие и задачи ревизии. Уделяется внимание методическим приемам документального и фактического контроля по основным разделам бухгалтерского учета.

Дисциплина «Контроль и ревизия» призвана обеспечить профессиональную компетентность будущего бакалавра в области контроля хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ в современных экономических условиях.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

По итогам изучения дисциплины студент должен **знать:**

- сущность, роль и функции контроля в управлении экономикой и виды контроля;
- задачи и направления внешнего и внутреннего финансового контроля;
- задачи и организацию проведения ревизии;
- основания и периодичность проведения ревизии;
- направления ревизионной проверки;
- способы и методы проведения контрольно-ревизионных проверок;
- права и обязанности ревизора;
- изменения законодательства в области контрольно-ревизионных проверок.

**уметь:**

- осуществлять подготовку, планирование, проведение и оформление результатов внешнего и внутреннего контроля;
- проводить внутренний финансовый контроль и внутривозвратный расчет коммерческих организаций (предприятий);
- делать выводы и предложения по результатам ревизии;
- применять методы и специальные методические приемы документального и фактического контроля при проведении ревизии;
- составлять документы о состоянии бухгалтерского учета и достоверности отчетности организации.

По итогам изучения дисциплины «Контроль и ревизия» обучающиеся должны освоить

**Обобщенную трудовую функцию:** составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта.

**Трудовую функцию:** внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

**Трудовые действия:**

- организация и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта;
- проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении бухгалтерского учета);
- контроль соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок);
- контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета;
- обеспечение проведения внешнего аудита консолидированной финансовой отчетности, достоверности и обоснованности информации, представляемой руководству головной (материнской) организации группы организаций;
- подготовка и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта, организация их хранения и передачи в архив в установленные сроки.

#### **профессиональные компетенции**

- умение применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);
- владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7).

### **Б1.В.ДВ.08.02 АУДИТ**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

Целью изучения дисциплины «Аудит» является формирование у студентов знаний, умений и навыков в области теории и практики аудиторской деятельности.

**Задачи** изучения дисциплины:

знакомство с системой финансового контроля Российской Федерации и местом в ней аудита;

- изучение требований законодательства в сфере организации аудиторской деятельности;
- изучение стандартов аудиторской деятельности;
- освоение методик проведения аудиторской проверки;
- развитие навыков самостоятельной работы студентов с нормативными документами, учебно-методической и научной литературой.

#### **2. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина «Аудит» Б1.В.ДВ.08.02 является выборной вариативной части цикла Б1 учебного плана направления «Менеджмент», профиль «Менеджмент организации», изучается обучающимися ОФО на 3 курсе в бсеместре.

В изучаемой дисциплине раскрываются понятия, цели и задачи аудита как независимого вида контроля. Рассматриваются организационные принципы аудиторской деятельности, включая нормативные документы, международные и национальные аудиторские стандарты, а также виды аудиторских услуг. Формулируются квалификационные требования к аудиторам, характеризуются этические нормы аудиторской деятельности, порядок аттестации аудиторов.

Дисциплина «Аудит» призвана обеспечить профессиональную компетентность будущего бакалавра в области оказания аудиторских услуг при подготовке, планировании и проведении обязательной аудиторской проверки, оказании сопутствующих и прочих услуг в соответствии с действующим законодательством РФ в современных экономических условиях.

Предшествующими изучению дисциплины «Аудит» являются такие дисциплины, как «Теория менеджмента»; последующими для изучения являются «Бухгалтерский и управленческий

учет».

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

По окончании изучения дисциплины «Аудит» студент должен:

**знать:**

- содержание основных терминов, используемых в сфере аудиторской деятельности;
- цель и задачи аудита;
- принципы аудита;
- виды аудита и сопутствующих аудиту услуг;
- критерии обязательного аудита;
- содержание законодательных актов и нормативных документов, определяющих правовые основы аудиторской деятельности в Российской Федерации;
- права, обязанности и ответственность аудиторов и аудируемых лиц;
- порядок проведения аттестации аудиторов;
- процедуры сбора аудиторских доказательств;
- содержание методик проведения аудиторской проверки основных разделов бухгалтерского учета; формы аудиторских заключений;

**уметь:**

- применять стандарты аудиторской деятельности на практике;
- разрабатывать стратегию и план аудиторской проверки;
- рассчитывать уровень существенности и применять его при оценке искажений;
- составлять договор на проведение аудиторской проверки;
- составлять аудиторское заключение;

По итогам изучения дисциплины «Аудит» обучающиеся должны освоить

**обобщенную трудовую функцию:** составление и представление финансовой отчетности экономического субъекта;

**трудовую функцию:** внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

**трудовые действия:**

- организация и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта,
- проверка обоснованности первичных учетных документов, которыми оформлены факты хозяйственной жизни, логическая увязка отдельных показателей; проверка качества ведения регистров бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности,
- проверка качества бухгалтерской (финансовой) отчетности обособленных подразделений экономического субъекта (при децентрализованном ведении бухгалтерского учета),
- контроль соблюдения процедур внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности,
- обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок),
- контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета,
- обеспечение проведения внешнего аудита консолидированной финансовой отчетности, достоверности и обоснованности информации, представляемой руководству головной (материнской) организации группы организаций,
- подготовка и представление отчетов о состоянии внутреннего контроля экономического субъекта, организация их хранения и передачи в архив в установленные сроки;

**профессиональные компетенции**

- способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений - ОПК-2.



- владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций - ОПК-6

## **Б1.В.ДВ.09 ЭЛЕКТИВНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ**

### **Б1.В.ДВ.09.01 ОБЩАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ ПОДГОТОВКА**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

Целью дисциплины является создание условий для оказания благоприятного воздействия на укрепление здоровья и дальнейшего вовлечения в активные занятия физической культурой и спортом.

Достижение этой цели обеспечивается решением следующих задач:

1. Образовательных:
  - обучение технических и тактических приёмов спортивных игр, легкой атлетики, гимнастики;
  - обучение простейшим организационным навыкам, необходимых понятий и теоретических сведений по физической культуре и спорту.
2. Воспитательных:
  - воспитание привычки к занятиям физической культурой и спортом как коллективно, так и самостоятельно.
3. Оздоровительные:
  - расширение двигательного опыта за счет овладения двигательными действиями;
  - укрепление здоровья, физическое развитие и повышение работоспособности учащихся;
  - воспитание индивидуальных психических черт и особенностей в общении и коллективном взаимодействии средствами и методами командно – игровой деятельности;
  - создание представлений об индивидуальных физических возможностях, адаптивных свойствах организма и способах их совершенствования в целях укрепления здоровья.

#### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.01 «Общая физическая подготовка» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Данный курс требует от студентов знаний в области общей физической подготовки, понимания роли физического развития человека, осознание основы физической культуры и здорового образа жизни, опыта владения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общефизической подготовке).

В итоге студент должен приобрести личный опыт использования общей физической подготовки для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных и профессиональных целей.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

**Знать:** роль и значение занятий общими физическими упражнениями на формирование здорового образа жизни, формы организации занятий, способы контроля и оценки их эффективности, основные правила выполнения двигательных действий и развития физических качеств.

**Уметь:** составлять и выполнять упражнения утренней гигиенической гимнастики, выполнять общеразвивающие упражнения, соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений; использовать полученный опыт для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины «Общая физическая подготовка» обучающийся должен освоить общекультурную компетенцию:

**ОК-7:** способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

## **Б1.В.ДВ.09.02 АДАПТИВНАЯ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

**Цель** дисциплины: формирование жизненно необходимых знаний, умений и навыков по сохранению и поддержанию организма в активном функциональном состоянии, обучение технике правильного выполнения физических упражнений, осознании занимающихся жизненно необходимой потребности в двигательной активности. К каждому студенту требуется индивидуальный подход, поэтому при выборе конкретных физических упражнений, рекомендованных студентам, внимание обращается на физические способности студента, специфику его заболевания и уровень его социальной адаптации.

#### **Задачи:**

- коррекция физического развития студентов с ограниченными возможностями здоровья, реабилитацию двигательных функций организма;
- развитие физических качеств и способностей, совершенствование функциональных возможностей организма, укрепление индивидуального здоровья;
- обеспечение развития и тренировки всех систем и функций организма студента через оптимальные физические нагрузки, формирование жизненно необходимых двигательных умений и навыков;
- воспитание бережного отношения к своему здоровью, формирование потребности в систематических занятиях физическими упражнениями, устойчивой мотивации к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья, закаливание организма студентов;
- активизация защитных сил организма студентов;
- формирование у студентов осознанного отношения к своему здоровью и мотивации к здоровому образу жизни.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.02 «Адаптивная физическая культура» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Изучение дисциплины необходимо для формирования системы теоретических и практических знаний по сохранению здоровья и здорового образа жизни среди обучающихся - инвалидов и лиц с ОВЗ.

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

#### **Знать:**

1. Основы здорового образа жизни;
2. Способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
3. Индивидуальные способы контроля за развитием адаптивных свойств организма, укрепления здоровья и повышения физической подготовленности;
4. Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.

#### **Уметь:**

1. Использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга;
2. Осуществлять наблюдение за своим физическим развитием и индивидуальной физической подготовленностью, контроль за техникой выполнения двигательных действий и режимов физической нагрузки;
3. Соблюдать безопасность при выполнении физических упражнений и проведении туристических походов; оказывать первую доврачебную помощь при травмах и несчастных случаях;
4. Владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использовать их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить **общекультурную компетенцию**:

**ОК-7:** способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

### **Б1.В.ДВ.09.03 ЛЕГКАЯ АТЛЕТИКА**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

Целью дисциплины «Легкая атлетика» является содействие формирования у студентов целостного представления о профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта на предметной основе спортивных и подвижных игр. Овладение студентами методикой, принципами и средствами обучения базовым видам легкой атлетики, их структурой и спецификой в области физической культуры.

Достижение этой цели обеспечивается решением следующих задач:

- освоение теоретических знаний студентами факультета физической культуры;
- формирование двигательных умений и навыков в процессе изучения техники легкоатлетических видов;
- формирование способности к аналитической деятельности, коррекции ошибок и неточностей в процессе выполнения технических элементов;
- формирование способности правильно строить процесс обучения, исходя из конкретных условий;
- развитие необходимых физических качеств для эффективного изучения техники движений и достижения высоких спортивных результатов как в легкой атлетике, так и в других видах спорта.

#### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.03 «Легкая атлетика» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Данный курс требует от студентов знаний в области легкоатлетической подготовки, понимания роли физического развития человека, осознание основы физической культуры и здорового образа жизни, опыта владения системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по легкой атлетике).

В итоге студент должен приобрести личный опыт использования легкоатлетических упражнений для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных и профессиональных целей.

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

##### **Знать:**

- теоретические основы базовых видов легкой атлетики;
- изучить педагогические характеристики данных легкоатлетических упражнений.

##### **Уметь:**

- реализовывать методы и средства обучения конкретно в каждом виде легкой атлетики с учетом его специфики;
- освоить технику легкоатлетических упражнений;
- овладеть методикой занятия легкоатлетическими упражнениям;
- выполнить установленные требования по спортивной подготовке;
- выполнить требования по проведению самостоятельной внеаудиторной деятельности.

##### **Владеть:**

- специальными знаниями о структуре соревновательной деятельности, технике и тактике базовых видов легкой атлетики в процессе обучения;
- владеть навыками организации и проведения тренировок по легкой атлетике.

В результате освоения дисциплины «Легкая атлетика» обучающийся должен освоить общекультурную компетенцию:

**ОК-7:** способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

## **Б1.В.ДВ.09.04 ПАУЭРЛИФТИНГ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

Целью дисциплины «Пауэрлифтинг» - освоение технологии профессиональной деятельности на основе специфики дисциплины, владение основами силовых видов спорта, владение широким спектром силовых упражнений с предметами и без предметов для укрепления здоровья занимающихся и выступления на соревнованиях.

Задачи:

- формирование комплекса знаний, умений и навыков в области силовой подготовки;
- знакомство студентов с разнообразием тяжелоатлетических видов спорта;
- укрепление здоровья и содействие правильному разностороннему развитию организма;
- укрепление опорно-двигательного аппарата;
- увеличение массы мышц, развитие силы, общая и специальная выносливость;
- обучение технике упражнений в силовых видах спорта;
- привитие интереса к силовым видам спорта.

### **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.09.04 «Пауэрлифтинг» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

### **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

Студент должен **знать**:

- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;
- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;
- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.

**Уметь**:

- выполнять индивидуально комплексы упражнения атлетической гимнастики;
- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.

Использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- повышения работоспособности, сохранения и укрепления здоровья;
- подготовки к деятельности и службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- организации и проведения индивидуального, коллективного и семейного отдыха и при участии в массовых спортивных соревнованиях;
- в процессе активной творческой деятельности по формированию здорового образа жизни.

Дисциплина «Пауэрлифтинг» связана с дисциплиной учебного плана «Физическая культура и спорт».

В результате освоения дисциплины «Пауэрлифтинг» обучающийся должен освоить общекультурную компетенцию:

**ОК-7:** способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

## **Б1.В.ДВ.09.05 НАСТОЛЬНЫЙ ТЕННИС**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины:**

Целью дисциплины является создание условий для оказания благоприятного воздействия на укрепление здоровья и дальнейшего вовлечения в активные занятия физической культурой и спортом.

Достижение этой цели обеспечивается решением следующих задач:

1. Изучение студентами места и значения настольного тенниса в системе физического воспитания обучающихся.
2. Овладение основными техническими приемами и методикой настольного тенниса.
3. Формирование двигательных умений и навыков, основных и специально-подготовительных упражнений настольного тенниса.
4. Разностороннее воспитание физических качеств и способностей, обеспечивающих эффективное освоение настольного тенниса и выполнение требований технико-физической подготовленности.
5. Развитие умений и навыков организации и проведения различных мероприятий по настольному теннису.

## **2. Место дисциплины в структуре программы**

Дисциплина Б1.В.ДВ.9.05 «Настольный теннис» относится к дисциплинам по выбору образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Данный курс требует от студентов знаний в области тенниса, понимания роли физического развития человека, осознание основы физической культуры и здорового образа жизни, опыта владения системой практических умений и навыков игры, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, развитие и совершенствование психофизических способностей и качеств (с выполнением установленных нормативов по общефизической подготовке).

В итоге студент должен приобрести личный опыт игры в настольный теннис для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личных и профессиональных целей.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины:**

студент должен **знать**:

- технику двигательных действий в настольном теннисе;
- методику обучения технике настольного тенниса;
- особенности организации и проведения соревнований по настольному теннису;
- правила соревнований по настольному теннису;
- меры обеспечения безопасности жизни и здоровья людей при проведении занятий и соревнований по настольному теннису;
- причины травматизма во время проведения учебных, учебно-тренировочных, рекреационных и реабилитационных занятий по настольному теннису и пути его предупреждения;
- методику развития физических качеств средствами настольного тенниса;
- требования к инвентарю, используемому в настольном теннисе.

**Уметь**:

- определять цели и задачи учебного и тренировочного процессов; подбирать адекватные поставленным задачам средства и методы обучения и тренировки;
- демонстрировать технику упражнений в настольном теннисе;
- организовать проведение соревнований по настольному теннису;
- анализировать и обобщать результаты тестирования;
- организовывать и проводить в доступных формах научные исследования в сфере профессиональной деятельности.

На практических занятиях обеспечивается формирование необходимых знаний, двигательных умений и навыков, освоение техники настольного тенниса, воспитание физических качеств и способностей, профессиональных умений в проведении тренерской и судейской практики.

В результате освоения дисциплины «Настольный теннис» обучающийся должен освоить общекультурную компетенцию:

**ОК-7:** способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

## ФТД. В. - Вариативная часть

### ФТД.В.01. ИНФОРМАТИКА

#### 1. Цель и задачи освоения дисциплины:

**Цель** - целью изучения дисциплины является формирование у студента комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для повышения эффективности профессиональной деятельности в области рекламы и связей с общественностью средствами современных информационных технологий.

#### **Задачи:**

- ознакомить студентов с основами современных информационных технологий, тенденциями их развития;
- сформировать у студентов представление о методах использования информационных технологий в экономике;
- обучить студентов применению информационных технологий электронного офиса, сервисов интернет для решения функциональных задач;
- привить студентам потребность постоянного повышения своих знаний и умений в области информационных технологий.

#### 2. Место дисциплины в структуре программы

Дисциплина ФТД.В.01. «Информатика» относится к факультативной части программы и изучается во втором семестре. Освоение дисциплины ФТД.В.01. «Информатика» опирается на знания и умения, приобретенные студентами при изучении школьного курса «Информатика». Изучение дисциплины «Информатика» необходимо для успешного освоения всех дисциплин учебного плана.

#### 3. Требования к результатам освоения дисциплины:

**Знать:** понятие термина «Информация», методы сбора, передачи, организации хранения в памяти компьютера и обработки информации; архитектуру и основные компоненты персонального компьютера; системное и прикладное программное обеспечение персонального компьютера.

**Уметь:** применять технические и программные средства реализации информационных процессов: использовать локальные и глобальные сети ЭВМ; осуществлять грамотный поиск информации в сети Интернет, пользоваться различными интернет-сервисами для получения, отправки и обработки необходимой информации; применять на практике современные виды информационных технологий, офисное сетевое оборудование и персональные средства в сервисной деятельности; уверенно работать в качестве пользователя персонального компьютера, самостоятельно использовать внешние носители информации для обмена данными между компьютерами.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить:

**обобщенную трудовую функцию:** Выполнение работ по созданию (модификации) и сопровождению ИС, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы

#### **трудовые функции:**

- установка и настройка системного и прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС
- настройка оборудования, необходимого для работы ИС

#### **трудовые действия:**

- установка операционных систем;
- установка прикладного ПО, необходимого для функционирования ИС;
- установка оборудования.

#### **общепрофессиональную компетенцию**

ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

## **ФТД.В.02. ГОСУДАРСТВЕННОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ЭКОНОМИКИ**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью курса является оправдание государственного регулирования и обоснование оптимальных способов государственного воздействия на работу экономической системы

#### **Задачи курса:**

- Показать возможности государства по решению проблемы аллокации ресурсов в работе экономической системы
- Проанализировать проблемы коллективного принятия решений и предложить способы по их решению
- Обосновать основные положения теории налогообложения.
- Дать вводные постулаты теории общественных расходов
- Обосновать принципы эффективных инвестиционных государственных проектов.
- Предложить подходы к проблемам, возникающим при делегировании полномочий из вышестоящих к нижестоящим бюджетам.

### **2. Место дисциплины в структуре ОП**

Дисциплина ФТД.В.02. «Государственная экономическая политика» относится к факультативным и изучается на 2 курсе в 4 семестре обучающимися очной формы обучения.

Список дисциплин, знание которых необходимо для изучения курса данной дисциплины:

Экономическая теория, теория менеджмента.

### **3. Компетенции обучающегося и перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

**В результате изучения дисциплины специалисты государственного муниципального управления должны:**

#### **а) знать:**

- теоретические, методологические и правовые основы организации и функционирования системы государственного регулирования экономики;
- международный и отечественный опыт макроэкономического регулирования воспроизводственных процессов — факторов, динамики и структуры экономического роста, антициклического регулирования, стабилизации финансовой и денежно/кредитной сферы и др.;
- стратегические установки и программы развития Российской Федерации и регионов, их организационно/хозяйственные, организационно/финансовые ресурсы и механизмы практической реализации;

#### **б) уметь:**

- анализировать, аргументировать и обосновывать экономическую политику (курс) государства, социально/экономические программы развития, а также весь комплекс применяемых и/или необходимых мер и средств государственного регулирования для решения программных задач;
- самостоятельно принимать эффективные управленческие решения на своем рабочем месте, определять необходимые средства и способы их достижения, творчески и уверенно применять их на практике.

#### **в) владеть ключевыми понятиями курса.**

**Обобщенная трудовая функция:** консультирование клиентов по составлению финансового плана и основ формирования бюджета.

**трудовая функция:** финансовое консультирование по широкому спектру финансовых услуг.

**трудовое действие:** консультирование контрагентов по вопросам, относящимся к компетенции деятельности. Понимание работы государственного механизма. Определение видов рыночной несостоятельности и умение добиваться их снижения.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы **общекультурную** компетенцию.

- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3).